



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
НОВОСАДСКА ТОПЛАНА



Јавно комунално предузеће „Новосадска топлана“ Нови Сад
Владимира Николића 1, 21000 Нови Сад
Тел: (+381 21) 4881-101; Факс: 4881-253
Кориснички центар (тел.): 0800 100 021
е-mail: toplana@nstoplana.rs, web: www.nstoplana.rs

Шифра делатности: 3530
Матични број: 08038210; ПИБ: 100726741
Рачун: 160-121608-69 (Banca Intesa)
105-800199-85 (AIK Банка)
200-3262470101001-84 (Поштанска штедионица)

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА**

**Набавка и монтажа опреме за топлотну подстану за објект Данила Киша бр.19, ЕС
70/2018**

**У КВАЛИФИКАЦИОНОМ ПОСТУПКУ
II фаза**

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 3-4Ц-1/21

Нови Сад, 19.02.2021.

На основу члана 34. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15), чл. 3. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 3-4Ц-1/21-1 од 01.02.2021. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 3-4Ц-1/21-2 од 01.01.2021. године припремљена је ова конкурсна документација.

С А Д Р Ж А Ј

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	4
4. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ	18
4.1. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈЕ	18
5. ШЕМЕ МАШИНСКИ И ЕЛЕКТРО ДЕО И ТЕХНИЧКИ ОПИС ИЗ ПРОЈЕКТА.....	23
6. ПРЕДМЕР РАДОВА.....	40
7. ОБРАСЦИ	46

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Набавка и монтажа опреме за топлотну подстанциу за објекат Данила Киша бр.19, ЕС 70/2018.

Предметна набавка је мешовита набавка у складу са чланом 6а. Закона.

2. Опис партије, назив и ознака из општег речника набавке:

Нема

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Ово упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци. Понуђач мора испуњавати све Законом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом. У супротном, понуда се оцењује као неприхватљива.

2.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Ако је неки документ на страном језику, исти мора бити преведен и на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца.

2.2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА И ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља наручиоцу, мора бити потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује члан групе понуђача који је одређен као носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и обрасцу бр. 1.-, изузев обрасца 2.- и 5.- које попуњава и потписује сваки члан групе понуђача у своје име.

Све обрасце у понуди коју понуђач подноси са подизвођачем потписује понуђач, изузев образаца 2.- који попуњава и потписује сваки подизвођач у своје име.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

2.3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

2.4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

2.5. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти (овера печатом на месту где је затворена), тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

Јавно комунално предузеће Новосадска топлана Нови Сад
21000 Нови Сад, Владимира Николића 1

са назнаком:

"Понуда за јавну набавку добара"
- Јавна набавка број: 3-4Ц-1/21-
НЕ ОТВАРАТИ

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди. Понуђач који је члан групе понуђача која подноси заједничку понуду, не може истовремено да буде подизвођач другог понуђача.

У овој фази поступка понуђач самостално, група подносилаца пријаве, могу поднети понуду само у облику у којем им је призната квалификација у I фази квалификационог поступка број 3-4C/18, а у складу са Одлуком о признавању квалификације кандидата јн бр. 3-4C/18-11 од дана 23.06.2020. године.

На Листи кандидата којима је призната квалификација налазе се:

Р.бр.	Кандидат
1.	Група подносилаца пријаве: „Термомонтажа“ д.о.о. – носилац посла, Ослобођења 93, 21201 Руменка и „Енерготок“ д.о.о. – члан групе подносилаца пријаве, Димитрија Котуровића 54, Београд – Раковица.
2.	Група подносилаца пријаве: „Амкор“ д.о.о. – носилац посла, Викенд насеље Вињичке бр. 3, 21470 Бачки Петровац и „Термоинжењеринг“ д.о.о. - – члан групе подносилаца пријаве, Милоја Ђака 2, 11000 Београд.
3.	Група подносилаца пријаве: „Котлови“ д.о.о. – носилац пријаве, Раде Кончара 1, 21131 Петроварадин; „Термо – Тим“ д.о.о. – члан групе подносилаца пријаве, Браће Дроњак 17, 21137 Нови Сад и „Топлинг – Гас“ д.о.о. – члан групе подносилаца пријаве, Соколска 1, 21123 Нови Сад.

4.	Група подносилаца пријаве: „Energy - Pro“ д.о.о. Нови Сад – носилац посла, Ружин гај 15, Нови Сад; „Термопродукт - Компани“ д.о.о. Београд – члан групе подносилаца пријаве, Булевар Зорана Ђинђића 130, Нови Београд; Д.о.о. „Intec“ Нови Сад – члан групе подносилаца пријаве, Ђорђа Магарашевића 8, Нови Сад; „Solaris Pro – Ing“ д.о.о. Каћ – члан групе подносилаца пријаве, Светосавска 116, Каћ и „Нео инжењеринг“ д.о.о. Нови Сад – члан групе подносилаца пријаве, Арона Загорице, Ветерник.
5.	Група подносилаца пријаве: Д.о.о. „Петро-Монт“ – носилац посла, Лазе Лазаревића 12, 21000 Нови Сад и Д.о.о. „Електротим“ – члан групе подносилаца пријаве, Веселина Маслеше 22, 21000 Нови Сад.
6.	Група подносилаца пријаве: „Imperial Buildings“ д.о.о. – носилац посла, Ђорђа Зличића 22, Нови Сад; „Конвар“ д.о.о. – члан групе подносилаца пријаве, I Нова 35а, Пиносава и „Европа Електро“ д.о.о. – члан групе подносилаца пријаве, Сомборска 121, Нови Сад.
7.	Група подносилаца пријаве: „Гат“ д.о.о. Нови Сад – носилац посла, Булевар Ослобођења 30А, Нови Сад и „Rarex Company“ д.о.о. Београд – члан групе подносилаца пријаве, Бранка Пешића 11, Београд.
8.	„Енерготехника – Јужна Бачка“ д.о.о. Нови Сад, Пут новосадског партизанског одреда 1, 21000 Нови Сад.
9.	Група подносилаца пријаве: Д.о.о. „Bulevar Company“ Нови Сад – носилац посла, Нови Сад, Булевар Ослобођења 46а и Д.о.о. „Euro Heat“ – члан групе подносилаца пријаве, Крагујевац, Индустриска бб.
10.	Група подносилаца пријаве коју сачињавају „Гоал“ д.о.о. – носилац посла групе подносиоца пријаве, Жарка Зрењанина 58, 23000 Зрењанин и „Економистелектро“ д.о.о. – члан групе подносиоца пријаве, Јована Цвијића бр. 5, 21300 Беочин.
11.	Група подносилаца пријаве коју сачињавају „СНW Instal“ д.о.о. – носилац посла групе подносиоца пријаве, Веселина Маслеше 72, Нови Сад; „ТМГ Топлота“ д.о.о. – члан групе подносиоца пријав, Краља Петра Првог 21, Баточина и „ГС Електро“ Секула Гелић, предузетник, Саве Димитријевића 100, Шајкаш – члан групе подносиоца пријаве
12.	Подносилац пријаве: „Термомонт“ д.о.о. Београд, Браће Недића 1, 11000 Београд

У случају да понуђачи своје понуде подносе лично, то могу учинити предајом понуде са спољне стране Писарнице ЈКП „Новосадска топлана“ Нови Сад, на адреси Владимира Николића број 1, на обележеном месту у току радног времена (07-15 часова). У случају овог личног доласка, биће примењене прописане мере предострожности за спречавање ширења вируса COVID-19.

2.6. ОПОЗИВ, ДОПУНА ИЛИ ИЗМЕНА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју достављену понуду, у писаном облику, најкасније до истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о опозиву, допуни или измени понуде мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације са ознаком на коверти "ОПОЗИВ ПОНУДЕ" или "ДОПУНА ПОНУДЕ" или "ИЗМЕНА ПОНУДЕ" - За јавну набавку добара - ЈН број 3-4Ц-1/21 - "НЕ ОТВАРАТИ".

У случају опозива од стране понуђача већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће неотворена бити враћена понуђачу.

Понуда не може бити опозвана, допуњена нити измењена после истека рока за подношење исте.

2.7. ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву, односно која је достављена наручиоцу најкасније до **01.03.2021.** године до **09:00** часова.

Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама наручиоца, дана **01.03.2021.** године са почетком у **10:30** часова.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и са потписом овлашћеног лица понуђача.

У овој фази поступка биће примењене прописане мере предострожности за спречавање ширења вируса COVID-19 у складу са одлукама надлежних органа и овлашћених органа Наручиоца.

2.8. РЕЛЕВАНТАН ДОКАЗ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ НИСУ ИСПУНИЛИ ОБАВЕЗЕ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА (НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА)

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) записник о примопредаји радова, грађевински дневник, о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором.

- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набвке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

2.9. ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца. Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације. Измене и допуне конкурсне документације важиће само ако су учињене у писаној форми.

У случају измене или допуне конкурсне документације од стране наручиоца, осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

2.10. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У случају када више понуђача поднеси заједничку понуду, а у складу са признатом квалификацијом, они као саставни део понуде морају доставити Споразум о заједничком извршењу набавке, који се међусобно и према наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане чланом 81. став 4. и 5. Закона о јавним набавкама и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем (не мора бити исто лице које је било носилац пријаве у првој фази поступка);
- опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
- неограниченој солидарној одговорности сваког члана према наручиоцу у складу са Законом.

Група понуђача подноси и следеће образце у понуди:

- попуњен образац бр. 1. - Подаци о понуђачу, за носиоца посла
- попуњен образац бр. 1.А - Подаци о понуђача из групе понуђача, за све остале чланове групе понуђача

У случају заједничке понуде групе понуђача све образце потписује члан групе понуђача који је одређен као носилац посла у Споразуму чланова групе понуђача и образцу бр. 1.-, изузев обрасца 2.- и 5.- које попуњава и потписује сваки члан групе понуђача у своје име.

2.11. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Ако понуђач, у складу са признатом квалификацијом, у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, наручилац ће тражити од понуђача, пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке. Уколико већ постоји закључен уговор, биће потребно да се, за извршење предметне јавне набавке, потпише одговарајући анекс на постојећи уговор о пословно-техничкој сарадњи и достави у оригиналу или овереној копији.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да достави наручиоцу попуњен, потписан образац бр. 1.Б - Подаци о подизвођачу, за сваког подизвођача кога ангажује.

Све обрасце у понуди потписује понуђач, изузев обрасца 2.- који попуњава, потписује подизвођач у своје име.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца. О квалификацији овог понуђача наручилац ће посебно одлучивати.

2.12. ОДРЕДБЕ О САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља наручиоцу, мора бити потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Понуђач доставља једну понуду у писаном облику.

Садржину понуде чине:

- попуњен образац број 1. - Подаци о понуђачу;
- попуњен образац број 1.А - Подаци о понуђачу из групе понуђача;
- попуњен образац број 1.Б - Подаци о подизвођачу;
- попуњен, потписан образац број 2. - Изјава понуђача да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
- попуњен, потписан образац број 3. – Понуда;
- попуњен, потписан образац број 4. - Структура цене;
- попуњен, потписан образац број 5. - Изјава о независној понуди;
- попуњен, потписан образац број 6. - Изјава понуђача о финансијској гаранцији;
- попуњен, потписан образац број 7. - Изјава понуђача о одговорним извођачима радова;
- попуњен, потписан образац број 8. - Образац трошкова припреме понуде, по потреби;
- попуњен, потписан образац број 9. - Избор кључне опреме за топлотну подстанцију;

- потписан Модел уговора;
- **обрасци и Споразум у складу са тачком 3.10. овог упутства у случају да група понуђача подноси заједничку понуду;**
- обрасци у складу са тачком 3.11. овог упутства ако понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- **попуњен динамички план радова за машинско-изолатерске и електро радове(слободна форма, приказан на дневном нивоу,);**

Употреба печата није обавезна у складу са Законом о привредним друштвима («Сл. гласник РС» бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон, 5/15, 44/18 и 95/18).

2.13. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОДУСТАЈАЊЕ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Понуда неће бити разматрана ако је пристигла у отвореној коверти и ако је неблаговремена.

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

Наручилац ће одбити и неодговарајуће понуде.

2.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач може, у писменом облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде која појашњења наручилац мора примити најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда, са назнаком:

"Објашњења–позив за јавну набавку добара број 3-4Ц-1/21"

Захтев за појашњењима у вези припремања понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца: Јавно комунално предузеће Новосадска топлана Нови Сад, 21000 Нови Сад, Владимира Николића 1, или е-mail: luka.maric@nstoplana.rs.

Захтеви за појашњењима у вези припремања понуде који буду достављени на другу адресу електронске поште сматраће се да нису упућена наручиоцу. Пријем поште се врши радним данима од понедељка до петка од 07:00-15:00. Уколико захтев за појашњењима у вези припремања понуде стигне на наведене адресе по наведеном завршетку радног времена наручиоца, сматраће се да су достаљена наручиоцу наредног радног дана.

У захтеву за додатним појашњењем заинтересовано лице може указати наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од три дана по пријему таквог захтева свој одговор објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона.

2.15. ЦЕНА

Цене у понуди изразити у динарима.

Цене у обрасцу понуде исказати у нето износу без урачунатог ПДВ.

Цене морају бити јасно и читко уписане, како за материјал тако и за рад, односно укупну и јединичну цену.

Процењена вредност ове јавне набавке је 1.400.000,00 рсд

У обрасцу понуде треба навести укупну цену, док у обрасцу структуре цене треба навести јединичне цене без ПДВ, укупну јединичну цену, вредности без ПДВ, укупну цену без ПДВ, износ ПДВ и укупну цену са ПДВ.

Наручилац одређује:

- да ће понуђач цену исказати у динарима без обрачунатог ПДВ-а и иста мора у себи да садржи све зависне трошкове извођења предметних радова,
- да цена понуде треба да у себи обухвата сав трошак на извођењу радова који може настати из разлога које понуђач није предвидео, а односе се на извођење радова,
- цена ће бити фиксна током извршења уговора и неће бити подложна променама ни из ког разлога у смислу обавезе наручиоца према понуђачу (фиксна цена).
- евентуални додатни (непредвиђени) радови биће регулисани на начин прописан Законом о јавним набавкама, Законом о планирању и изградњи, Законом о облигационим односима, без искључења примене Посебних узанси о грађењу.

2.16. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање се врши на основу окончане ситуације. Окончана ситуација се издаје најдуже за 10 дана од дана који је у грађевинском дневнику назначен као дан завршетка посла уз записник о извршеној примопредаји радова, потписан од стране одговорних извођача радова и стручних надзора.

Плаћање ће бити извршено у року до максимално 45 дана од дана пријема фактуре.

Записником о примопредаји изведених радова потписаним од стране одговорних извођача радова и стручних надзора се верификује да су радови извршени на уговорени начин као и да је испоручена атестно-техничка документација за уграђену опрему и материјал.

Авансно плаћање није предвиђено. Понуда са понуђеним авансним плаћањем биће одбијена као неприхватљива.

2.17. РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Рок извршења радова је минимално 20 календарских дана, а максимално 25 календарских дана од момента увођења понуђача у посао. Понуђач ће бити уведен у посао најкасније у року од најдуже 35 календарских дана од дана потписивања уговора.

Понуђач је дужан да изради, и у понуди достави, **предлог динамичког плана сагласан понуђеном року извођења предметних радова под идеалним условима.**

Динамички план треба да буде усклађен (машинско-изолатерски и електро радови) и приказан на дневном нивоу и да садржи све позиције из предмера радова.

Уколико понуду подноси група понуђача, динамички план потписује само овлашћено лице носиоца посла из групе понуђача.

Рок за извођење радова може бити продужен у случају поплаве или пожара, у случају проглашења елементарне непогоде у Граду Новом Саду. Разлози за продужење рока се уписују у грађевински дневник, уз сачињавање посебног записника и прибављену сагласност инвеститора.

2.18. ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок за изведене радове - Гарантни рок за сву уграђену опрему и изведене радове износи најкраће 24, а најдуже 60 месеци од дана извршене примопредаје свих изведених радова/уграђене опреме.

Извођач је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се утврде приликом примопредаје уговорених радова и покажу у току гарантног рока, осим недостатака насталих услед неправилног коришћења изведених радова, у најкраћем примереном року, односно у року од осам дана од дана рекламације.

2.19. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је дужан да у понуди достави Изјаву (образац број 6.-) да ће доставити наручиоцу следећа средства финансијског обезбеђења:

- *Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла*

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу средство финансијског обезбеђења и то:

1. бланко сопствену меницу, која је оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, и менично овлашћење – писмо са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а.
2. Оверен захтев за регистрацију менице у Регистру меница НБС.
3. оверену копију (од стране пословне банке) важећег картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима са рачуна понуђача код те пословне банке која је извршила регистрацију менице у Регистру меница НБС.
4. копију ОП обрасца

Меница се издаје у висини од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а, са роком важности који је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

- *Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року*

Извођач се обавезује да у року од најдуже 7 дана од дана завршетка радова, уз Записник о примопредаји изведених радова, преда наручиоцу средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року и то:

1. бланко соло меницу, која је оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, и менично овлашћење – писмо са назначеним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ-а.
2. оверен захтев за регистрацију менице у Регистру меница НБС.
3. оверену копију (од стране пословне банке) важећег картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима са рачуна понуђача код те пословне банке која је и извршила регистрацију менице у Регистру меница НБС.
4. копију ОП обрасца.

Меница се издаје у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а. Рок важности менице мора бити 5 дана дужи од уговореног гарантног рока.

Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да извођач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Достављена средства финансијског обезбеђења се држе у портфељу наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза изабраног понуђача, након чега се враћају истом.

Сва средства финансијског обезбеђења могу гласити на члана групе понуђача одређеног споразумом о заједничком извршењу набавке или понуђача, али не и на подизвођача.

2.20. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може, после отварања понуда, да у писменом облику захтева од понуђача, додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, као и да врши контролу (увид) код понуђача, подизвођача, односно учесника заједничке понуде, у складу са чланом 93. Закона.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

2.21. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи (опција понуде) најмање 60 дана од дана јавног отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2.22. ОДГОВОРНИ ИЗВОЂАЧИ РАДОВА

Понуђач је обавезан да у понуди доставио Изјаву о одговорним извођачима радова (попуњен, потписан и оверен Образац бр. 7.- конкурсне документације) у којем ће навести податке за одговорног извођача за машинско-изолатерске радове и одговорног извођача за електро радове.

