



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
НОВОСАДСКА ТОПЛАНА



JKP "Новосадска топлана" Нови Сад, Владимира Николића 1
МБ 08038210 | ПИБ 100726741 | www.nstoplana.rs | toplana@nstoplana.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА У КВАЛИФИКАЦИОНОМ ПОСТУПКУ

II фаза

Санација котловских постројења на ТО Југ

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: 3-2-4/21

Нови Сад, 24.06.2021. године

На основу члана 34. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15) чл. 3. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 3-2-4/21 од 21.06.2021. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број: 3-2-4/21 од 21.06.2021. године, а у вези са чланом 239. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“91/19) припремљена је ова конкурсна документација.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Предмет јавне набавке: Санација котловских постројења на ТО Југ.

Врста поступка: Квалификациони поступак у складу са чланом 34. и 124. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15), друга фаза

Опис сваке партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама: Нема

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Ово упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци. Понуђач понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом. У супротном, понуда се одбија.

2.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Ако је неки документ на страном језику, исти мора бити преведен и на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца.

2.2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА И ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља наручиоцу, мора бити потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у Споразуму чланова групе понуђача и обрасцу бр. 1.-, изузев образаца 2.-, 5.- и 8.- које попуњава и потписује сваки члан групе понуђача у своје име.

Све обрасце у понуди коју понуђач подноси са подизвођачем, потписује понуђач, изузев образаца 2.- и 8.- које попуњава и потписује сваки подизвођач у своје име. *(није применљиво)*

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

2.3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више посебних целина (партија).

2.4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

2.5. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси у затвореној коверти тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.

Понуду доставити, лично или поштом, на адресу:

**ЈКП "Новосадска топлана"
21000 Нови Сад, Владимира Николића бр. 1**

са назнаком:

**"Понуда за јавну набавку у квалификационом поступку - II фаза,
јавна набавка број: 3-2-4/21 - НЕ ОТВАРАЈ"**

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди. Понуђач који је члан групе понуђача која подноси заједничку понуду, не може истовремено да буде подизвођач другог понуђача.

У случају да понуђачи своје понуде подносе лично, то могу учинити предајом понуде са спољне стране Писарнице ЈКП „Новосадска топлана“ Нови Сад, на адреси Владимира Николића број 1, на обележеном месту. У случају овог личног доласка, биће примењене прописане мере предострожности за спречавање ширења вируса COVID-19.

Нема квалификованих подносилаца пријаве - кандидата који су квалификовани са подизвођачима.

У овој фази поступка понуђач самостално, група понуђача – конзорцијум могу поднети понуду само у облику у којем им је призната квалификација у I фази квалификационог поступка број 3-2/18, а у складу са Одлуком о признавању квалификације број 3-2/18 од 09.05.2018. године, а која је постала коначна 22.05.2018. године.

На Листи кандидата којима је призната квалификација налазе се:

1. Котлови д.о.о, Петроварадин, Раде Кончара 1;
2. Енерготок д.о.о, Београд, Димитрија Котуровића 54;
3. Група подносилаца пријаве:
Vladex д.о.о, Борча, Ивана Милутиновића 87а, Термоенергетика инжењеринг производња и одржавање д.о.о, Београд-Калуђерица , Војводе Степе Степановића 9в;
4. Група подносилаца пријаве:
Монтавар Метална Лола д.о.о., Београд, Југословенска 2, Монтавар Метална Нова д.о.о., Бања Лука, Зеленгорска 6, Енергомонтажа производња и промет д.о.о., Нови Сад, Светојованска 3;
5. Типо котлоградња д.о.о., Београд, Грге Андријановића 27;
6. Remting за ремонт,монтажу и инжењеринг, Србобран, Лист Ференца 2.

2.6. ОПОЗИВ ПОНУДЕ, ДОПУНА ИЛИ ИЗМЕНА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју достављену понуду, у писаном облику, најкасније до истека рока за подношење понуда.

У року за подношење понуде понуђач може да опозове, измени или допуни већ поднету понуду, писменим путем на адресу Наручиоца, са назнаком на коверти: "ОПОЗИВ" или "ИЗМЕНА / ДОПУНА" - Понуда за јавну набавку у квалификационом поступку - II фаза, јавна набавка број: 3-2-4/21 - НЕ ОТВАРАЈ

У случају опозива од стране понуђача већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће неотворена бити враћена понуђачу.