Наведени извођачи радова морају одговорати кадровским капацитетима које је понуђач испунио у првој фази квалификационог поступка.

2.23. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија, не потпише уговор у наведеном року, наручилац ће одлучити да ли ће уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем. У случају испуњености услова из члана 112. став 2. тачка 5. Закона изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

2.24. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано "ПОВЕРЉИВО".

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати "ОПОЗИВ", уписати датум, време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост документа, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

2.25. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

2.26. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора чини саставни део ове конкурсне документације.

Понуђач је у обавези да дати Модел уговора потпише, овери и достави у понуди.

У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.

2.27. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ

Предност за домаће понуђаче биће остварена у складу са чланом 86. Закона.

2.28. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

2.29. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац може, у свакој фази поступка јавне набавке, да обустави поступак и одустане од доделе уговора о јавној набавци у складу са чланом 109. Закона.

2.30. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

Лимит из претходног става се не односи на вишкове радова који су уговорени.

У наведеном случају наручилац ће донети одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом ЗЛ Закона у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

2.31. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона

Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу, са назнаком "Захтев за заштиту права ј.н број **3-4Ц-1/21**".

Копију Захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу Немањина 22-26, 11000 Београд.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона
- 7) потпис подносиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора и Одлуке о обустави поступка, рок за подношење Захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЛь Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 3-4Ц-1-21, сврха: ЗЗП, «Јавно комунално предузеће Новосадска топлана Нови Сад»), ЈН бр. 3-4Ц-1/21, корисник: Буџет Републике Србије) уплати таксу и то:

- уколико се Захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда, односно садржина конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре отварања понуда, такса износи 120.000,00 динара, обзиром да процењена вредност јавне набавке не прелази износ од 120.000.000,00 динара;
- уколико се Захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете после истека рока за подношење понуда, изузев Одлуке о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се одређује према процењеној вредности јавне набавке (*коју понуђачи сазнају најкасније у поступку отварања понуда*) и износи 120.000,00 динара;
- уколико се Захтевом за заштиту права оспорава Одлука о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се одређује према понуђеној цени понуђача коме је додељен Уговор, па ако та цена не прелази 120.000.000,00 динара такса износи 120.000,00 динара, а ако та цена прелази 120.000.000,00 динара, такса износи 0,1% понуђене цене понуђача коме је додељен Уговор.

Упутство о уплати таксе је јавно доступно на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

3. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума "**најнижа понуђена цена**".

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку, најнижу понуђену цену уговор о јавној набавци ће бити додељен понуђачу који је понудио краћи рок за извођење радова који не може бити краћи од 20, нити дужи од 25 календарских дана. Ако је рок извођења радова исти наручилац ће одабрати понуду понуђача који је понудио дужи гарантни рок који не може бити краћи од 24 нити дужи од 60 месеци.

Уколико ни након примене резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти рок извођења радова и исти гарантни рок.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир.

Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник о спроведеном извлачењу путем жреба.

4. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

4.1. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

Набавка, испорука и монтажа машинске и електро опреме по овој јавној набавци ће се извршавати за **топлотну подстану за објект Данила Киша бр. 19**, а у складу са „Одлуком о производњи, дистрибуцији и снабдевању топлотном енергијом из топлификационог система Града Новог Сада“ („Сл.лист Града Новог Сада“, бр.45/2017 и 27/2019; у даљем тексту Одлука) и Правилима о раду дистрибутивног система ЈКП“ Новосадска топлана“ (у даљем тексту Правила).

Набавка, испорука и монтажа машинске и електро опреме у топлотним подстанцама ће се изводити по систему „кључ у руке“, јединичне количине односно цене машинске/електро опреме/ радова се не уговарају, већ се комплетан предметни посао изградње топлотне подстанце мора извести у свему према захтевима ових техничких спецификација, Правила и пројекта за извођење: **за објект Данила Киша бр. 19: Пројекат машинских инсталација и централног грејања број Л-18/036, који је израдио „KGN PROCESAR“DOO из Новог Сада и пројекта за извођење електроенергетских инсталација топлотних подстанца, број Е4-ПЗИ-Х-06-1/19 који је израдио „ЕНЕРГО ОН“ DOO из Новог Сада.**

Обилазак ради упознавања објекта

Наручилац ће омогућити заинтересованом лицу (потенцијалном понуђачу) увид у пројектну документацију као и обилазак објекта и просторије топлотне подстанце ради сагледавања обима посла и припремања прихватљиве понуде како би понуђачи имали увид у диспозицију опреме, начин приступа објекту, специфичности појединих конфигурација и других информација које би им биле од помоћи за сагледавање обима посла и припремања прихватљиве понуде.

Наведени обилазак топлотне подстанце ће бити могуће организовати у радним данима(понедељак-петак) и радно време, са терминима заказивања од 08-14 часова.

Обилазак није могуће извршити на дан који је одређен као рок за достављање понуда. У вези са наведеним, представник понуђача се има обратити представнику Наручиоца Радомир Стевандићу на е-маил: radomir.stevandic@nstoplana.rs; те у договору са њима заказати тачан термин обиласка. Заказани термин обиласка може бити најраније први следећи радни дан Наручиоца, у односу на дан када се потенцијални понуђач обратио контакт особи Наручиоца. Договореном упознавању ће присуствовати представник Наручиоца и представник заинтересованог лица. Понуђачи који обиђу објект у заказаном термину добиће потписану и оверену потврду од стране представника Наручиоца.

У случају да потенцијални понуђач не изврши обилазак локације сматраће се да има све информације које су потребне за сагледавање обима посла и припремање прихватљиве понуде.

Обавезе понуђача/извођача радова:

Понуђач је у обавези да у оквиру Понуде на за то прописаном обрасцу достави тачан назив произвођача и тип производа за следећу опрему коју нуди: регулатор притиска, сигурносни вентил, комбиновани регулатори протока са регулационим вентилом и електромоторним погоном, електронски контролер, Web Server, сензори температуре, циркулационе пумпе, електроинсталациона опрема, мерачи утрошка топлотне енергије, балансни вентили.

1. Како се ради о извођењу радова на монтажи нове опреме у топлотним подстанцама, Извођач је обавезан да пријави радове надлежној Инспекцији рада у складу са Законом о безбедности и здрављу

на раду за све четири подстаница које су предмет посла истовремено. Извођач уз овај захтев доставља и Елаборат о уређењу градилишта. Један примерак елабората (и у електронској форми) доставља се Наручиоцу.

Извођач је дужан да оформи градилиште тако да обезбеди максималну заштиту објекта, инсталиране опреме, складиштеног материјала, људства, као и заштиту околине у складу са Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима ("Сл. гласник РС" 14/2009; 95/2010 и 98/2018).

Обавеза извођача радова је да пре почетка радова изради Елаборат о уређењу градилишта.

2.Извођач је у обавези да пре почетка радова достави Инвеститору писменим путем одговарајућу технологију заваривања и списак заваривача са копијама њихових сертификата.

3. Уласком у топлотну подстаницу Извођач преузима одговорност за количине и функционалност већ уграђене опреме.

4.Регулаторе притиска и комби регулаторе протока на грејању могуће је подесити тек пошто крене циркулација, односно у периоду грејне сезоне. Извођач је у обавези да, када се створе ови услови, изврши подешавање регулатора притиска и комби регулатора протока на грејању.

5. Сва нова машинска и електро опрема у подстаницама која се уграђује у подстаницу (регулатори притиска, сигурносни вентили, комби регулатори протока, пролазни вентили, ел.мот.погони, сензори температуре и притиска, сигурносни термостати итд) мора бити адекватно трајно означена, металним или пластичним натписним плочицама, идентично како је опрема означена у шемама машинског/електро ПЗИ/ПИО пројекта. Електро опрема у РО-ТП и каблови морају бити означени у складу са шемама из електро ПИО пројекта.

6. Обавеза извођача је да после изведених машинских/електро радова, детаљно очисти топлотну подстаницу, а отпадни материјал однесе на депонију.

7. Комплетна документација за извођење радова – Уговор, Решења о именовању стручног надзора и одговорних извођача, сви Грађевински дневници, бланко књига инспекције, Елаборат о уређењу градилишта, Пријава почетка радова, као и остали неопходни документи, морају стајати на једном месту код Извођача радова у случају доласка Инспекције.

Машинско-изолатерски радови

Пре почетка извођења радова, одговорни извођач радова је у обавези да стручном надзору достави потребну атестно-техничку документацију за опрему и уређаје коју намерава да угради у конкретној подстаници, у коју је навео у обрасцу материјал приликом подношења понуде.

У једној топлотној подстаници регулатори притиска и комби вентили са електромоторним погоном требају бити од истог произвођача.

За димензије до закључно са DN32 обавезно уграђивати елементе са холендерским спојевима. У једној топлотној подстаници сва пројектована и уграђена мерила топлоте у топлотној подстаници и сва сопствена мерила топлоте у објекту треба да су од истог произвођача.

Ознаке са основним подацима о уграђеној опреми постављају се тако да буду лако читљиве. Основни подаци су: назив произвођача, димензија (DN), номинални притисак (PN).

Цевоводи у кућној подстаници израђују се од црних бешавних цеви које испуњавају стандарде SRPS EN 10220 и ISO 4200 и од цевних лукова израђених по стандарду DIN 2605-1, квалитета P235GH.

Спајање цевовода у кућној подстаници изводи се искључиво заваривањем.

Конзолни носачи цевовода израђују се од „L“ профила према стандарду SPRS EN 10056-1.

Изолација: Основни антикорозивни премаз мора бити отпоран на температуре до 130оC и наноси се у два слоја. Остали услови наношења дефинисани су у упутству произвођача премаза.

Цевоводи, резервоари и други делови кућне подстанице, обавезно се облажу топлотном изолацијом.

Означавање цевних водова

Различито означавање цевних водова по врсти медија је у интересу сигурности, одржавања и заштите од пожара. Означавање мора упозоравати на опасност у циљу спречавања несреће.

На свим изолованим цевоводима обавезно је, стрелицама одговарајуће боје, трајно обележити смер струјања носиоца топлоте. Бојом стрелице означава се намена цевовода.

Током извођења монтажних радова у топлотној подстаници, извођач треба да се придржава следећег:

- при постављању и заваривању цеви и фазонских комада, извођач мора да се придржава упутстава који су саставни део пројектно-техничке документације;
- обавеза да изведе и све остале неопходне радове потребне за пуштање у погон и несметан рад;
- сав уграђени материјал мора имати атесте по важећим прописима;
- наручилац има право да захтева испитивање квалитета материјала и изведених радова, код овлашћене установе;
- сва опрема и материјал предвиђен за уградњу мора бити неупотребљавана (нова);
- технологије заваривања морају бити сертификоване према важећим SRPS и ISO стандардима;
- додатни материјал за заваривање мора имати атесте;
- заваривање могу да врше само заваривачи који имају одговарајући сертификат.

Испитивања

Испитивање заварених спојева према усвојеној документацији, уз радиографску контролу заварених спојева према писменом налогу стручног надзора, потребно их је констатовати записнички и оценити (уписати у грађевински дневник).

Извођач је у обавези да пре почетка извођења машинско-изолатерских радова достави квалификовану технологију заваривања као и сертификате заваривача.

Испитивање на чврстоћу и непропусност (хладна проба топлотне подстанице) се врши водом: притиском од 8 бара у току 24 сата

Извођач је обавезан да о свом трошку отклони све недостатке који би се евентуално појавили при овим испитивањима.

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ РАДОВА

ПЗИ

Неопходно је извршити детаљан увид у пројектну документацију: **пројекта за извођење електроенергетских инсталација централног грејања , број Е4-ПЗИ-Х-06-1/19 који је израдио „ЕНЕРГО ОН“ ДОО из Новог Сада**, и на основу тога и у складу са Правилима, као и са свим важећим техничким прописима, стандардима и нормативима набављати опрему и уређаје и извести радове на електроенергетским инсталацијама топлотне подстанице.

Све радове треба извести у складу са пројектом за извођење електроенергетских инсталација топлотне подстанции.

Техничка документација електричних инсталација у просторији подстанции обрађује електроенергетске инсталације, разводни блок подстанции, инсталације за мерење, регулацију, комуникацију и управљање. Обухвата електроинсталациону опрему, почев од напојног кабла разводног блока топлотне подстанции до свих електричних потрошача у топлотној подстанци.

Разводни блок у топлотној подстанци

Топлотна подстанца треба да има један разводни блок, из ког се напајају сви електрични потрошачи у просторији подстанции. Разводни блок у себи садржи комплетну електроенергетску, заштитну, командну, сигналну, управљачку и комуникациону опрему, неопходну за исправан рад кућне подстанции. Разводни блок у кућној подстанци напаја се напојним водом трофазном електричном енергијом називног напона 3'400/230 V, 50 Hz. (овај вод је саставни део техничке документације електричне инсталације објекта, или делова објекта који се прикључују на топлотну подстанцу. Напојни водови су типа РР00-У или РР-У, изузев случајева када надлежно електродистрибутивно предузеће не пропише другачије. Пресек проводника напојног вода се одређује према једновременој максималној снази за коначно стање подстанции уз 25% резерве, с тим да не може бити мањи од 2,5 mm²).

Избор електро опреме (која није предвиђена машинским пројектом), ВебСервер-а, комуникационе и остале опреме мора бити усклађен са пројектном документацијом: **за објекат Данила Киша бр. 19: Пројекат машинских инсталација централног грејања број Л-18/036, који је израдио „kgħ procesar“ ДОО из Новог Сада и пројекта за извођење електроенергетских инсталација топлотне подстанции, број Е4-ПЗИ-Х-06-1/19 који је израдио „ЕНЕРГО ОН“ ДОО из Новог Сада и са Правилима, као и свим важећим техничким прописима, стандардима и нормативима.**

Поред ограничења и услова наведених у Правилима, Понуђач мора нарочито водити рачуна о следећим захтевима:

Као кабловске трасе предвидети металне перфориране кабловске регале, а за појединачне каблове до елемената/опреме заштитне гибљиве металне пластифициране цеви или челичне цеви одговарајућег пречника. Све кабловске трасе морају бити правилно геометријски постављене, под правим угловима, на местима промене угла правилно сечене. Сви поклопци регала морају бити правилно постављени и фиксирани. Приликом преласка каблова из једног регала у други или изласка каблова из регала према елементу забрањено је усецање регала – морају се користити фабрички предефинисани прелазни елементи. Гибљиве металне пластифициране цеви морају ући мин 5cm у кабловски регал.

Осветљење у подстанци мора бити напојено са једног струјног извода разводног блока топлотне подстанции (RO-TP).

Комуникациони кабл интернет и/или кабловског провајдера у објекту се мора уредно увести у RO-TP кроз новоформирану кабловску трасу и поставити на одговарајући начин.

Неопходно је у RO-TP увести каблове за комуникационо повезивање сопствених мерила топлоте у циљу читавања свих сопствених мерила.

Избором комуникационог модула, који се налази у разводном блоку топлотне подстанции, потребно је омогућити читавање свих мерила топлоте (сопствена и заједничка) и приказ параметара регулације свих регулационих кругова у топлотној подстанци. (програмирање комуникационог модула није предмет ове јавне набавке)

На горњем уводу RO-TP уводи каблова морају бити правилно и уредно сложени. На горњем уводу RO-TP ознаке каблова морају бити искључиво са горње стране. Уводнице које остану слободне на горњем уводу RO-TP неопходно је затворити одговарајућим фабричким мембранским чеповима.

Место монтаже сензора на регулационом кругу грејања потисне температуре је колектор потиса грејања.

У свим топлотним подстанцима испоручити, монтирати и повезати одговарајући сензор спољашње температуре. Сензор спољашње температуре монтирати искључиво на северној страни фасаде објекта, довољно удаљену од стаклених површина, на место које не сме бити изложено било каквим другим температурним утицајима (из или ван објекта) осим температуре амбијента. Сензор спољашње температуре монтирати на носачу који је одвојен од површине зида минимално 5 cm.

Сви сензори температуре морају бити минимално у класи заштите IP54, тачност и линеарност према стандарду EN 60751.

Опсег мерења сензора температуре на води 0÷140°C.

Опсег мерења сензора спољашње температуре -30÷50°C .

Атесте, сертификате, упутства за руковање и одржавање за сву уграђену машинску и електро опрему;

Понуђач је (у случају да нуди добра иностраног порекла) у обавези да достави потребне иностране исправе: сертификати, извештај о испитивању, декларацију о усаглашености, уверење о контролисању, за наведене производе, као и да наведе произвођача (Уредба о начину признавања иностраних исправа и знакова усаглашености; "Сл. Гласник РС", бр. 98/2009).

Сви инострани сертификати морају бити преведени и оверени од стране овлашћеног преводиоца.

Пратећи помоћни и остали материјал који је обухваћен конкурсном документацијом, испоручује понуђач.

5. ШЕМЕ МАШИНСКИ И ЕЛЕКТРО ДЕО И ТЕХНИЧКИ ОПИС ИЗ ПРОЈЕКТА

ТЕХНИЧКИ ОПИС (из машинског пројекта)

Према захтеву Инвеститора израђен је Пројекат за извођење инсталације централног грејања за стамбени објекат Су+П+5+Пк.

Потребна топлотна снага за објекат износи 121.499 W, од чега је 7.063 W потребно за пословни и 114.436 W за стамбени део објекта.

Инсталација грејања прикључена је на примарни део топлотне подстанице вентилског типа, димензије ДН20. Од примарне подстанице испројектован је повезни вод ДН20, који повезује примарну и секундарну подстаницу. На повезном воду предвиђен је мерач утрошене топлотне енергије ДН20, производ KAMSTRUP тип 602, као и комби вентил AVQM 15 за регулацију протока и аутоматску регулацију температуре воде, производ DANFOSS.

Од подстанице хоризонтални развод цевне мреже води се од челичних цеви испод плафона сутерена до висине разводних ормарића са успоном према вертикали, а затим вертикално кроз степенишни простор, при чему се на свакој етажи на вертикале прикључују ормарићи једноцевног грејања. Ормарићи су димензије ДН25.

У разводним ормарићима налазе се мерачи утрошене топлотне енергије KAMSTRUP, тип МУЛТИЦАЛ 402 и регулациони и балансни вентили, производ DANFOSS, тип ABQM, чија су подешавања приказана у прорачуну.

Предвиђен је једноцевни систем грејања од вишеслојних алуминијумских цеви димензија 16 × 2 и 18 × 2 мм.

Циркулацију воде обезбеђује пумпа, тип Стратос 50/1-8, производ WILO.

Одзрачивање инсталације вршиће се на колекторима једноцевног грејања и радијаторима.

Челична цевна мрежа термички се изољује.

ТЕХНИЧКИ ОПИС (електро)

U predmetnom objektu su predviđena je jedna toplotna podstanica - podstanica za smeštaj termomašinske opreme primara i sekundara objekta.

Za napajanje разводnog ormana toplotne podstanice primara i sekundara, označenog u grafičkoj dokumentaciji sa **RO TP**, predviđen je napojni kabel tipa N2XH-J 5x6mm² položen od разводnog ormana zajedničke potrošnje, smeštenog u prizemlju objekta.

ELEKTRIČNA OPREMA U TOPLOTNOJ PODSTANICI

Svi elementi instalacije za napajanje prijemnika električne energije u toplotnoj podstanici za toplotnu podstancu primara i sekundara su smešteni u poseban pripadajući novi разводni orman, oznake ROTP

Razvodni orman je postavljeni na unutrašnji zid pripadajuće podstanice, srednja linija ormana je na 1,4m od poda, i pri izboru mesta obezbeđeno je:

- nesmetan pristup do разводnog ormana,
- dobra osvetljenost unutrašnjosti разводnog bloka,
- minimum 1 m slobodnog prostora ispred bloka za nesmetan rad na opremi,
- разводni orman ne ometa pristup drugim podstaničnim elementima.

Razvodni orman u podstanici su израђени od dva puta dekapiranog lima заштићеног od корозије sa dva premaza temeljnom bojom i završnim premazom, sa vratima i tipskom bravom, u minimalnom stepenu mehaničke zaštite IP54. Na unutrašnjoj strani vrata podstaničnog разводnog ormana nalazi se postavljena jednopolna šema instalacije, sa jasno naznačenim mestom gde je priključen napojni vod i gde su osigurači napojnog voda u разводnom ormanu RO-ZP na prizemlju. Oprema u разводnom ormanu je označena oznakama na jednopolnoj šemi. Oprema na vratima ormana je povezana pomoću finožičnih provodnika (P/F) odgovarajućeg preseka. Metalna vrata su povezana sa metalnom masom

razvodnog bloka preko zavrtnja sa nazubljenom podloškom i finožičnim provodnikom preseka najmanje 6 mm².

Elektronski regulator - kontroler za automatsku regulaciju temperature sekundarne vode za grejanje je specificiran u mašinskom delu projekta i montira se u razvodni orman. Senzori temperature spoljašnjeg vazduha i vode su specificirani u mašinskom delu projekta i povezuju se na pomenuti elektronski kontroler odgovarajućim provodnicima.

Priključenje podstaničnih elektroenergetskih instalacionih vodova u razvodnom ormanu izvršeno je preko rednih stezaljki. Za priključenje instalacionih vodova merno-regulacionih elemenata ugrađene su posebne redne stezaljke.

Na vratima razvodnog ormara ugrađen je pečurkasti taster za hitno isključenje ormara podstanice, s ciljem isključenja celokupne instalacije u toplotnoj podstanici (osim strujnog kruga osvetljenja podstanice).

Na bočnoj strani razvodnog bloka postavljena je trofazna siluminska priključnica sa zaštitnim kontaktom za 3x400V, 16A i monofazna siluminska priključnica sa zaštitnim kontaktom za 250V,16A. Obe priključnice su u stepenu mehaničke zaštite IP54 i sa zaštitnim poklopcem.

Strujni krugovi elektromotora cirkulacionih pumpi su zaštićena od kratih spojeva i od preopterećenja motorno–zaštitnim sklopkama sa termomagnetskim okidačima u u pripadajućem razvodnom ormanu podstanice.

Strujni krugovi elektromotornih regulacionih ventila osiguravaju se minijaturnim topljivim osiguračima integrisanim u pripadajuću rednu stezaljku. Predviđeno je da svaka pumpa može da radi u ručnom i u automatskom režimu kada njeno uključenje i isključenje vrši elektronski regulator za automatsku regulaciju temperature sekundarne vode za grejanje. Na vratima ormara vrši se signalizacija rada i kvara pumpi. U skladu sa zahtevima Investitora biće ugrađeni odgovarajući senzori temperature na vodi i senzor temperature spoljašnjeg vazduha. Merenje utrošene toplotne energije vrši se putem ultrazvučnih kalorimetra sa kojima kontroler komunicira po M-Bus protokolu.

TEKSTUALNA DOKUMENTACIJA

5/18

Kombi ventil sa elektromotornim pogonom (trotačkovni, 230VAC) je izvršni organ putem kojeg se vrši regulacija temperature vode za grejanje, spram spoljašnje temperature. Ventil radi u automatskom režimu rada - njime upravlja elektronski regulator grejanja.

Predviđena je i mogućnost prenosa podataka na daljinu i to putem kablovskog modema/routera koji je montiran unutar razvodnog ormara pripadajuće podstanice i povezan sa elektronskim regulatorom. Između kontrolera i routera je uspostavljena Ethernet komunikacija. Kablovski modem/router nije predmet ovog projekta.

INSTALACIONI VODOVI U TOPLOTNOJ PODSTANCI

Svi instalacioni napojni vodovi u energetskom delu instalacije su tipa N2XH-(J) odgovarajućeg preseka. U celoj instalaciji podstanice su razdvojeni neutralni provodnik N (plave boje) i zaštitni provodnik PE (žuto-zeleni). Svi elementi instalacije u podstanici su u zaštiti najmanje IP55. Instalacioni vodovi su uvedeni u razvodni orman i elemente instalacije preko kablovskih uvodnica odgovarajućeg prečnika. Instalacioni vodovi su postavljeni u kablovske regale na zidu po najpovoljnijoj trasi, na 30 cm od tavanice i kroz metalne gibljive plastificirane cevi po konstrukciji podstanice do prijemnika električne energije. Vodovi su postavljeni po horizontalnim i vertikalnim trasama. Koso postavljanje vodova nije dopušteno.

Instalacioni vodovi za merne i regulacione krugove su izvedeni u svemu kao i energetski instalacioni vodovi. Vodovi za merne i regulacione krugove su sa zajedničkim zaštitnim ekranom (LiHCH i dr.).

Ekran se vezuje na sabirnicu zaštitnog voda (PE) u razvodnom bloku najkraćim putem.

Instalacioni vodovi za elektromotore cirkulacionih pumpi tu tipa N2XH 5x1,5 mm².

Instalacioni vodovi za kalorimetar sa računskom jedinicom i temperaturskim sensorima se isporučuju uz kalorimetar i izvedeni su prema uputstvu proizvođača. Vodovi imaju jednake električne otpore.

INSTALACIJA OSVETLJENJA TOPLOTNE PODSTANICE

Osvetljenje podstanice se napaja iz razvodnog ormara podstanice to tako što je strujni krug za osvetljenje vezano ispred glavnog prekidača i osigurano automatskim osiguračem nazivne struje 10A. Instalacioni vodovi su tipa N2XH-J 3x1,5 mm². Osvetljenje je predviđeno badgradnim LED svjetilkama snage 36W u zaštiti IP66, IK08, 4000K. Uključenje osvetljenja se vrši putem instalacione nadgradne sklopke sa jednog mesta, kod ulaznih vrata u podstanici.

ZAŠTITA

Svi strujni izvodi predviđeni ovim projektom, zaštićeni su od kratkih spojeva odgovarajućim visokoučinskim osiguračima brzog i tromog delovanja, koji se postavljaju na početku svakog strujnog izvoda. Zaštita elektromotora od kratkog spoja i preopterećenja se izvodi termomagnetskim motornim zaštitnim sklopkama.

U predmetnoj zgradi izvedena zaštita od previsokog napona dodira za predviđene elektro uređaje zaštitnim nulovanjem prema TN-C/S sistemu mreže, a prema SRPS-u N.B2.741 – taj sistem zaštite je i primenjen u toplotnoj podstanici.

Strujni krugovi elektromotornih regulacionih ventila osiguravaju se minijaturnim topljivim osiguračima integrisanim u pripadajuću rednu stezaljku kojim se napaja elektromotorni regulacioni ventil.

IZJEDNAČAVANJE POTENCIJALA

Metalne mase mašinske opreme u podstanicama će biti uzemljena i biće izvršeno izjednačenje potencijala. Povezivanje mašinske opreme na uzemljivač, u cilju izjednačenja potencijala metalnih masa podstanice se vrši preko bakarnih P/F-Y 1x10 ili provodnika odgovarajućeg poprečnog preseka. Uzemljenje u okviru toplotne podstanice se formira tako što se po zidovima podstanice, na visini 0,3m od kote gotovog poda postavlja FeZn traka 20x3mm čime se formira „prsten“ koji se povezuje na temeljni uzemljivač objekta.

TEKSTUALNA DOKUMENTACIJA

6/18

6. Ispitivanje projektovanih električnih instalacija i uvoda

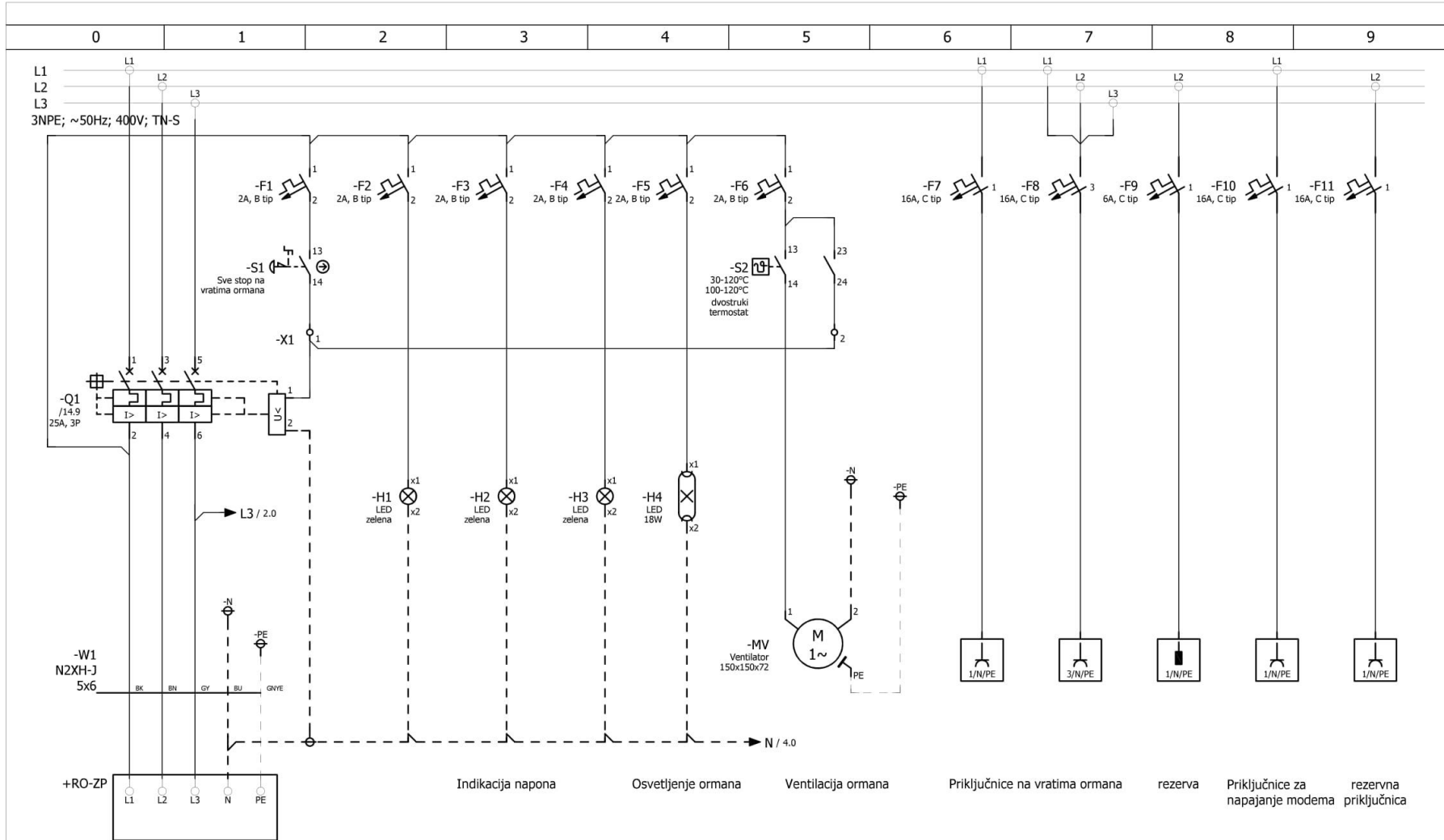
Kod izvedenih električnih instalacija moraju se izvršiti ispitivanja i merenja u cilju kvaliteta izrade i funkcionalnosti, a ista se smatraju zadovoljavajućim, ako:

- instalacioni provodnici nisu u dodiru,
- otpor instalacionih vodova odgovara otporu upotrebljenih provodnika ili kablova,
- otpor instalacije između provodnika istog voda ili različitih vodova nije manji od 500kΩ.

Za ostale električne instalacije položeni kablovski vodovi moraju se ispitivati na:

- neprekidnost,
- dozvoljenu otpornost,
- dielektričnu otpornost,
- otpornost izolacije provodnika.

Takođe se mora proveriti da li je instalacioni materijal odobren od strane nadležnih institucija, odnosno da li je za njega izdat odgovarajući atest.



Vase Jovanovića Čiče 27
 Novi Sad

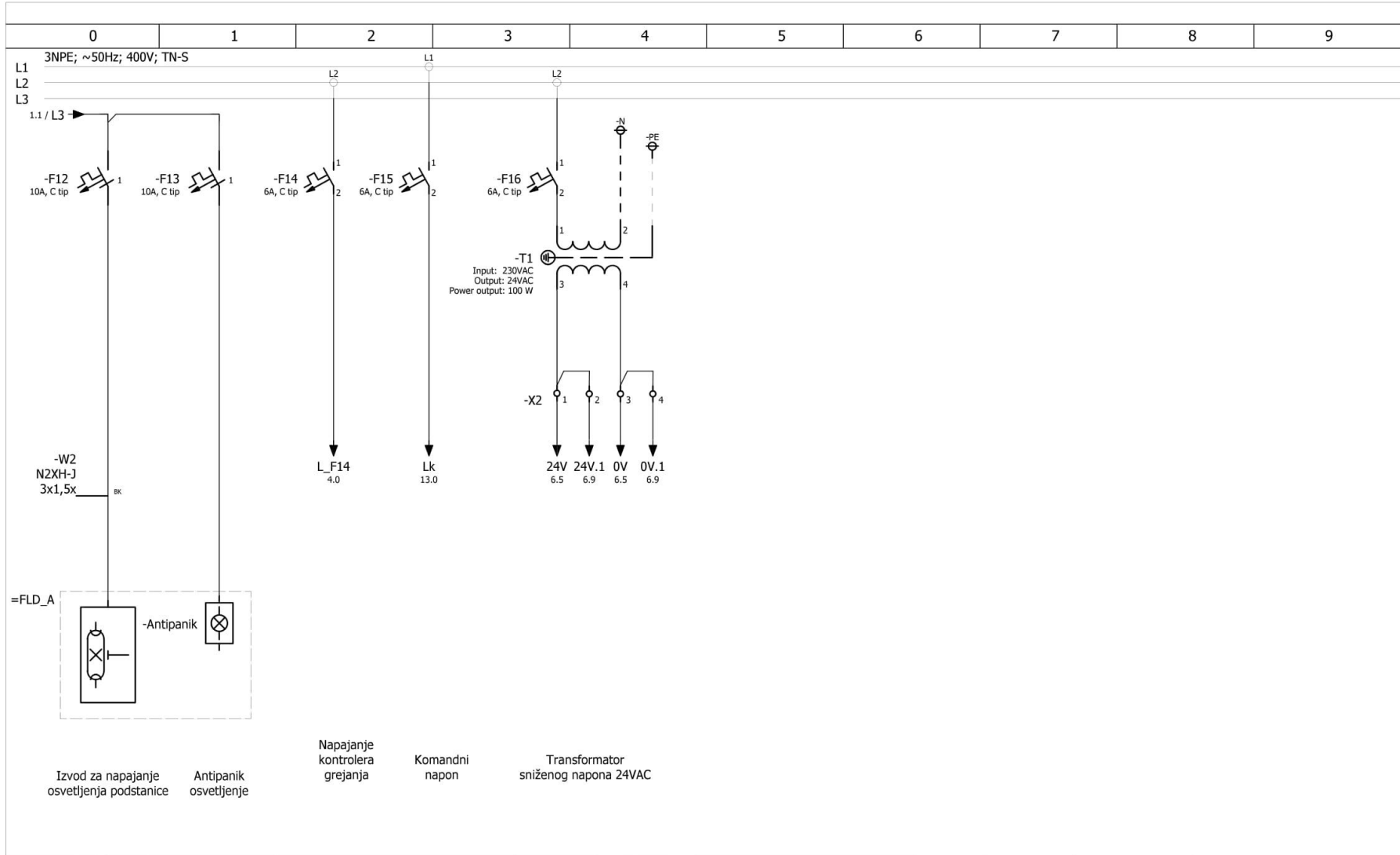
Odgovorni projektant:
MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el.
licenca 350 G679 08
 Projektant:
 MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el.

Pečat:

 Potpis:

Investitor: SKUPŠTINA STANARA, DANILA KIŠA 19, NOVI SAD
 Vrsta projekta: Projekat za izvođenje - PZI
 Objekat: STAMBENI OBJEKAT Su+P+5+Pk
 Deo projekta: Sveska 4 - Elektroenergetske instalacije TOPLOTNE PODSTANICE
 Mesto gradnje: DANILA KIŠA 19, NOVI SAD
 BROJ PROJEKTA: E4-PZI-X-06-1/19

Naziv crteža:
JEDNOPOLNA ŠEMA RAZVODNOG ORMANA RO-TP
 Br. crteža:
06
 List:
1



Vase Jovanovića Čiče 27
Novi Sad

Odgovorni projektant:
MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el.
licenca 350 G679 08

Projektant:
MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el.