Понуда не може бити опозвана, допуњена нити измењена после истека рока за подношење исте.

2.7. ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву, односно која је достављена Наручиоцу **најкасније 02.07.2021. године до 09:00 часова**. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, **дана 02.07.2021. године са почетком у 11:00 часова**.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено потписом овлашћеног лица за заступање понуђача.

У овој фази поступка биће примењене прописане мере предострожности за спречавање ширења вируса COVID-19 у складу са одлукама надлежних органа и овлашћених органа Наручиоца.

2.8. РЕЛЕВАНТАН ДОКАЗ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ НИСУ ИСПУНИЛИ ОБАВЕЗЕ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА (НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА)

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) записник о примопредаји радова, грађевински дневник, о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

2.9. ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може да изврши измену конкурсне документације. Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца. Све измене објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року представљају саставни део конкурсне документације. Измене и допуне конкурсне документације важиће само ако су учињене у писаној форми.

У случају измене или допуне конкурсне документације од стране наручиоца 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

2.10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У случају када више понуђача поднеси заједничку понуду, а у складу са признатом квалификацијом, они као саставни део понуде морају доставити Споразум о заједничком извршењу набавке, који се међусобно и према наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане чланом 81. став 4. и 5. Закона о јавним набавкама и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем (*напомена*: не мора бити исто лице које је било носилац пријаве у првој фази поступка);
- опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
- неограниченој солидарној одговорности сваког члана према Наручиоцу у складу са Законом.

Група понуђача подноси и следеће обрасце у понуди:

- попуњен и потписан Образац бр. 1.- Подаци о понуђачу, за Носиоца посла

- попуњен и потписан Образац бр. 1.A – Подаци о понуђача из групе понуђача, за све остале чланове групе понуђача

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у Споразуму чланова групе понуђача и Обрасцу бр. 1.-, изузев обрасца 2.-, 5.- и 8.- које попуњава и потписује сваки члан групе понуђача у своје име.

2.11. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ (није примењиво)

Ако понуђач, у складу са признатом квалификацијом, у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, наручилац ће тражити од понуђача, пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке. Уколико већ постоји закључен уговор, биће потребно да се, за извршење предметне јавне набавке, потпише одговарајући анекс на постојећи уговор о пословно-техничкој сарадњи и достави у оригиналу или овереној копији.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да достави наручиоцу попуњен и потписан Образац бр.1.Б – Подаци о подизвођачу, за сваког подизвођача кога ангажује.

Све обрасце у понуди потписује понуђач, изузев Обрасца 2.- и 8.- које попуњава и потписује подизвођач у своје име.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца. О квалификацији овог понуђача наручилац ће посебно одлучивати.

2.12. ОДРЕДБЕ О САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попуњити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља наручиоцу, мора бити потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Понуђач доставља једну понуду у писаном облику.

Садржину понуде чине:

- попуњен, потписан Образац бр.1.- Подаци о понуђачу,
- попуњен, потписан Образац бр. 1.А - Подаци о понуђачу из групе понуђача;
- попуњен, потписан Образац бр. 1.Б - Подаци о подизвођачу; *(није примењиво)*
- попуњен, потписан Образац бр. 2.- Изјава понуђача да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде,
- попуњен, потписан Образац бр. 3.- Понуда,
- попуњен, потписан Образац бр. 4.- Структура цене,
- попуњен, потписан Образац бр. 5.- Изјава о независној понуди,
- попуњен, потписан Образац бр. 6.- Изјава понуђача о финансијској гаранцији,
- попуњен, потписан Образац бр. 7.- Образац трошкова припреме понуде, по потреби,
- попуњен, потписан Образац бр. 8.- Кодекс понашања на градилиштима (за објекте топлана),
- потписан Модел уговора,
- обрасци и Споразум у складу са тачком 2.10. овог упутства у случају да група понуђача подноси заједничку понуду,
- обрасци у складу са тачком 2.11. овог упутства ако понуђач подноси понуду са подизвођачем, *(није примењиво)*
- средство финансијског обезбеђења озбиљности понуде у складу са тачком 2.19. овог упутства,
- потписан и оверен динамички план радова (слободна форма).

Употреба печата није обавезна у складу са Законом о привредним друштвима («Сл. гласник РС» бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон, 5/15, 44/18 и 95/18).

2.13. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОДУСТАЈАЊЕ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Понуда неће бити разматрана ако је пристигла у отвореној коверти и ако је неблаговремена.

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

Наручилац ће одбити и неодговарајуће понуде.

2.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде која појашњења Наручилац мора примити најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, са назнаком: "Објашњења – позив за јавну набавку у квалификационом поступку - II фаза, јавна набавка број: 3-2-4/21 " на адресу Наручиоца: ЈКП „Новосадска топлана“ Нови Сад, 21000 Нови Сад, Владимира Николића бр. 1. или e-mail: branslav.tramosljanin@nstoplana.rs . Захтеви за појашњењима у вези припремања понуде који буду достављени на другу адресу електронске поште сматраће се да нису упућена Наручиоцу.

Пријем поште се врши радним данима од понедељка до петка у времену од 07⁰⁰-15⁰⁰. Уколико захтев за појашњењима у вези припремања понуде стигне на наведене адресе по наведеном завршетку радног времена Наручиоца, сматраће се да су достављена Наручиоцу наредног радног дана.

У захтеву за додатним појашњењем заинтересовано лице може указати Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији.

Наручилац ће у року од три дана по пријему таквог захтева свој одговор објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

2.15. ЦЕНА

Цене у понуди изразити у динарима.

Цене у Обрасцу понуде исказати на бази оквирних количина у нето износу без урачунатог ПДВ.

У обрасцу понуде треба навести укупну цену на бази оквирних количина, док у обрасцу структуре цене на бази оквирних количина треба навести јединичне цене без ПДВ, вредности без ПДВ, укупну цену без ПДВ, износ ПДВ и укупну цену са ПДВ.

Цене морају бити јасно и читко уписане.

Наручилац одређује:

- да ће понуђач цену исказати у динарима без обрачунатог ПДВ-а и иста мора у себи да садржи све зависне трошкове извођења предметних радова,
- да цена понуде треба да у себи обухвата сав трошак на извођењу радова који може настати из разлога које понуђач није предвидео, а односе се на извођење радова,
- понуђене јединичне цене су фиксне,
- евентуални непредвиђени радови биће регулисани на начин прописан Законом о јавним набавкама, Законом о планирању и изградњи, Законом о облигационим односима.

Понуђач је дужан да понуди све ставке из конкурсне документације. Понуде у којима нису обухваћене све ставке биће одбијене.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Како се ради о радовима чији обим није могуће прецизно утврдити, Наручилац је унапред одредио вредност уговора која одговара процењеној вредности ове јавне набавке у износу од 11.200.000,00 динара без ПДВ-а, док понуђена цена дата у понуди формирана на бази оквирних количина представља основ за примену критеријума „најнижа понуђена цена“ и служи за вредновање понуда по том основу.

2.16. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Ситуације се издају након потписаног записника о примопредаји дела радова који представља техничку целину. Плаћање ће бити извршено у року до максимално 45 дана од дана пријема рачуна који се испоставља након потписивања Записника о примопредаји од стране овлашћених лица понуђача и Наручиоца, којим ће се верификовати да су радови изведени на тражени начин.

Окончана ситуација се издаје на основу записника о примопредаји радова. Записником о примопредаји изведених радова потписаним од стране одговорних извођача радова и стручних

надзора се верификује да су радови извршени на уговорени начин као и да је испоручена атетсно-техничка документација за уграђену опрему и материјал.

Авансно плаћање није предвиђено. Понуда са понуђеним авансним плаћањем биће одбијена као неприхватљива.

2.17. РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Рок извођења радова не може бити дужи од 60 календарских дана од дана увођења у посао.

Извођач ће бити уведен у посао најкасније у року од 8 дана након закључења уговора.

2.18. ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок за изведене радове износи минимално 24 месеца од дана извршене примопредаје свих изведених радова и потписивања Записника о примопредаји изведених радова, с тим да је за уграђену опрему и материјал дужина рока идентична са гаранцијом произвођача опреме.

Извођач је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се утврде приликом примопредаје уговорених радова и покажу у току гарантног рока, осим недостатака насталих услед неправилног коришћења изведених радова, у најкраћем примереном року, односно у року од осам дана од дана рекламације.

2.19. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је дужан да у понуди достави **Изјаву** (Образац бр. 6.) да ће одмах након закључења Уговора, а најкасније у року од пет дана од дана закључења Уговора доставити Наручиоцу једну соло меницу у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ, са попуњеним пратећим меничним овлашћењем, да је Наручилац може реализовати, као финансијску гаранцију за добро извршење посла, са овереном копијом картона депонованих потписа овлашћених лица и потврдом да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник РС" бр. 56/11 , 80/15 , 76/16 , 82/17 и 14/20) Народне Банке Србије, са роком важности најмање 30 дана дуже од уговореног рока извршења.