Pečat:



Potpis:

Mladen Amidžić

Investitor: SKUPŠTINA STANARA, DANILA KIŠA 19, NOVI SAD

Objekat: STAMBENI OBJEKAT Su+P+5+Pk

Mesto gradnje: DANILA KIŠA 19, NOVI SAD

Naziv crteža:
JEDNOPOLNA ŠEMA RAZVODNOG ORMANA RO-TP

Vrsta projekta: Projekat za izvođenje - PZI

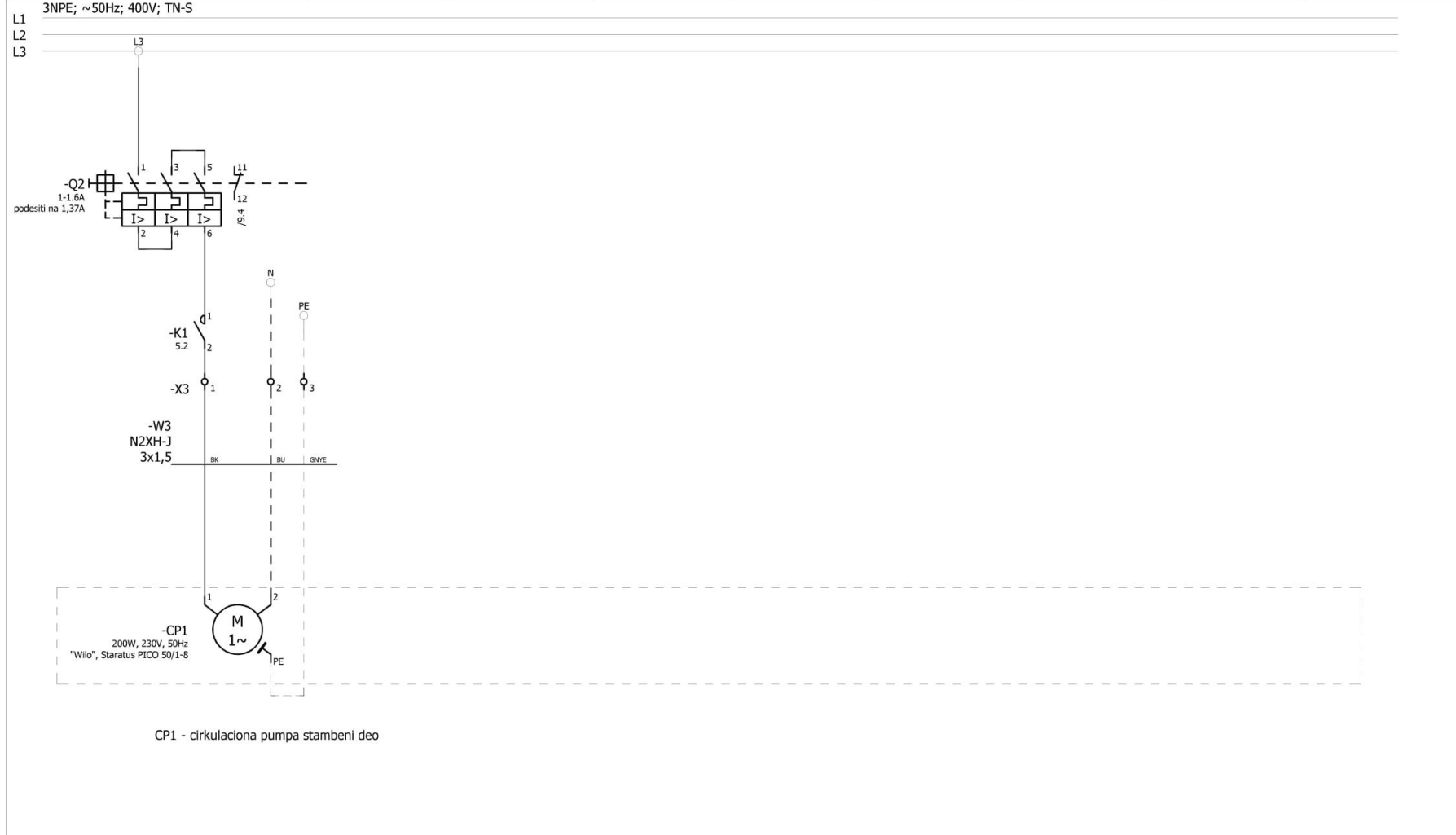
Deo projekta: Sveska 4 - Elektroenergetske instalacije TOPLOTNE PODSTANICE

BROJ PROJEKTA: E4-PZI-X-06-1/19

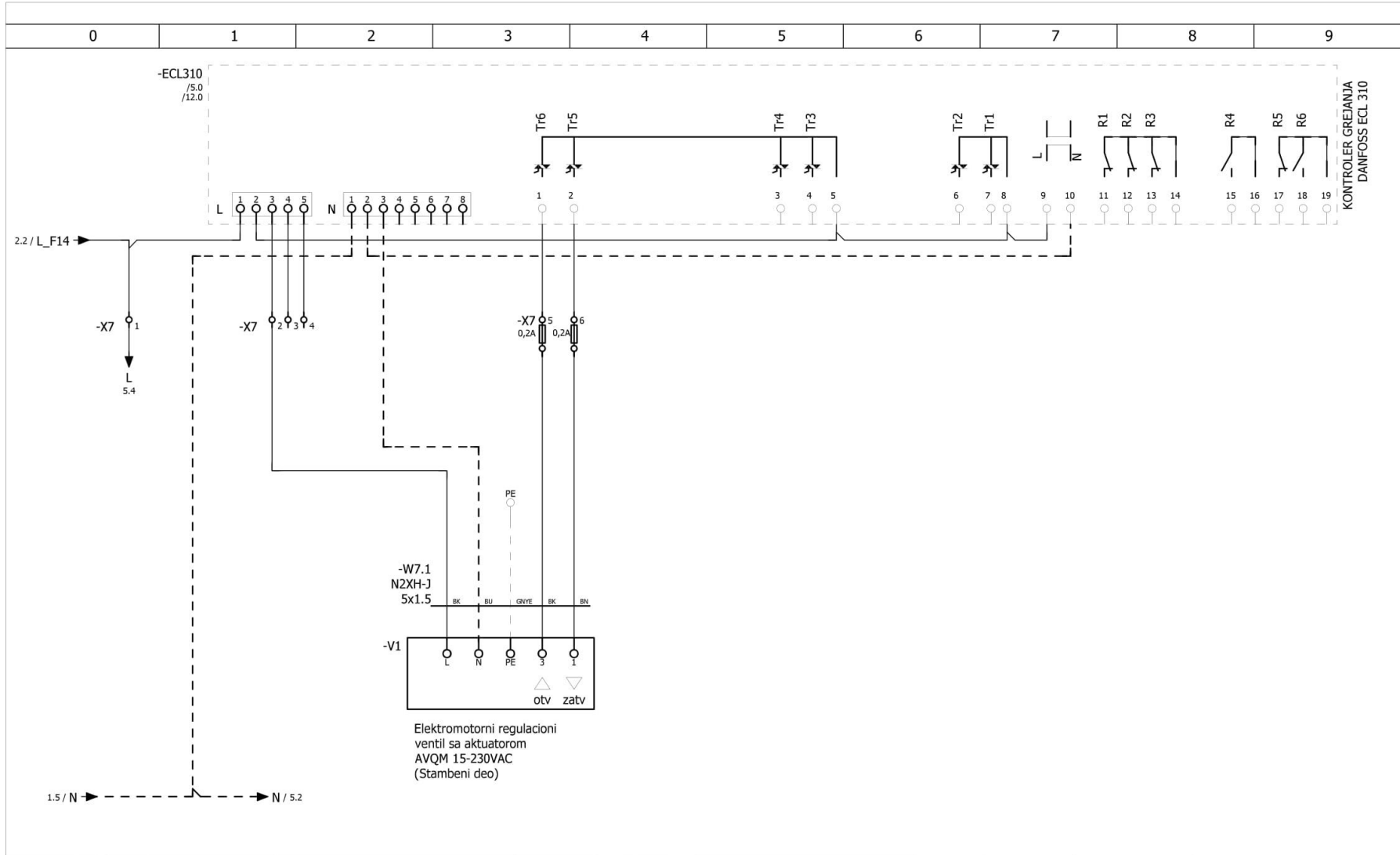
Br. crteža:
06

List:
2

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---



 <p>Vase Jovanovića Čiče 27 Novi Sad</p>	Odgovorni projektant: MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el. licenca 350 G679 08	Pečat: 	Investitor: SKUPŠTINA STANARA, DANILA KIŠA 19, NOVI SAD	Vrsta projekta: Projekat za izvođenje - PZI	
	Projektant: MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el.		Potpis: 	Objekat: STAMBENI OBJEKAT Su+P+5+Pk	Deo projekta: Sveska 4 - Elektroenergetske instalacije TOPLOTNE PODSTANICE
			Mesto gradnje: DANILA KIŠA 19, NOVI SAD	BROJ PROJEKTA: E4-PZI-X-06-1/19	
			Naziv crteža: JEDNOPOLNA ŠEMA RAZVODNOG ORMANA RO-TP	Br. crteža: 06	List: 3



Vase Jovanovića Čiče 27
Novi Sad

Odgovorni projektant:
MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el.
licenca 350 G679 08

Projektant:
MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el.

Pečat:



Potpis:

Mladen Amidžić

Investitor: SKUPŠTINA STANARA, DANILA KIŠA 19, NOVI SAD

Objekat: STAMBENI OBJEKAT Su+P+5+Pk

Mesto gradnje: DANILA KIŠA 19, NOVI SAD

Naziv crteža:
JEDNOPOLNA ŠEMA RAZVODNOG ORMANA RO-TP

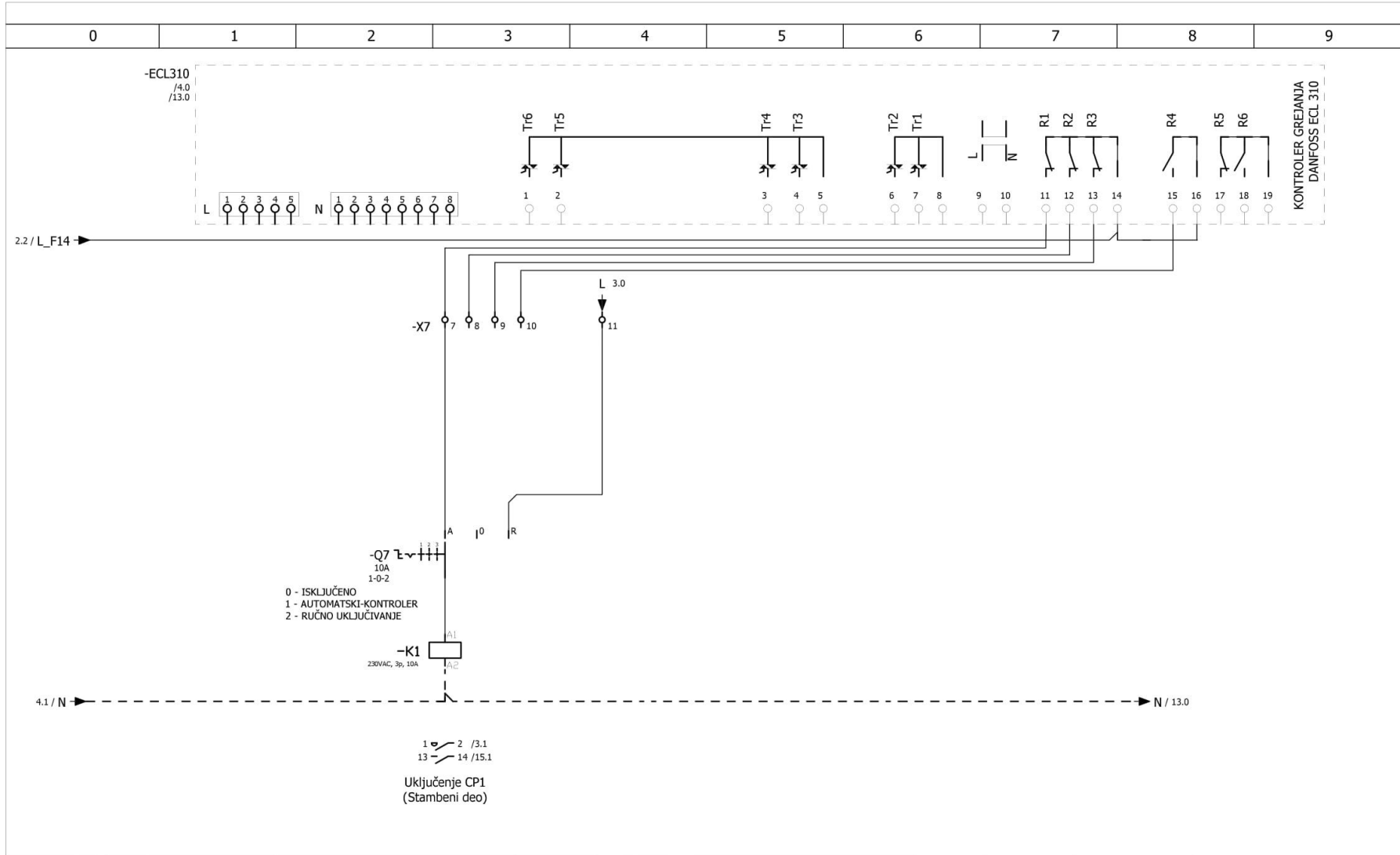
Vrsta projekta: Projekat za izvođenje - PZI

Deo projekta: Sveska 4 - Elektroenergetske instalacije TOPLOTNE PODSTANICE

BROJ PROJEKTA: E4-PZI-X-06-1/19

Br. crteža:
06

List:
4



Vase Jovanovića Čiče 27
Novi Sad

Odgovorni projektant:
MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el.
licenca 350 G679 08

Projektant:
MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el.

Pečat:



Potpis:

Mladen Amidžić

Investitor: SKUPŠTINA STANARA, DANILA KIŠA 19, NOVI SAD

Objekat: STAMBENI OBJEKAT Su+P+5+Pk

Mesto gradnje: DANILA KIŠA 19, NOVI SAD

Naziv crteža:
JEDNOPOLNA ŠEMA RAZVODNOG ORMANA RO-TP

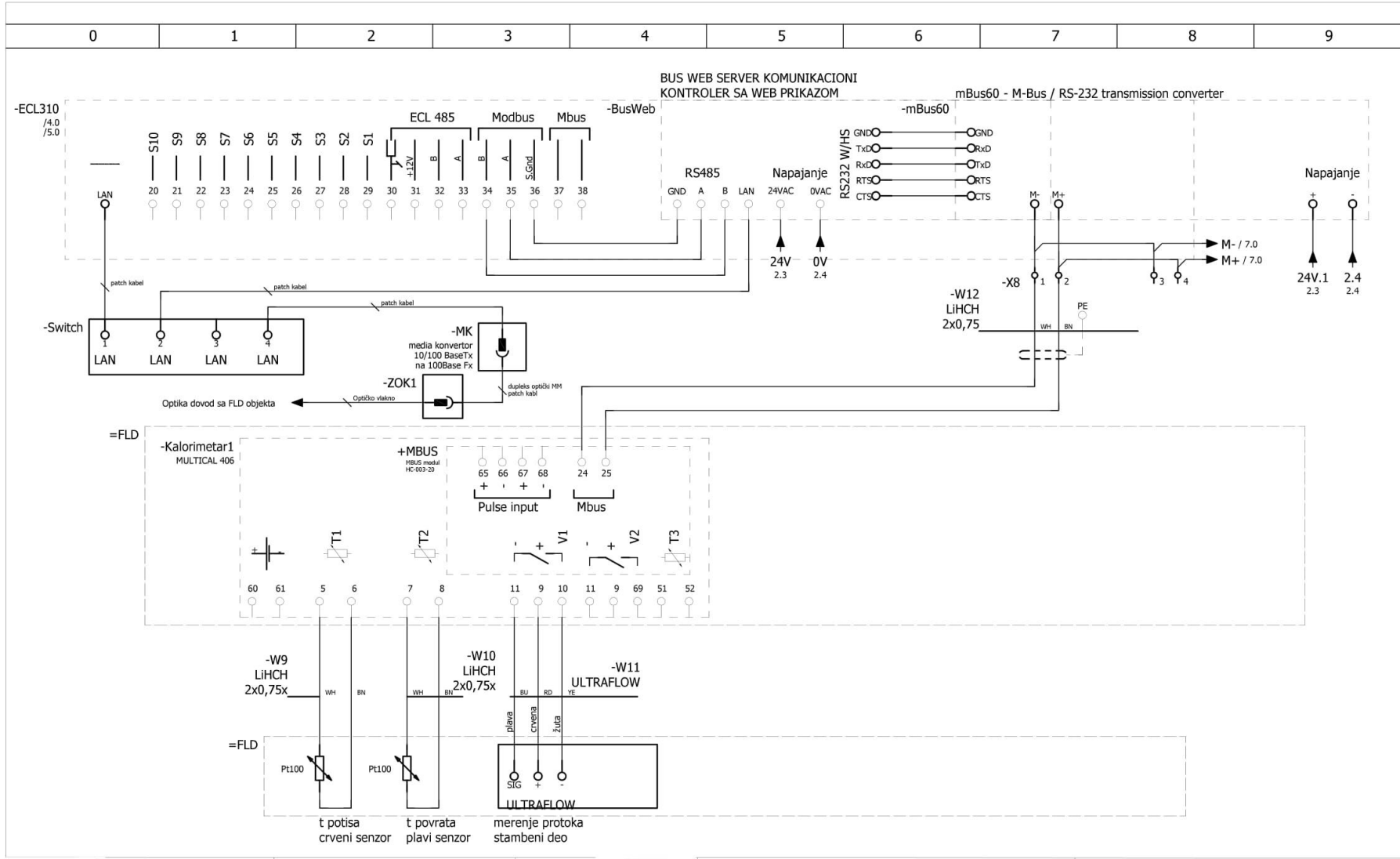
Vrsta projekta: Projekat za izvođenje - PZI

Deo projekta: Sveska 4 - Elektroenergetske instalacije TOPLOTNE PODSTANICE

BROJ PROJEKTA: E4-PZI-X-06-1/19

Br. crteža:
06

List:
5



 DOO
Energo ON
NOVI SAD

Vase Jovanovića Čiče 27
Novi Sad

Odgovorni projektant:
MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el.
licenca 350 G679 08

Projektant:
MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el.

Pečat:


Potpis:


Investitor: SKUPŠTINA STANARA, DANILA KIŠA 19, NOVI SAD

Objekat: STAMBENI OBJEKAT Su+P+5+Pk

Mesto gradnje: DANILA KIŠA 19, NOVI SAD

Naziv crteža:
JEDNOPOLNA ŠEMA RAZVODNOG ORMANA RO-TP

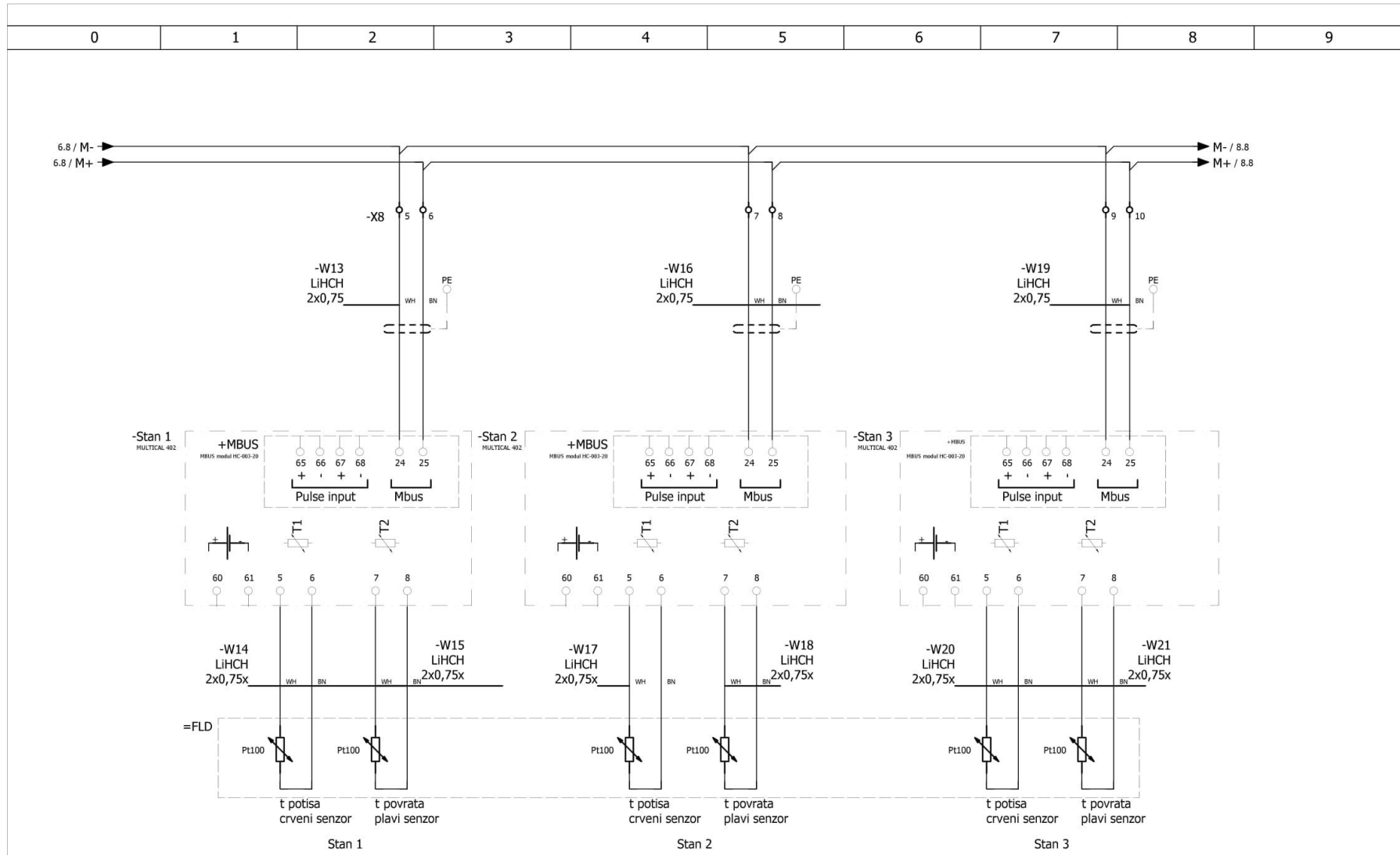
Vrsta projekta: Projekat za izvođenje - PZI

Deo projekta: Sveska 4 - Elektroenergetske instalacije TOPLOTNE PODSTANICE

BROJ PROJEKTA: E4-PZI-X-06-1/19

Br. crteža: 06

List: 6



Vase Jovanovića Čiče 27
Novi Sad

Odgovorni projektant:
MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el.
licenca 350 G679 08

Projektant:
MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el.

Pečat:



Potpis:

Mladen Amidžić

Investitor: SKUPŠTINA STANARA, DANILA KIŠA 19, NOVI SAD

Objekat: STAMBENI OBJEKAT Su+P+5+Pk

Mesto gradnje: DANILA KIŠA 19, NOVI SAD

Naziv crteža:

JEDNOPOLNA ŠEMA RAZVODNOG ORMANA RO-TP

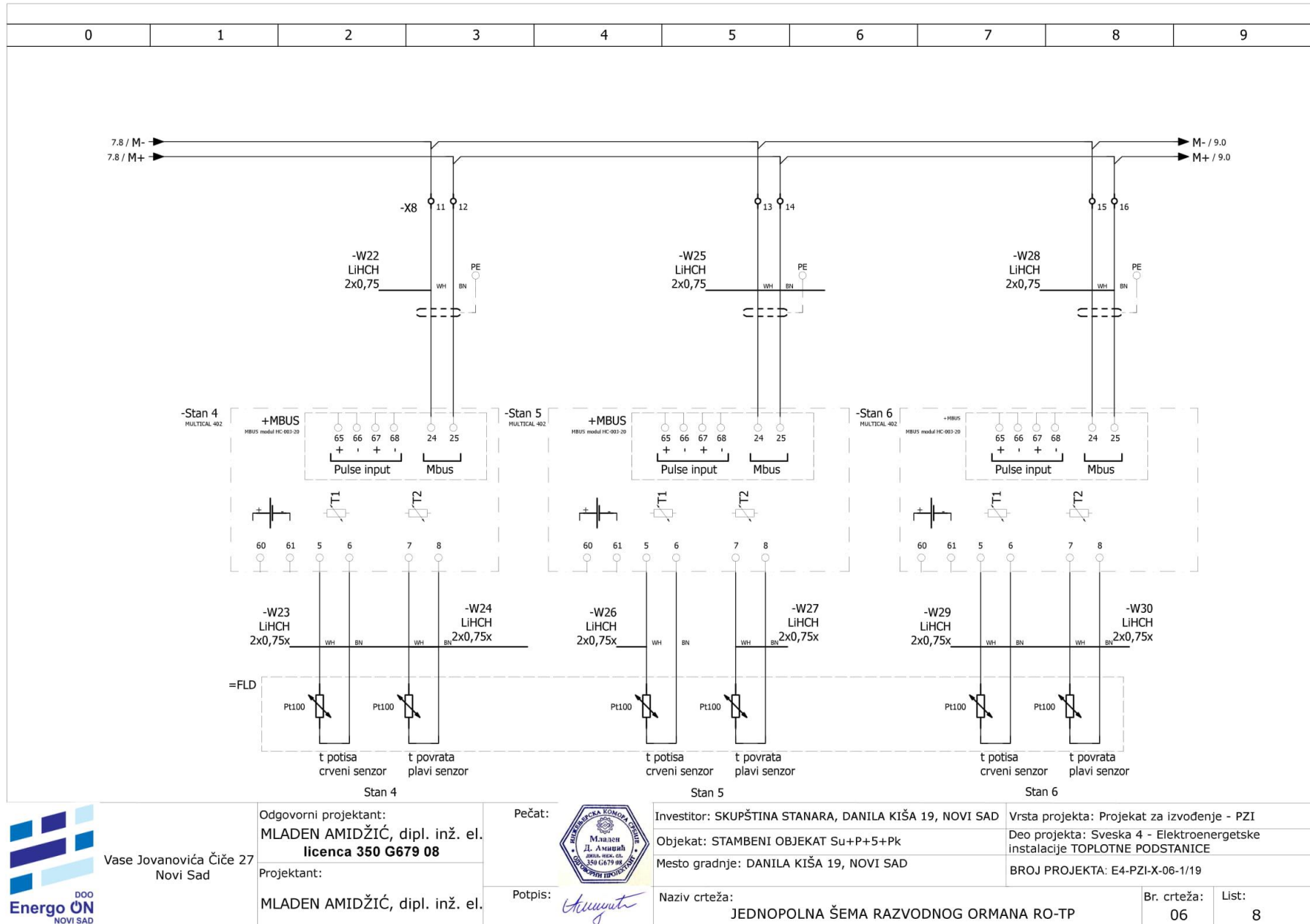
Vrsta projekta: Projekat za izvođenje - PZI

Deo projekta: Sveska 4 - Elektroenergetske instalacije TOPLOTNE PODSTANICE

BROJ PROJEKTA: E4-PZI-X-06-1/19

Br. crteža:
06

List:
7



Vase Jovanovića Čiče 27
Novi Sad

Odgovorni projektant:
MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el.
licenca 350 G679 08

Projektant:

MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el.

Pečat:



Potpis:

Mladen Amidžić

Investitor: SKUPŠTINA STANARA, DANILA KIŠA 19, NOVI SAD

Objekat: STAMBENI OBJEKAT Su+P+5+Pk

Mesto gradnje: DANILA KIŠA 19, NOVI SAD

Naziv crteža:

JEDNOPOLNA ŠEMA RAZVODNOG ORMANA RO-TP

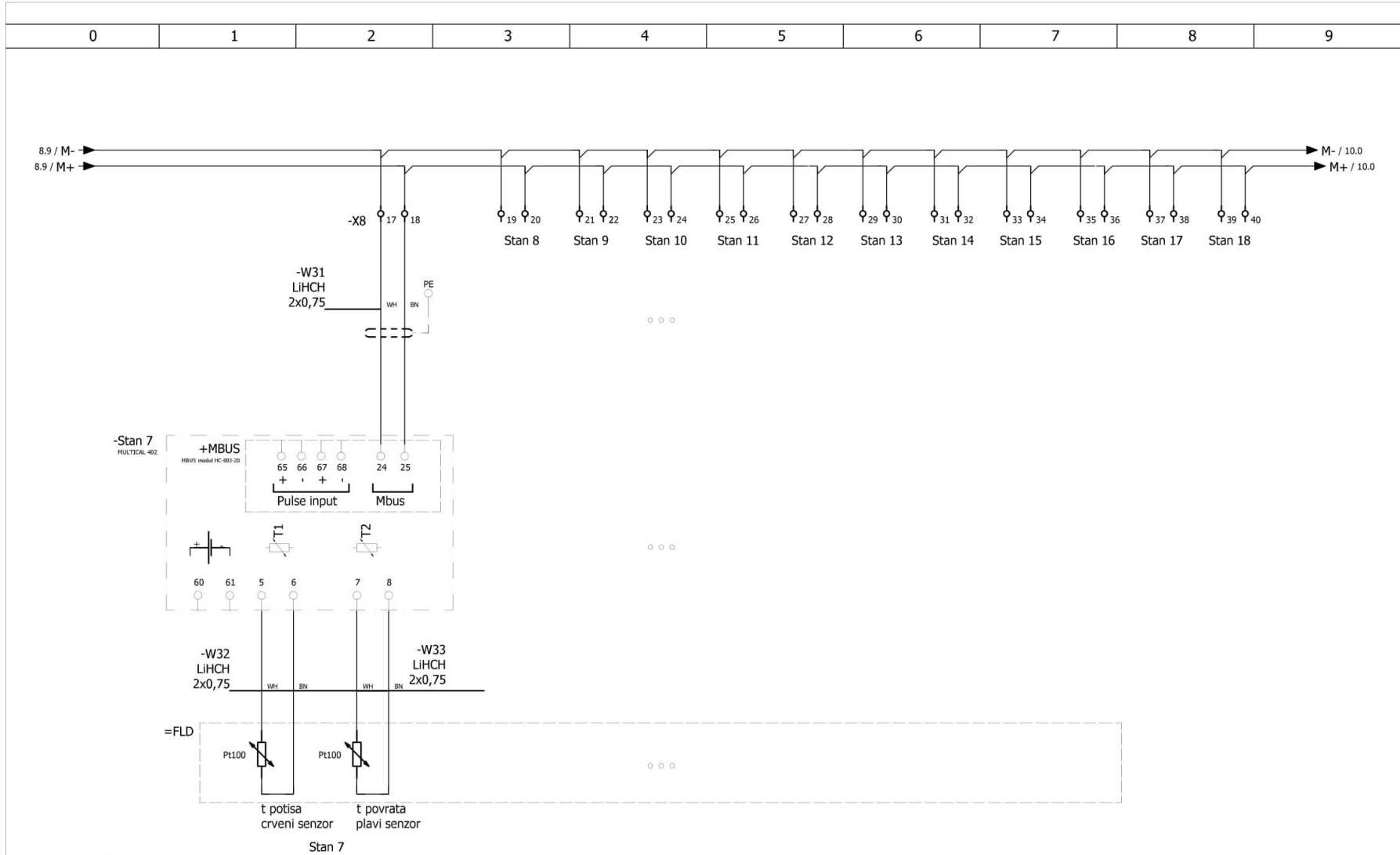
Vrsta projekta: Projekat za izvođenje - PZI