Изабрани понуђач је у обавези да одмах након закључења Уговора, а најкасније у року од пет дана од дана закључења Уговора достави **једну соло меницу са меничним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ за добро извршење посла**, са роком важности најмање 30 дана дуже од уговореног рока извршења.

Изабрани понуђач је дужан да у моменту потписивања Записника о примопредаји изведених радова и уграђене опреме, а најкасније 10 дана од дана потписивања овог записника Наручиоцу поднесе **бланко соло меницу са меничним овлашћењем** на износ од 10% вредности уговора без ПДВ, на име гаранције **за отклањање грешака у гарантном року**, са трајањем 5 дана дуже од уговореног гарантног рока за изведене радове.

Меница се држи у портфељу Наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза изабраног понуђача, након чега се враћа истом. Истовремено, предајом менице из изабрани понуђач се обавезује да Наручиоцу преда оверену копију важећег картона са депонованим потписима овлашћеног лица, овлашћење за Наручиоца да меницу може реализовати у складу са Уговором, као и потврду да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница

и овлашћења ("Сл. гласник РС" бр. 56/11 , 80/15 , 76/16 , 82/17 и 14/20) Народне Банке Србије. Изабрани понуђач је у обавези да у тренутку закључења уговора Наручиоцу преда и фотокопију ОП обрасца.

Меница, као финансијска гаранција за добро извршење посла ће се активирати у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе у складу са Уговором који ће закључити са Наручиоцем. При одређивању вредности менице узима се укупна вредност уговора изражена у динарима без ПДВ-а.

Достављена средства финансијског обезбеђења се држе у портфељу наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза изабраног понуђача, након чега се враћају истом.

Средство обезбеђења траје најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења.

Сва средства финансијског обезбеђења могу гласити на члана групе понуђача одређеног споразумом о заједничком извршењу набавке или понуђача, али не и на подизвођача.

2.20. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може после отварања понуда да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, као и да врши контролу (увид) код понуђача, подизвођача, односно учесника заједничке понуде, у складу са чланом 93. Закона.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

2.21. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи (опција понуде) **најмање 60 дана** од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2.22. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија, одбије да потпише уговор или не потпише уговор у наведеном року, Наручилац ће одлучити да ли ће уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају испуњености услова из члана 112. став 2. тачка 5. Закона изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

2.23. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано "ПОВЕРЉИВО".

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати "ОПОЗИВ", уписати датум, време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост докумената, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

2.24. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

2.25. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора чини саставни део ове конкурсне документације. Понуђач је у обавези да дати Модел уговора потпише и достави у понуди.

У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.

2.26. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ

Предност за домаће понуђаче биће остварена у складу са чланом 86. Закона.

2.27. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне

својине трећих лица сноси понуђач.

2.28. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац може у свакој фази поступка јавне набавке да обустави поступак и одустане од доделе уговора о јавној набавци у складу са чланом 109. Закона.

2.29. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног Законом о јавним набавкама.

2.30. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона

Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу, са назнаком "Захтев за заштиту права "Захтев за заштиту права ј.н број 3-2-4/21 ".

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу Немањина 22-26, 11000 Београд.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона
- 7) потпис подносиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних

набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЉ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 3-2-4-21, сврха: ЗЗП, ЈКП „Новосадска топлана“, ЈН бр. 3-2-4/21, корисник: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 120.000,00 динара.

Упутство о уплати таксе је јавно доступно на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

3. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума "**најнижа понуђена цена**".

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку, најнижу понуђену цену уговор о јавној набавци ће бити додељен понуђачу који је понудио краћи рок за извођење радова, а који не може бити дужи од 60 календарских дана од дана увођења у посао. Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок извођења радова.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир.

Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Наручилац ће сачинити и доставити записник о спроведеном извлачењу путем жреба.

На жреб ће бити позвани сви понуђачи са једнаким понудама, а о чему ће бити благовремено обавештени.

4. VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE I OPIS RADOVA KOJE SU PREDMET NABAVKE

Radovi obuhvataju sledeće celine:

1. *Zamena odmuljnih cevi i armature na eko paketima 1 i 2 i na kotlu K-4 TO Jug*
2. *Zamena odzračnih ravnih zapornih ventila na kotlu K-4 TO Jug.*
3. *Zamena odzračnih i odmuljnih ravnih zapornih ventila na kotlu K-5 TO Jug.*
4. *Zamena oplata i izolacije ispod dimnog kanala na kotlu K-5 TO Jug.*
5. *Zamena cevi i armature, za pražnjenje kotla i za odvod kondenzata iz dimnog kanala na kotlu K-5 TO Jug.*
6. *Demontaža starog kolektora za TPV sa pripadajućom armaturom i cevovodima u pumparnici TO Jug.*
7. *Izrada novih uboda na potisnom cevovodu kotla K-5 TO Jug, za montažu merno regulacione opreme za merenje temperature i pritiska*
8. *Demontaža uloška regulacionog leptir ventila DN600.*
9. *Sanacija dimnog kanala kotla K5 u TO Jug*
10. *Sanacija elemenata EKO paketa kotla K5 u TO Jug*
11. *Sanacija elemenata ložišta kotla K1 u TO Jug*
12. *Izrada platforme na postojećoj konstrukciji pored kotla K5 u TO Jug*

1. *Zamena odmuljnih cevi i armature na kotlu i eko paketima 1 i 2, i cevi za ispiranje eko dela na kotlu K-4 TO Jug*

Predmet nabavke je zamena odmuljnih cevi zajedno sa finom armaturom na donjim bubnjevima eko paketa i na samom kotlu K-4 TO Jug. Cevi su zbog dotrajalosti, u jako lošem stanju i dolazi do čestih pucanja cevi i curenja vode iz eko paketa, tj. do pojave havarije što utiče na rad kotla i nemogućnost isporuke toplotne energije, te je potrebno izvršiti zamenu starih cevi novim cevima zajedno sa zapornom armaturom. Odmuljne cevi na donjim bubnjevima eko paketima 1 i 2 su dimenzije DN25, nalaze se na doljem delu donjih bubnjeva eko paketa. Iz donjih bubnjeva prvog i drugog eko paketa sa različitih mesta, u pravcu ose bubnja izvučeno je po šest cevi prečnika

DN 25, različitih dužina (od cca 1,5 do 6 m), koje se dalje vuku paralelno sa bubnjem, do sabirnog levka za pražnjenje koji je smešten pored samog kotla. Na krajevima cevi su navarene prirubnice na koje su montirani dupli ventilski par ravnih zapornih ventila DN25 PN25 sa kontra prirubnicama, na koje je navaren izliv za usmeravanje vode u odvodni levak. Zbog dotrajalosti cevi, dolazi do učestalih pucanja cevi Na mestu ubadanja cevi u bubanj potrebno je odseći staru cev, i brušenjem formirati i prilagoditi otvor za zavarivanje nove cevi.. Nakon završene montaže cevi, a pre stavljanja izolacije i oplata potrebno je izvršiti punjenje kotla i eko paketa vodom i izvršiti ispitivanje na pritisak da se utvrdi da li ima curenja, kao i bojenje novih odmunjnih cevi i oplata kolektora AKZ crnom bojom, otpornom na temperature do 150 °C , osnovnom i završnom bojom, uključujući i nabavku potrebne količine boje. Pre nanošenja premaza površine očistiti od korozije i masnoća.

Odmuljne cevi i ubodi, za pražnjenje samog kotla potrebno je odseći na mestu ubadanja u kolektore. Brušenjem formirati otvor za zavarivanje nove cevi. Novu cev za pražnjenje montirati u delovima, tako što će se na mestu uboda zavariti cev dužine cca 20 cm i na nju navariti prirubnicu, Danje na prirubnicu montira kontra prirubnica na koju se navaruje cev DN25 po uzoru na postojeću dužine oko 2-2,5 m. Na kraju cevi se zavaruje ponovo prirubnica na koju se montira dupli par ravnih zapornih ventila DN25 PN25. Na ventile se montira kontra prirubnica na koju se navaruje izliv dužine cca 50 cm. Cevi na kraju prefarbati AKZ bojom RAL 3022.