Deo projekta: Sveska 4 - Elektroenergetske instalacije TOPLOTNE PODSTANICE

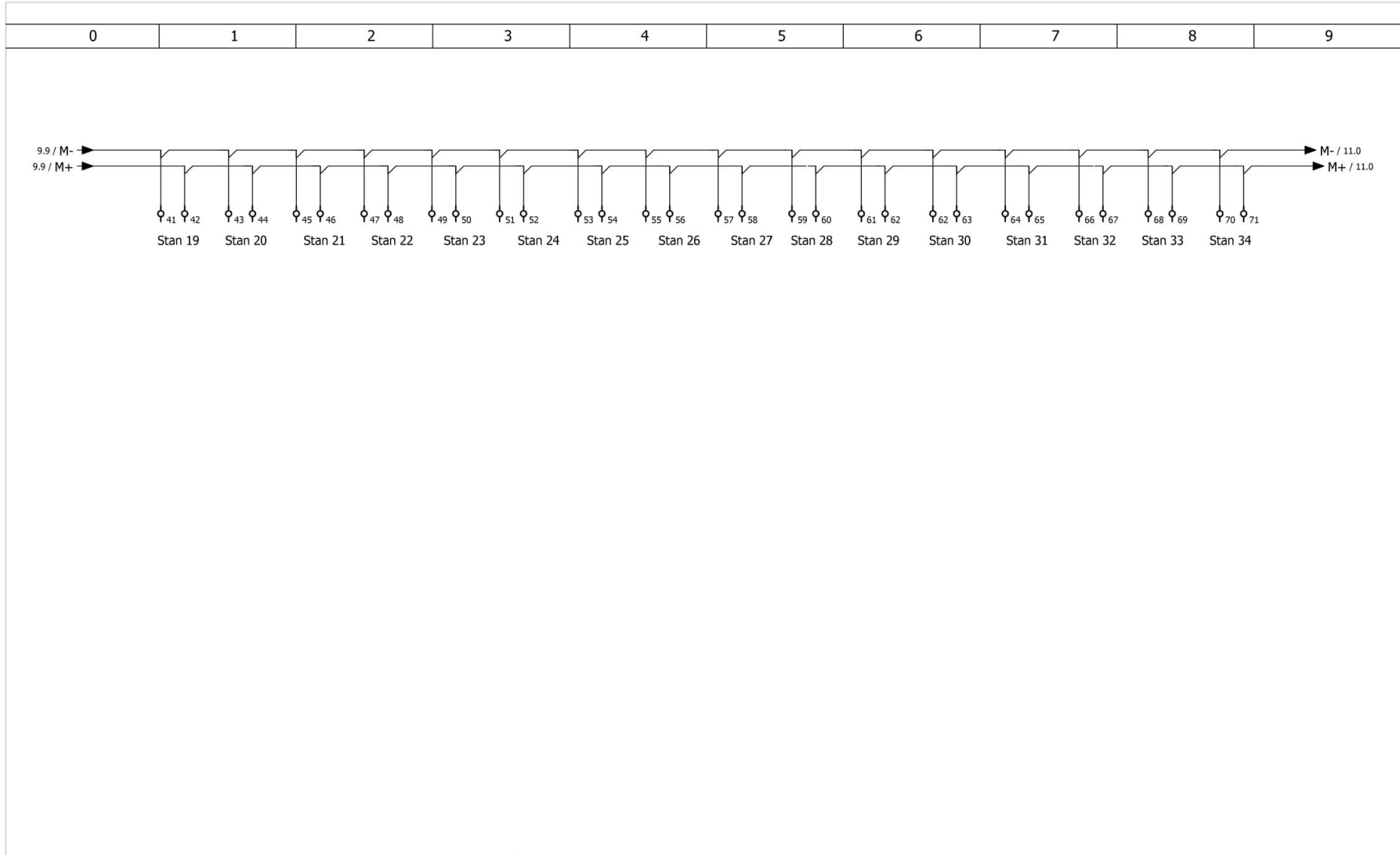
BROJ PROJEKTA: E4-PZI-X-06-1/19

Br. crteža:
06

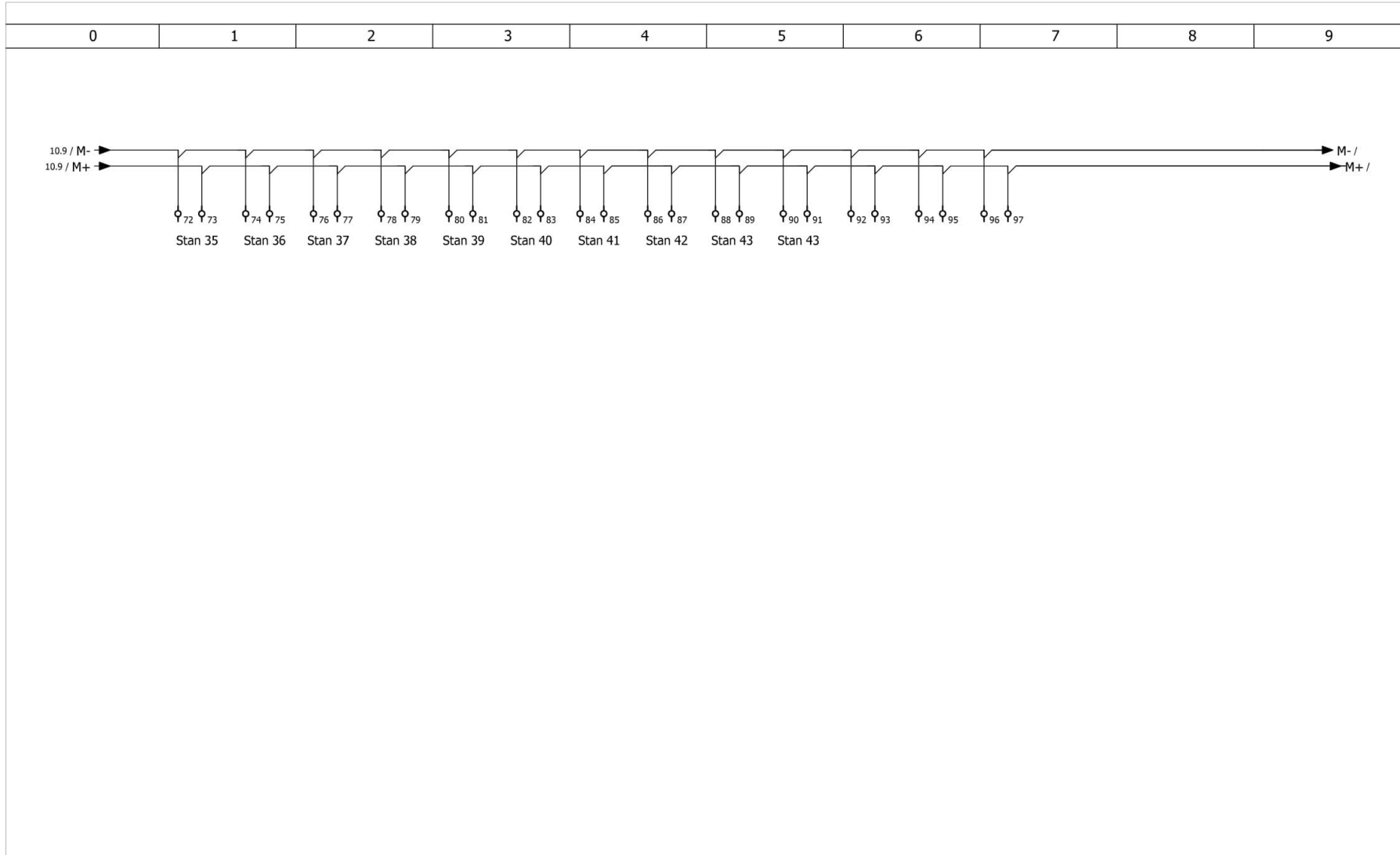
List:
8



	Vase Jovanovića Čiče 27 Novi Sad	Odgovorni projektant: MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el. licenca 350 G679 08	Pečat: 	Investitor: SKUPŠTINA STANARA, DANILA KIŠA 19, NOVI SAD	Vrsta projekta: Projekat za izvođenje - PZI	
		Projektant: MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el.	Potpis: 	Objekat: STAMBENI OBJEKAT Su+P+5+Pk Mesto gradnje: DANILA KIŠA 19, NOVI SAD	Deo projekta: Sveska 4 - Elektroenergetske instalacije TOPLOTNE PODSTANICE BROJ PROJEKTA: E4-PZI-X-06-1/19	
				Naziv crteža: JEDNOPOLNA ŠEMA RAZVODNOG ORMANA RO-TP	Br. crteža: 06	List: 9

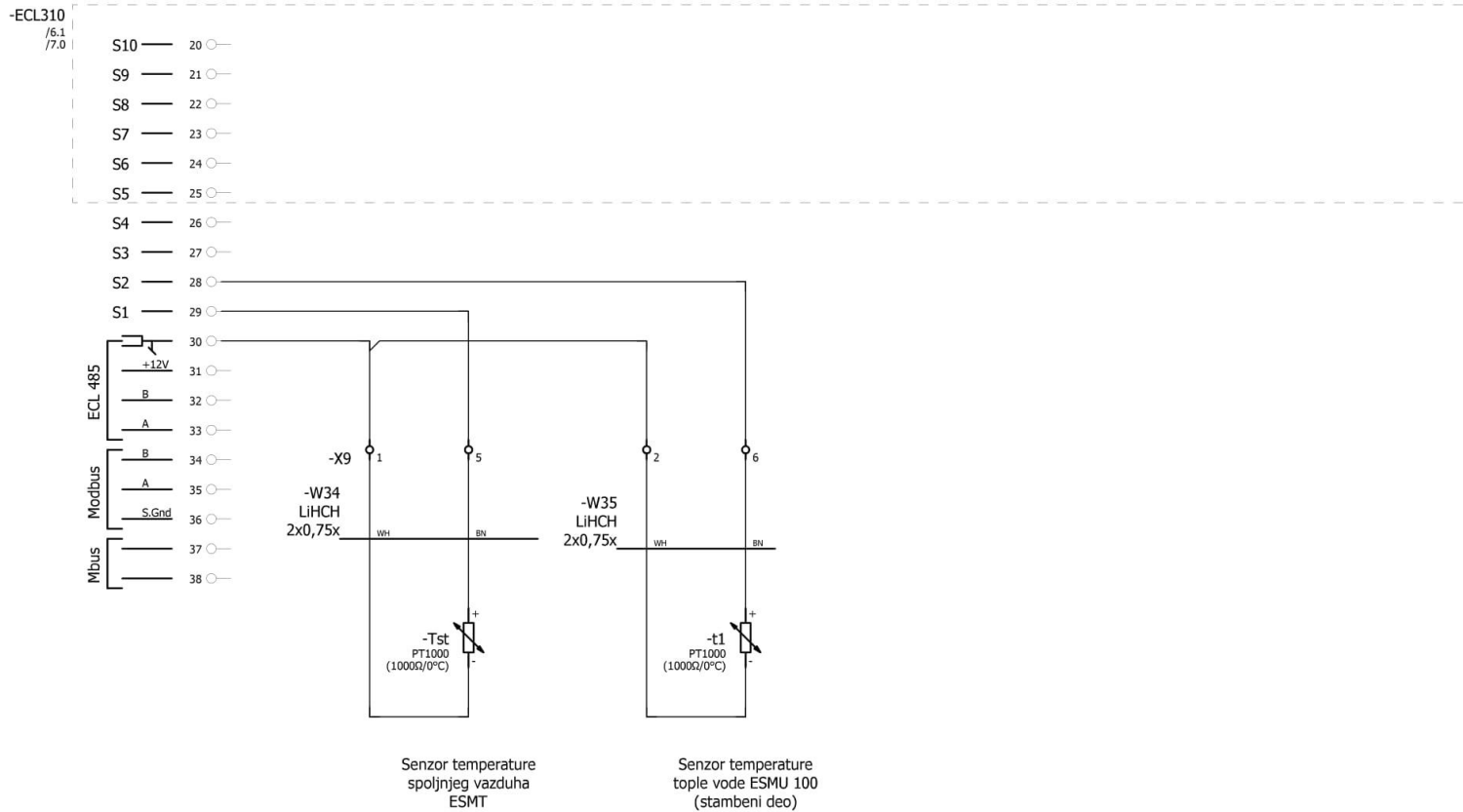


	Vase Jovanovića Čiče 27 Novi Sad	Odgovorni projektant: MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el. licenca 350 G679 08	Pečat: 	Investitor: SKUPŠTINA STANARA, DANILA KIŠA 19, NOVI SAD	Vrsta projekta: Projekat za izvođenje - PZI
		Projektant: MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el.	Potpis: 	Objekat: STAMBENI OBJEKAT Su+P+5+Pk	Deo projekta: Sveska 4 - Elektroenergetske instalacije TOPLOTNE PODSTANICE
				Mesto gradnje: DANILA KIŠA 19, NOVI SAD	BROJ PROJEKTA: E4-PZI-X-06-1/19
				Naziv crteža: JEDNOPOLNA ŠEMA RAZVODNOG ORMANA RO-TP	Br. crteža: 06
					List: 10



 Energo ON NOVİ SAD	Vase Jovanovića Čiče 27 Novi Sad	Odgovorni projektant: MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el. licenca 350 G679 08	Pečat: 	Investitor: SKUPŠTINA STANARA, DANILA KIŠA 19, NOVI SAD Vrsta projekta: Projekat za izvođenje - PZI	Deo projekta: Sveska 4 - Elektroenergetske instalacije TOPLOTNE PODSTANICE		
			Projektant: MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el.	Potpis: 	Mesto gradnje: DANILA KIŠA 19, NOVI SAD BROJ PROJEKTA: E4-PZI-X-06-1/19	Naziv crteža: JEDNOPOLNA ŠEMA RAZVODNOG ORMANA RO-TP	Br. crteža: 06

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

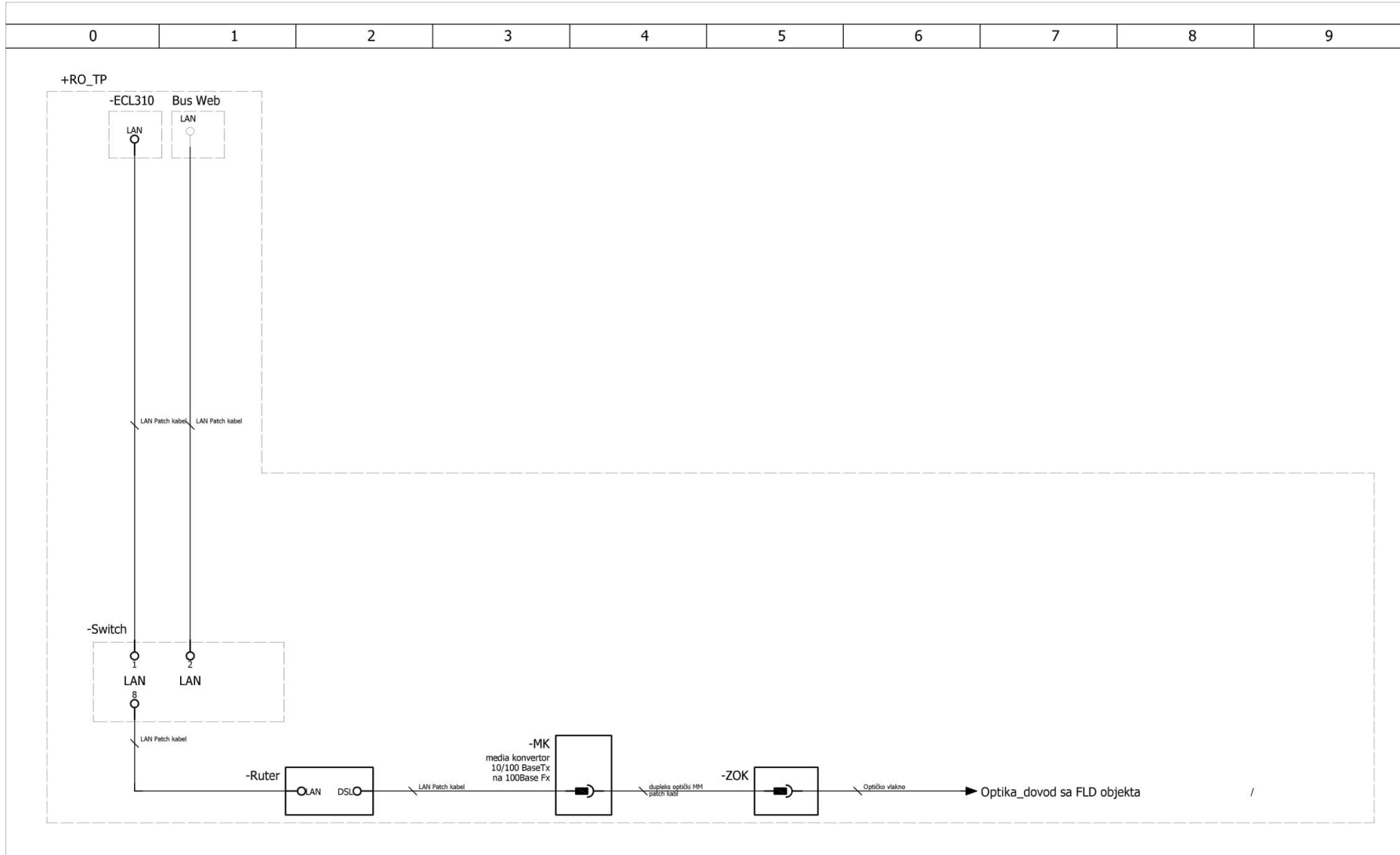


 <p>Vase Jovanovića Čiče 27 Novi Sad</p>	Odgovorni projektant: MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el. licenca 350 G679 08	Pečat: 	Investitor: SKUPŠTINA STANARA, DANILA KIŠA 19, NOVI SAD Vrsta projekta: Projekat za izvođenje - PZI	
	Projektant: MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el.	Potpis: 	Objekat: STAMBENI OBJEKAT Su+P+5+Pk Mesto gradnje: DANILA KIŠA 19, NOVI SAD Broj projekta: E4-PZI-X-06-1/19	Deo projekta: Sveska 4 - Elektroenergetske instalacije TOPLOTNE PODSTANICE
	Naziv crteža: JEDNOPOLNA ŠEMA RAZVODNOG ORMANA RO-TP	Br. crteža: 06	List: 12	

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---



 <p>Vase Jovanovića Čiče 27 Novi Sad</p>	Odgovorni projektant: MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el. licenca 350 G679 08	Pečat: 	Investitor: SKUPŠTINA STANARA, DANILA KIŠA 19, NOVI SAD	Vrsta projekta: Projekat za izvođenje - PZI	
	Projektant: MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el.		Potpis: 	Objekat: STAMBENI OBJEKAT Su+P+5+Pk	Deo projekta: Sveska 4 - Elektroenergetske instalacije TOPLOTNE PODSTANICE
			Mesto gradnje: DANILA KIŠA 19, NOVI SAD	BROJ PROJEKTA: E4-PZI-X-06-1/19	
			Naziv crteža: JEDNOPOLNA ŠEMA RAZVODNOG ORMANA RO-TP	Br. crteža: 06	List: 13




Vase Jovanovića Čiče 27
Novi Sad

Odgovorni projektant:
MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el.
licenca 350 G679 08

Projektant:
MLADEN AMIDŽIĆ, dipl. inž. el.

Pečat:



Potpis:
Mladen Amidžić

Investitor: SKUPŠTINA STANARA, DANILA KIŠA 19, NOVI SAD

Objekat: STAMBENI OBJEKAT Su+P+5+Pk

Mesto gradnje: DANILA KIŠA 19, NOVI SAD

Naziv crteža:
JEDNOPOLNA ŠEMA RAZVODNOG ORMANA RO-TP

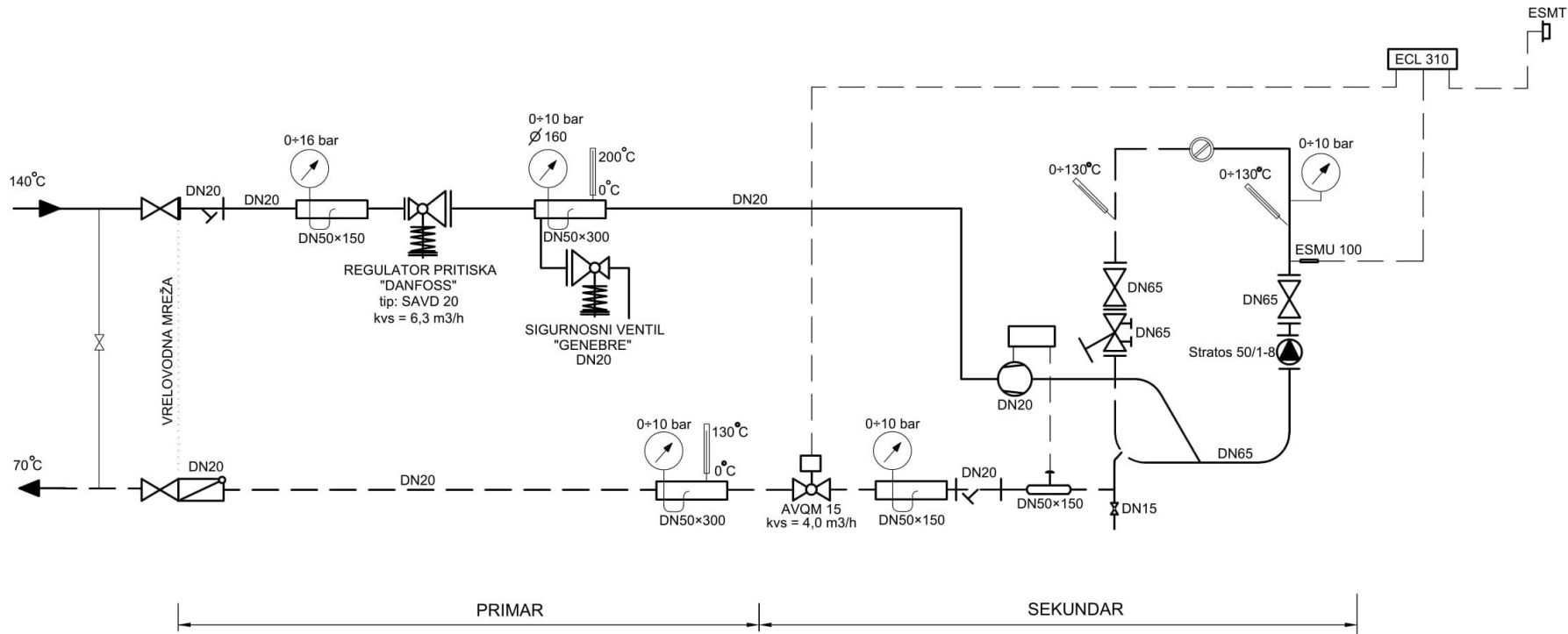
Vrsta projekta: Projekat za izvođenje - PZI

Deo projekta: Sveska 4 - Elektroenergetske instalacije TOPLOTNE PODSTANICE

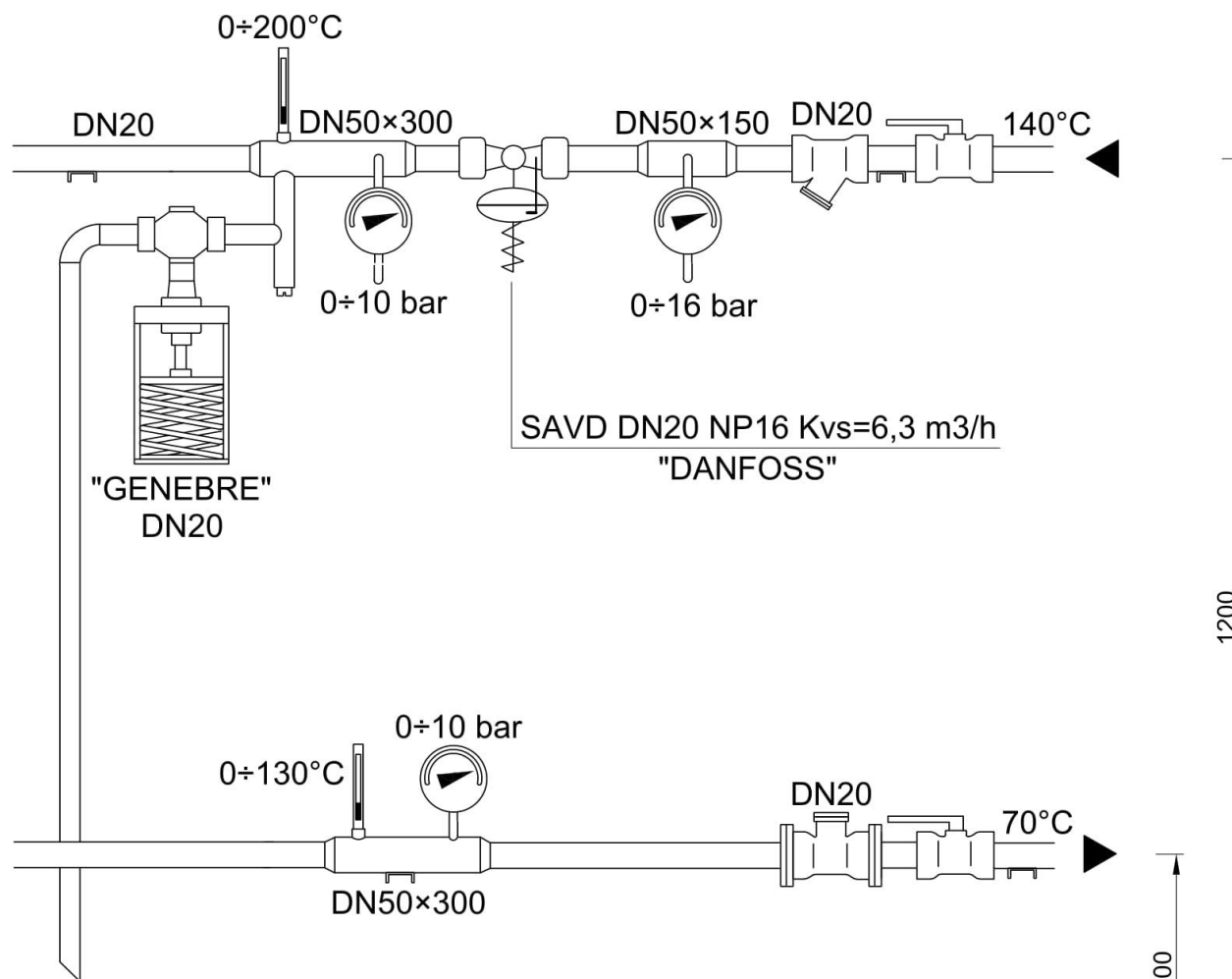
BROJ PROJEKTA: E4-PZI-X-06-1/19

Br. crteža: **06**

List: **14**



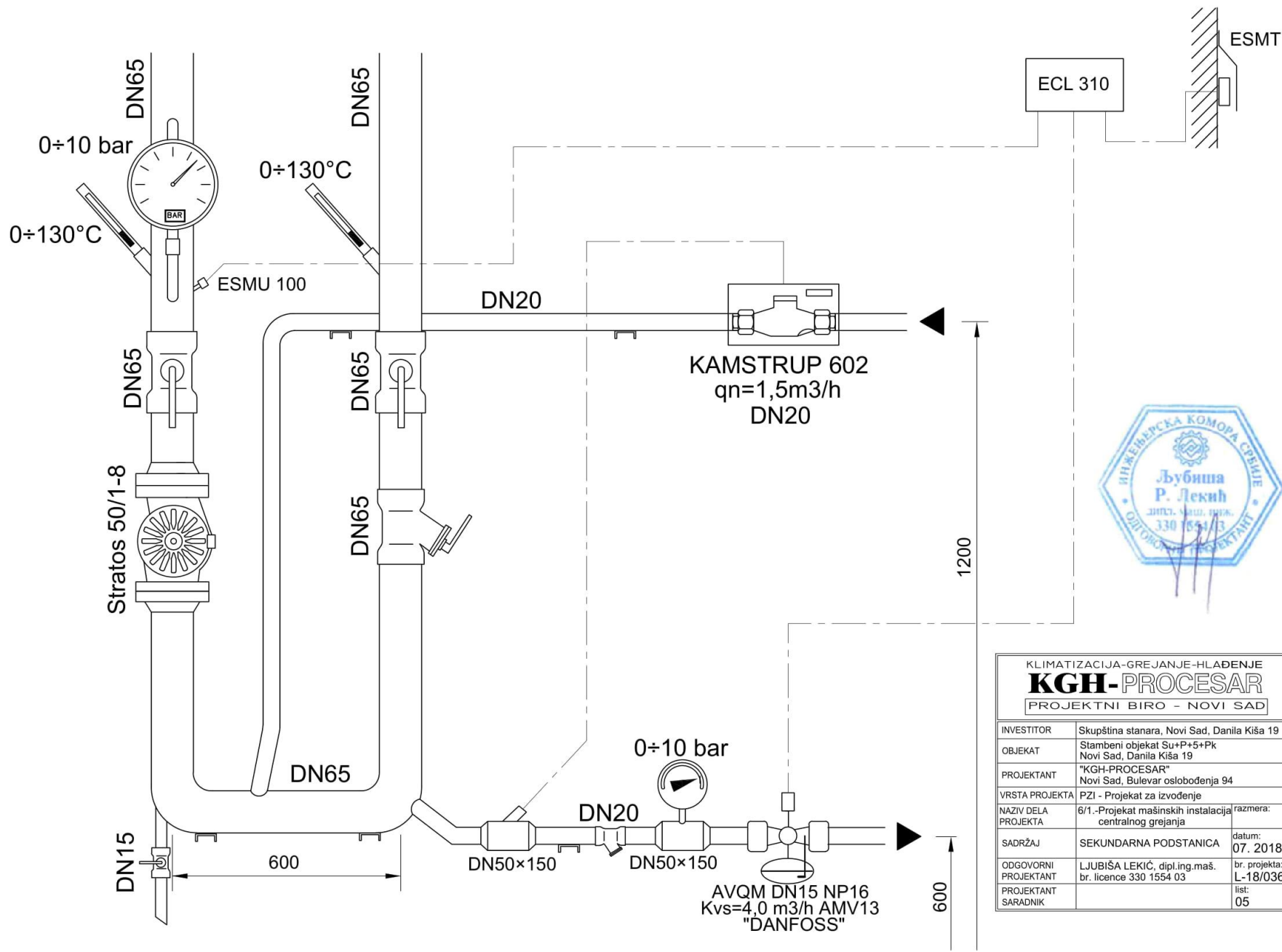
KLIMATIZACIJA-GREJANJE-HLAĐENJE	
KGH-PROCESAR	
PROJEKTNI BIRO - NOVI SAD	
INVESTITOR	Skupština stanara, Novi Sad, Danila Kiša 19
OBJEKAT	Stambeni objekat Su+P+5+Pk Novi Sad, Danila Kiša 19
PROJEKTANT	"KGH-PROCESAR" Novi Sad, Bulevar oslobođenja 94
VRSTA PROJEKTA	PZI - Projekat za izvođenje
NAZIV DELA PROJEKTA	6/1.-Projekat mašinskih instalacija centralnog grejanja razmera:
SADRŽAJ	ŠEMA TOPLLOTNE PODSTANICE datum: 07. 2018.
ODGOVORNI PROJEKTANT	LJUBIŠA LEKIĆ, dipl.ing.maš. br. projekta: L-18/036
PROJEKTANT SARADNIK	list: 03



PODSTANICA JE OD ZIDA UDALJENA 300 mm.



KLIMATIZACIJA-GREJANJE-HLAĐENJE		
KGH-PROCESAR		
PROJEKTI BIRO - NOVI SAD		
INVESTITOR	Skupština stanara, Novi Sad, Danila Kiša 19	
OBJEKAT	Stambeni objekat Su+P+5+Pk Novi Sad, Danila Kiša 19	
PROJEKTANT	"KGH-PROCESAR" Novi Sad, Bulevar oslobođenja 94	
VRSTA PROJEKTA	PZI - Projekat za izvođenje	
NAZIV DELA PROJEKTA	6/1.-Projekat mašinskih instalacija centralnog grejanja	razmera:
SADRŽAJ	PRIMARNA PODSTANICA	datum: 07. 2018.
ODGOVORNI PROJEKTANT	LJUBIŠA LEKIĆ, dipl.ing.maš. br. licence 330 1554 03	br. projekta: L-18/036
PROJEKTANT SARADNIK		list: 04



KLIMATIZACIJA-GREJANJE-HLADENJE		
KGH-PROCESAR		
PROJEKTNI BIRO - NOVI SAD		
INVESTITOR	Skupština stanara, Novi Sad, Danila Kiša 19	
OBJEKAT	Stambeni objekat Su+P+5+Pk Novi Sad, Danila Kiša 19	
PROJEKTANT	"KGH-PROCESAR" Novi Sad, Bulevar oslobođenja 94	
VRSTA PROJEKTA	PZI - Projekat za izvođenje	
NAZIV DELA PROJEKTA	6/1.-Projekat mašinskih instalacija razmera: centralnog grejanja	
SADRŽAJ	SEKUNDARNA PODSTANICA	datum: 07. 2018.
ODGOVORNI PROJEKTANT	LJUBIŠA LEKIĆ, dipl.ing.maš. br. licence 330 1554 03	br. projekta: L-18/036
PROJEKTANT SARADNIK		list: 05

6. ПРЕДМЕР РАДОВА

Предмер радова је по опису, јединици мере и количинама у свему идентичан обрасцу број 4.- (Образац структуре цене) који се налази у поглављу 7. конкурсне документације.

7. ОБРАСЦИ

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1.- Пун назив понуђача: _____

2.- Седиште: _____ адреса: _____ пошт.број: _____

3.- Матични број: _____

4.- Порески број: _____

5.- Врста (величина) правног лица:

5.1. микро,

5.2. мало,

5.3. средње,

5.4. велико,

5.5. предузетник,

5.6. физичко лице.

(заокружити једну од горе набројаних опција)

6.- Шифра делатности: _____

7.- Број телефона: _____

8.- Пословна банка: _____ бр.рач. _____

9.- Овлашћено лице понуђача за потписивање уговора: _____

Уколико лице овлашћено за потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду односно овај образац, достави овлашћење за заступање, односно потписивање уговора.

10.- Особа за контакт: _____

11.- У предметном поступку јавне набавке учествујем:

а) самостално | б) као носилац посла из групе понуђача | в) са подизвођачем.

(заокружити понуђену опцију која одговара понуди)

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Овај образац попуњава и потписује понуђач који наступа самостално или са подизвођачем, као и Носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

- 1.- Пун назив понуђача из групе понуђача: _____
- 2.- Седиште са адресом _____ пошт.број _____
- 3.- Врста (величина) правног лица:
- 5.1. микро,
 - 5.2. мало,
 - 5.3. средње,
 - 5.4. велико,
 - 5.5. предузетник,
 - 5.6. физичко лице.
- (заокружити једну од горе набројаних опција)
- 4.- Матични број _____
- 5.- Шифра делатности: _____
- 6.- Порески број _____
- 7.- Број телефона _____
- 8.- Пословна банка _____ бр.рач. _____
- 9.- Особа за контакт _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

Овај образац попуњава и потписује носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду за сваког члана групе понуђача.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.- Пун назив подизвођача: _____

2.- Седиште са адресом _____ пошт.број _____

3.- Матични број _____

4.- Шифра делатности: _____

5.- Порески број _____

6.- Број телефона _____

7.- Пословна банка _____ бр.рач. _____

8.- Особа за контакт _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

Овај образац попуњава и потписује понуђач за сваког подизвођача.

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

ИЗЈАВУ

У својству _____
(ујисаји: јонуђача, члана групе јонуђача, јодизвођача)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да:

(јун назив и седиште)

поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде у II фази квалификационог поступка јавне набавке број 3-4Ц-1/21 наручиоца – Јавној комуналној предузећа Новосадска јојлана Нови Сад.

У _____ дана _____ 2021. године

Потпис овлашћеног лица

ПОНУДА

број _____ од _____ године

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА

Набавка и монтажа опреме за топлотну подстаницу за објект Данила Киша бр.19, ЕС
70/2020

БР. ЈН 3-4Ц-1/21

У II ФАЗИ КВАЛИФИКАЦИОНОГ ПОСТУПКА

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (носиоцу посла у случају заједничке понуде)

- пун назив фирме _____
- седиште _____
- матични број _____
- шифра делатности _____
- ПИБ _____
- овлашћена особа (потписник понуде) _____
(име, презиме и функција)
- пословни рачун _____ код _____ банке
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ е-mail _____
- лице одговорно за потписивање уговора _____
(име, презиме и функција)

ОСТАЛИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ / ПОДИЗВОЂАЧИ:

- пун назив фирме _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ е-mail _____
- пун назив фирме _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ е-mail _____
- пун назив фирме _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ е-mail _____

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку радова број 3-4Ц-1/21, објављеног дана **19.02.2021.** године на Порталу јавних набавки, дајемо понуду како следи:

- **Укупна понуђена цена** износи _____ динара (словима: _____) без ПДВ-а
- **Плаћање ће бити извршено у року до максимално 45 дана од дана пријема фактуре.**
- **Начин плаћања:** налог за пренос
- **Рок извођења радова** ____ (минимално 20, максимално 25) календарских дана рачунајући од дана увођења у посао
- **Гарантни рок:** _____ Гарантни рок за сву уграђену опрему и изведене радове износи (најмање 24, а најдуже 60) месеци од дана извршене примопредаје свих изведених радова, с тим да је за уграђену опрему и материјал дужина рока идентична са гаранцијом произвођача опреме.
- **Рок важења понуде** _____ (минимум 60 дана од дана отварања понуда)
- Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача:

Понуду дајем (заокружити):

- а) самостално
- б) заједничка понуда
- в) са подизвођачем

Место и датум _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ БРОЈ 4. -

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Р. бр.	Објекат, адреса топлотне подстанице	Ј.М.	Кол.	Машинска опрема и радови		Електроопрема и радови		Укупан износ без пдв
				Цена машинске опреме без пдв	Цена маш.изол. радова без пдв	Цена електро опреме без пдв	Цена електро радова без пдв	
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (5+6+7+8)
1	Набавка и монтажа опреме за топлотну подстаницу за објекат Данила Киша бр. 19, ЕС 70/2018	компл.	1					
ПДВ								
УКУПНО ПОНУЂЕНА СА ПДВ-ом								

Структуру цене дао:

Потпис овлашћеног лица понуђача

Упутство за попуњавање овог обрасца

Понуђачи су дужни да попуне овај образац тако да:

- Упишу цене без ПДВ-а, како за материјал, тако и за рад, те да упишу укупну цену у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом износ ПДВ.
- Укупно понуђена цена без ПДВ-а мора бити једнака цени унетој у Обрасцу понуде.
- Дата структура цене доказује да цена покрива сав трошак који ће понуђач имати у реализацији набавке, а имајући у виду да ће се набавка, испорука и монтажа машинске и електро опреме у топлотним подстанцима изводити по систему „кључ у руке“, те се јединачне количине односно цене машинске/електр опреме/ радова не уговарају, већ се комплетан предметни посао изградње топлотне подстанце мора извести у свему према захтевима ових техничких спецификација, Правила и ПЗИ Пројекат машинских инсталација централног грејања број Л-18/036, који је израдио „KGN PROCESAR“ DOO из Новог Сада и пројекта за извођење електроенергетских инсталација топлотне подстанце, број Е4-ПЗИ-Х-06-1/19 који је израдио „ЕНЕРГО ОН“ DOO из Новог Сада
- Понуђач је дужан да попуни све ставке наведеног обрасца.

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

у својству _____
(уписати: *понуђача, члана групе понуђача у заједничкој понуди*)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

(*пун назив и седиште*)

(заједничку) понуду у другој фази квалификационог поступка јавне набавке број 3-4Ц-1/21, наручиоца *Јавној комуналној предузећа Новосадска жойлана Нови Сад*, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____ дана _____ 2021. године

Потпис овлашћеног лица понуђача

На основу Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 13. - Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова за учешће ("Сл. гласник РС", бр. 86/2015 и 41/2019) даје се следећа

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОЈ ГАРАНЦИЈИ**

Изјављујемо да ћемо у року од 7 дана од дана закључења уговора за јавну набавку број 3-4Ц-1/21 доставити наручиоцу следећа средства финансијског обезбеђења:

- **Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**

1. бланко сопствену меницу, која је оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, и менично овлашћење – писмо са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а.
2. Оверен захтев за регистрацију менице у Регистру меница НБС
3. оверену копију (од стране пословне банке) важећег картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима са рачуна понуђача код те пословне банке која је извршила регистрацију менице у регистру меница НБС
4. копију ОП обрасца

Меница се издаје у висини од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а, са роком важности који је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

- **Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року**

1. бланко соло меницу, која је оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, и менично овлашћење – писмо са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а.
2. Оверен захтев за регистрацију менице у Регистру меница НБС
3. оверену копију (од стране пословне банке) важећег картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима са рачуна понуђача код те пословне банке која је извршила регистрацију менице у регистру меница НБС
4. копију ОП обрасца

Меница се издаје у висини од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Рок важности гаранције мора бити 5 дана дужи од гарантног рока.

У _____ дана _____ 2021. године

Потпис овлашћеног лица понуђача

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ РАДОВА

КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАНИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА У ПРЕДМЕТНОЈ ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
РАДОВА БР. 3-4Ц-1/21

Бр.	Име и презиме одговорног извођача радова са личном и маил адресом и контакт телефоном	Број лиценце	Послови за које ће одговорни извођач радова бити задужен
1.			Одговорни извођач за машинско-изолатерске радове
2.			Одговорни извођач за електро радове
3.			
4.			
5.			

У _____ дана _____ 2021. године

Потпис овлашћеног лица понуђача

НАПОМЕНА:

У случају да ће у поступку пружања предметне услуге учествовати више одговорних извођача радова овај образац копирати у потребном броју примерака. Пријављени извођачи радова морају одговарати кадровским капацитетима које је понуђач испунио у првој фази квалификационог поступка.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 8. -

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећи:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Назив и опис трошка	Износ
УКУПНО	

У _____ дана _____ 2021. године

Потпис овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ БРОЈ 9. –

Избор кључне опреме за топлотну подстану на адреси: Данила Киша 19 ЕС 70/2018

Редни број	Опрема	Произвођач	Тип
1.	Регулатор притиска		
2.	Сигурносни вентил		
3.	Комбиновани регулатор протока са регулационим вентилом и ел.моторним погоном		
4.	Електронски контролер		
5.	Web Server		
6.	Сензори температуре 6.1 6.2		
7.	Циркулациона пумпа		
8.	Електроинсталациона опрема		
9.	Мерач утрошка топлотне енергије		
10.	Балансни вентил		

У _____ дана _____ 2021. Године

Потпис овлашћеног лица понуђача

8. МОДЕЛ УГОВОРА

број: 3-4Ц-1/21

Наручилац: „ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ НОВОСАДСКА ТОПЛАНА НОВИ САД“, које заступа
В.Д.директора Ненад Барац, дипл.менаџ.

Извођач:

Уговор закључен у Новом Саду, дана: _____ године

1. Увод

1.1. Уговорне стране:

Наручилац

Назив фирме:

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
НОВОСАДСКА ТОПЛАНА НОВИ САД

Седиште:

Нови Сад, Владимира Николића 1

ПИБ:

100726741

МБ:

08038210

Рачун:

160-121608-69, "Banca Intesa" АД

Овлашћено лице:

Ненад Барац, дипл. менаџ.

Телефон:

+381 21 4881-101

Факс:

+381 21 4881-113

Адреса за размену писмена:

Владимира Николића 1, Нови Сад

Е-маил:

josip.polc@nstoplana.rs

Извођач

Назив фирме:

Седиште:

ПИБ:

МБ:

Рачун:

Овлашћено лице:

Телефон:

Факс:

Адреса за размену писмена:

Е-маил:

2. Предмет

2.1. Врста радова:

Набавка и монтажа опреме за топлотну подстанцију за објекат Данила Киша бр. 19, ЕС 70/2018

- Радови побројани и описани у понуди извођача број _____ од _____ године

- Уговорене радове Извођач се обавезује да изведе по систему „кључ у руке“.

2.2. Објекат:

- топлотна подстанција : Данила Киша бр. 19 у Новом Саду

2.3. Документа:

- Конкурсна документација за јавну набавку број 3-4Ц-1/21
- Понуда извођача број _____ од _____ године
- Средство обезбеђења за добро извршење посла
- Споразум о заједничком извршењу набавке, оверен и потписан од стране овлашћених лица свих чланова конзорцијума. (документ се доставља уколико је уговор понуђен групи понуђача)

2.4. Важност докумената

- Документа наведена у претходној тачки су саставни део овог уговора;
- У случају сукоба одредби пратећих докумената, предност има овај уговор.

3. Вредност радова

3.1. Вредност радова - Вредност уговорених радова по систему „кључ у руке“ износи:
_____ динара, без ПДВ-а

словима: (_____)

4. Рокови

4.1. Почетак радова

- Увођењем Извођача у посао тј. датумом отварања грађевинског дневника.
- Извођач ће бити уведен у посао у року од најдуже 35 календарских дана од дана потписивања уговора.

4.2. Завршетак радова

- у року од ____ (минимално 20, а максимално 25) календарских дана од дана увођења у посао.

4.3. Продужење рока за извођење радова

- Рок за извођење радова се може продужити ако су наступиле околности на које наручилац и извођач не може утицати (у случају поплаве или пожара, кашњења у испоруци опреме)
- Дани из претходног става не урачунавају се у рок извођења радова.

4.4. Доцња у извођењу радова

- Ако постоји оправдана бојазан да радови неће бити извршени у уговореном року, наручилац има право да тражи од извођача да о трошку извођача предузме одговарајуће мере ради убрзања радова, као и да на трошак извођача сам предузме мере за превазилажење настале ситуације;
- Рок завршетка уговорених радова је битан услов уговора;

5. Цене

5.1. Непредвиђени радови и вишкови радова

- Укупном ценом из члана 3. овог уговора обухваћена је вредност свих евентуалних непредвиђених радова чије је извођење неопходно за функционалну целину уговореног објекта и вредност евентуалних вишкова радова.

5.2. Мањкови радова

- Евентуални мањкови радова по овом уговору не утичу на висину укупне цене из члана 3. овог уговора.

5.3. Накнадни радови

- Ако Наручилац од Извођача захтева извођење накнадних радова који нису нужни за испуњење овог уговора, такви радови нису обухваћени ценом из члана 3. овог уговора и они могу бити предмет посебног уговора који би закључиле исте уговорне стране, а у складу са Законом о јавним набавкама.

6. Плаћања

6.1 Плаћање

Плаћање се врши на основу окончане ситуације. Окончана ситуација се издаје тек након потписаног записника о примопредаји изведених машинско-изолатерских и електротехничких радова. Обавезан прилог уз окончану ситуацију је атестно техничка документација за уграђену опрему и уређаје у топлотној подстанци, као и попуњен оверен и потписан евиденциони лист топлотне подстанце.

Плаћање по издатим обрачунским ситуацијама ће се извршити у року до 45 календарских дана од дана пријема обрачунске ситуације на писарници ЈКП“Новосадска топлана“

6.2. Коначан обрачун

- Коначан обрачун ће се извршити по примопредаји изведених радова, а путем окончане ситуације оверене од стране лица које врши стручни надзор;
- Записник о изведеним радовима и уграђеној опреми и евиденциони лист топлотне подстанце су обавезан прилог уз окончану ситуацију.
- Окончана ситуација се издаје најдуже за десет календарских дана од дана који је у грађевинском дневнику назначен као дан завршетка радова у топлотној подстанци, наручилац ће платити на текући рачун извођача у року до најдуже 45 календарских дана од дана пријема исправног рачуна;
- Коначним обрачуном обухватају се све испоруке и сви радови изведени на основу уговора;

- Коначан обрачун садржи:

- вредност испоручених добара за уградњу
- вредност изведених радова према уговореним ценама
- износ исплаћен по основу ситуација и коначан износ
- податак да ли је објект завршен у уговореном року, а ако није, колико износи прекорачење рока;
- податак о захтевима за исплатом уговорне казне и накнаде штете
- укупан износ цене изведених радова
- податке о другим чињеницама о којима није постигнута сагласност овлашћених представника уговорача

6.3. Примедбе и плаћање

- Наручилац може оспоравати испостављене ситуације у погледу количине, врсте и квалитета изведених радова;
- Рекламације на изведене радове одлажу плаћање до њиховог отклањања;
- Наручилац има право на придржај неисплаћеног дела цене ради отклањања недостатака, наплате пенала и претрпљене штете, након примопредаје изведених радова.

6.4. Пенали и штета

- За задоцњење у реализацији уговорених радова извођач плаћа пенале од 0,5% дневно од укупне вредности радова али не више од 5% од укупне уговорене вредности, што не ускраћује право наручиоца на накнаду штете.

6.5. Расподела и начин наплате

- Плаћање се врши у складу са расподелом и начином наплате који је одређен у правном акту о заједничком извршењу набавке.

7. Радови

7.1. Квалитет радова

- Уговорени радови морају се извести у свему према понуди извођача и техничкој документацији која је саставни део уговора, према нормама струке, важећим техничким прописима и стандардима;
- На уговорене радове се примењују важећи стандарди.

7.2. Пробно пуштање и примопредаја радова

- Извођач је дужан да писмено позове наручиоца и лице које врши стручни надзор на пробно пуштање у рад уграђене инсталације/опреме ради провере њеног функционисања, а све у складу са техничким условима;
- Лице које врши стручни надзор мора бити присутно приликом пуштања у рад;
- Примопредаја радова извршиће се записнички након успешног пробног пуштања у рад у складу са овом тачком.
- У случају да се радови изводе ван грејне сезоне обавеза извођача је до пробно пуштање у рад и потребна подешавања изврши у року од три дана по посебном налогу наручиоца.

8. Стручни надзор

8.1. Стручни надзор

- Наручилац именује за стручни надзор стручно лице по свом избору;
- Наручилац сноси трошкове његовог ангажовања;
- Лице које врши стручни надзор није овлашћено да мења техничку документацију на основу које се изводе радови, уговорену цену или друге одредбе уговора, као ни да са извођачем уговара друге радове или уређује са њим друге имовинско-правне односе, осим ако је за то посебно овлашћен од наручиоца.

8.2. Овлашћења стручног надзора

- Наручилац има право да врши стручни надзор над радовима извођача, ради проверавања и обезбеђења њиховог уредног извођења, нарочито у погледу врсте, количине и квалитета радова, материјала, опреме и предвиђених рокова;
- Наручилац одређује лице које ће вршити стручни надзор и обим његових овлашћења, о чему извештава извођача;
- Лице које врши стручни надзор је овлашћен и дужан да контролише целокупно извођење овде уговорених радова, без ограничења, што је извођач дужан да му омогући;
- Лице које врши стручни надзор оверава привремене и окончане ситуације у току извођења уговорених радова, а у року од три дана по пријему ситуације;
- Извођач је дужан да поступи по свим основним захтевима наручиоца, поднесеним у вези са вршењем стручног надзора.

8.3. Грађевински дневник

- Извођач је дужан да води грађевински дневник, одвојено за машинске и електро радове, уредно, истинито и благовремено.

8.4. Промена документације

- Уговорне стране могу сагласно у току извршења уговора мењати документацију, с тим да су дужни да обезбеде сагласност одговорног пројектанта

8.5. Рекламације

- Рок за достављање рекламације износи седам дана од дана примопредаје уговорених радова, односно од дана сазнања за недостатак;
- Одзив извођача мора бити у року од три дана од дана пријема обавештења о недостатку;
- Трошкове рекламације на сву уграђену опрему и изведене радове сноси извођач;
- Рекламације одлажу обавезу плаћања до њиховог отклона.

9. Набавке и енергија

9.1. Опрема - Према спецификацији опреме приложеној уз уговор.

9.2. Алат и помоћни материјал - Обезбеђује га о свом трошку Извођач.

9.3. Потрошни материјал - Обезбеђује га о свом трошку Извођач.

9.4. Енергија и инфраструктура - Извођач је дужан да о свом трошку обезбеди приступ градској инфраструктурној мрежи ради напајања градилишта и објекта струјом, водом и слично за време извођења радова.

9.5. Транспорт

- Транспортна средства, потребне дозволе од Градске управе за саобраћај, транспорт и транспортне трошкове везано за материјал и радну снагу обезбеђује и сноси извођач.

9.6. Радна снага

- Извођач обезбеђује по квантитету и одговарајућем степену и профили стручности адекватну радну снагу;

- Извођач одговара за штету коју његови радници причине трећем лицу или Држави.

10.Формалности

10.1. Пријава радова

- Извођач је дужан да код надлежних инспекцијских органа изврши пријаву отпочињања радова, сходно прописима.

10.2. Дозволе и сагласности

- Наручилац је дужан да благовремено прибави све дозволе, решења и сагласности које су прописима предвиђене за уговорене радове;

- Извођач је дужан да прибави дозволе за улазак својих возила, транспортних средстава и радних машина у градске зоне у којима је саобраћај возила забрањен.

11.Градилиште

11.1. Оформљење

- Извођач је дужан да оформи градилиште тако да обезбеди максималну заштиту објекта, инсталиране опреме, складишеног материјала, људства, као и заштиту околине у складу са Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима (Сл. гласник РС 14/2009, 95/2010 и 98/2018).

11.2. Мере сигурности

- Извођач је дужан да предузме све законске и друге мере сигурности у погледу објекта и радова, опреме, уређаја и инсталација, радника и пролазника, ствари, саобраћаја, те у погледу спречавања штете по трећа лица, и суседне објекте и околину, ради заштите од физичког отуђења, оштећења, пожара, хемијског утицаја и сл;

- Извођач је дужан да се придржава свих законом прописаних мера безбедности и здравља на раду;

- Извођач је дужан да изводи радове тако да максимално умањи ризик од оштећења ствари и лица на градилишту и околини;

- Извођач је за све време извођења радова дужан да на погодан начин обезбеђује и чува изведене радове, опрему и материјал од оштећења, пропадања, одношења или уништења.

11.3. Обезбеђење градилишта

- Извођач радова је у обавези да обезбеди градилиште.

11.4. Приступ градилишту и инфраструктури

- Наручилац је дужан да омогући извођачу приступ до објекта радова за раднике, возила, опрему, приступ постојећој инфраструктури.

11.5. Складиштење опреме и материјала

- Извођач допрема и складишти опрему, алат и материјал о свом трошку;
- Извођач сноси ризик случајне пропасти, нестанка и оштећења опреме, алата, материјала, радова или објеката на којима се изводе радови, до извршене примопредаје.

12. Гарантни рок и гаранције

12.1. Гарантни рок за изведене радове - Гарантни рок за сву уграђену опрему и изведене радове износи ____ (најкраће 24, а најдуже 60) месеци од дана извршене примопредаје свих изведених радова/уграђене опреме;

- Извођач је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се утврде приликом примопредаје уговорених радова и покажу у току гарантног рока, осим недостатака насталих услед неправилног коришћења изведених радова, у најкраћем примереном року, односно у року од осам дана од дана рекламације.

12.2. Гаранција за добро извршење посла

– Извођач је дужан да у тренутку закључења уговора, а најкасније 2 дана пре датума увођења у посао достави Наручиоцу оверену меницу са меничним писмом на износ од 10% укупне вредности уговора, без ПДВ, на име гаранције за добро извршење посла, са роком важење најмање 60 дана дуже од дана који је уговорен као рок за извршење уговорених радова.

– меница ће бити реализована уколико Извођач не изврши обавезе преузете по уговору о јавној набавци или у моменту примопредаје радова не достави меницу као гаранцију за добро извршење посла.

– Меница ће бити регистрована у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16 и 82/17) Народне Банке Србије. Извођач се обавезује да преда Наручиоцу и фотокопију ОП обрасца.

12.3. Гаранција за отклањање грешака у гарантном року

- Извођач је дужан да у моменту потписивања Записника о примопредаји изведених радова и уграђене опреме, а најкасније 10 дана од дана потписивања овог записника, Наручиоцу достави оверену меницу и менично овлашћење на износ од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а, на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року који се односи на сву уграђену опрему и изведене радове који су предмет овог уговора, са роком важења 5 дана дуже од уговореног гарантног рока.

- Меница ће бити реализована уколико Извођач не изврши обавезе преузете по уговору о јавној набавци у гарантном року.

– Меница ће бити регистрована у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16 и 82/17) Народне Банке Србије. Извођач се обавезује да преда Наручиоцу и фотокопију ОП обрасца.

12.4. Средства обезбеђења

- У сврху обезбеђења извршења уговора наручилац може успоставити залогу на сваком материјалу, опреми и другој покретној ствари која се нађе у наведеним објектима, до измирења свих својих потраживања.

12.5. Осигурање

- Извођач је дужан да осигура градилиште и објекат радова против уобичајених ризика у грађевинарству, те против личних повреда, за све време извођења радова, до примопредаје, о свом трошку.

13. Одговорност

13.1. Одговорност извођача

- Извођач одговара за уредно, благовремено и квалитетно извођење уговорених радова у целости;
- Уколико има више извођача, сви солидарно одговарају за целину уговорених радова.

13.2. Уступање радова

- Уступање радова трећим лицима није дозвољено.

13.3. Виша сила

- То су ванредне околности које спречавају правовремено извршење уговорних обавеза, а које су изван контроле било које уговорне стране, као што су природне катастрофе, рат, ремећење јавног реда и штрајк, о чему је уговорна страна која се позива на вишу силу дужна да достави другој страни уверење трговинске коморе или ког државног органа;
- У случају више силе, уговарач је обавезан да уклони препреку, да предузме мере за уклањање штете, или да предузме друге ванредне мере опреза (нпр. складиштење робе и сл.).

14.Обавештавање

- Уговорне стране су дужне да се међусобно благовремено обавештавају о чињеницама чије је наступање од утицаја на испуњење уговора, као што су сметње у испуњењу уговора, промена околности и сл;
- Обавештавање ће се вршити писменим путем и уписом у грађевински дневник.

15.Тумачење уговора

- У случају неспоразума око тумачења уговора, узете се у обзир одредбе пратећих докумената и преписке сауговарача;
- Предност ће имати тумачење које је повољније за наручиоца.

16.Ступање на снагу уговора

- Уговор ступа на снагу даном потписивања уговора. Даном потписивања уговора сматра се дан када су га потписале обе уговорне стране.

17.Престанак уговора

17.1. Примопредаја

- Наручилац и Извођач су дужни да без одлагања приступе примопредаји и коначном обрачуна;
- О примопредаји се саставља записник који садржи следеће:
 - да ли су радови изведени по уговору, прописима и правилима струке и према уговореном квалитету
 - недостатке и начин и рокове њиховог отклона
 - о којим питањима није постигнута сагласност сауговарача
 - констатацију о примопредаји гарантних листова и атеста
 - датум завршетка радова и датум извршења примопредаје
- Након коначног обрачуна извођач је дужан да преда сву припадајућу документацију;
- Извођач је дужан да по изведеним радовима уреди градилиште (врати у пређашње стање).

18.Остало

18.1. Спорови

- На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о планирању и изградњи, Закона о јавним набавкама, Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.
- За спорове по овом уговору је надлежан Привредни суд у Новом Саду;
- Уговорне стране могу оформити арбитражно тело од по једног члана кога именује свака страна са листе арбитра Привредне коморе Војводине, док ће трећег члана именовати изабрани арбитра, и овом арбитражном телу поверити решавање спорова;

- Арбитражни поступак водиће се у Новом Саду у складу са одредбама ЗПП-а о изабраном суду, а одлука арбитраже биће коначна, без права на жалбу.

18.2. Измена Уговора

- Наручилац може након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

- У наведеном случају Наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом ЗЛ Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

18.3. Овај уговор је сачињен у шест, истоветних примерака од којих наручилац задржава четири, а извођач два примерка.

За наручиоца
В.Д. директора

За извођача
Директор

Ненад Барац, дипл.менаџ.

Напомена: Понуђач дати Модел уговора потписује и доставља у понуди. У складу са датим моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.