Potrebno je izvršiti zamenu cevi na kutijama za ispiranje EKO dela kotla K-4. Cevi su dimenzije DN65, dužine cca 70 cm, ukupno 8 kom, na kojima je zavarena ravna prirubnica na kojoj je montirana slepa prirubnica. Na cev je navarena cev DN 25 dužine cca 40 cm, a u samoj cevi nalazi se pregrada od cevi DN 40. Potrebno je sdemontirati oplatu i izolaciju, odseći postojeću cev sa kutije za ispiranje, na mestu odsecanja brušenjem oblikovati otvor na koji će se navariti nova cev. Novu cev DN65 uraditi po uzoru na postojeću i zavariti na kutiju za ispiranje. Prefarbati cevi AKZ bojom, zatim

postaviti novu mineralnu vunu, novu oplatu od čeličnog lima Č.0361 debljine 2 mm. Oplatu na kraju prefarbati AKZ bojom RAL 3022.

2. Zamena odzračnih ravnih zapornih ventila na kotlu K-4

Predmet nabavke je nabavka materijala i zamena odzračnih ravnih zapornih ventila DN25 PN25, na kotlu K-4 i na poveznim cevovodima, novim ventilima DN25 PN25. Ventili su cevima izvedeni na srednjoj platformi kotla, uz spoljnu stranu zadnjeg ekrana. Na krajevima cevi navarene su prirubnice na koje su montirani dupli ventilski par ravno zapornih ventila. Na krajevima ventila su pričvršćene prirubnice na koje su navereni izlivi za usmeravanje vode u sabirni levak. Potrebno je demontirati stare ventile i montirati nove ventile sa pripadajućim prirubničkim setovima sa dihtungom od klingerita. Izlive na kontra prirubnicama očistiti od korozije i prefarbati odgovarajućom bojom za metal. Takođe predvideti i čišćenje sabirnih levaka od korozije i farbanje odgovarajućom crnom bojom za metal sa spoljne i unutrašnje strane.

3. Zamena odzračnih ravnih zapornih ventila na kotlu K-5, i ventila za pražnjenje utilizatora na kotlu K-5.

Predmet nabavke je nabavka materijala i zamena odzračnih ravnih zapornih ventila i ventila za pražnjenje utilizatora na kotlu K-5, dimenzije DN25 PN25 novim ventilima DN25 PN25. Ventili su cevima izvedeni na srednjoj platformi kotla, uz spoljnu stranu desnog ekrana, i namenjeni su za ozračivanje i pražnjenje utilizatora, za odzračivanje eko paketa i poveznih cevovoda. Na krajevima cevi navarene su prirubnice na koje su montirani dupli ventilski par ravno zapornih ventila. Na krajevima ventila su pričvršćene prirubnice na koje su navereni izlivi za usmeravanje vode u sabirni levak. Potrebno je demontirati stare ventile i montirati nove ventile sa pripadajućim prirubničkim setovima sa dihtungom od klingerita. Izlive na kontra prirubnicama očistiti od korozije i prefarbati odgovarajućom crnom bojom za metal. Takođe predvideti i čišćenje sabirnih levaka od korozije i farbanje odgovarajućom crnom bojom za metal sa spoljne i unutrašnje strane.

4. Zamena oplata i izolacije na donjem delu dimnog kanala i ispod kotla K-5 TO Jug.

Predmet nabavke za zamena oplata od Al lima i izolacije od mineralne vune, na donjem delu dimnog kanala na kotlu K-5 TO Jug i ispod samog kotla K-5. Usled curenja kondenza na dimnom kanalu, s vremenom je došlo do pojave korozije, i usled taloženja raznih nečistoća, došlo je do oštećenja oplata ispod dimnog kanala na kotlu K-5. Oplata je bila pričvršćena šrafovim a te se odvojila od dimnog kanala i potrebno je zamenuti. Postojeću oplatu i izolaciju odvojiti od dimnog kanala, i odložiti na mesto koje odredi naručilac. Mineralnu vunu propisno upakovati. Izraditi novu oplatu od Al lima po uzoru na postojeću. Ubaciti novi sloj mineralne vune debljine 10 cm i pričvrstiti oplatu na predviđeno mesto.

Oplatu od čeličnog lima ispod kotla odseći brusilicom i odvojiti od konstrukcije kotla odložiti na mesto koje odredi naručilac. Mineralnu vunu propisno upakovati i odložiti na mesto koje odredi naručilac. Novu izolaciju od mineralne vune debljine 5 cm, i oplatu od čeličnog lima Č.0361 debljine 2 mm, propisno montirati na mestu prethodne.

5. Zamena cevi i armature, za pražnjenje kotla i za odvod kondenzata iz dimnog kanala na kotlu K-5 TO Jug.

Predmet nabavke je zamena cevi i armature koje se nalaze u prostoru ispod kotla K-5, a koje su za odvod kondenzata iz dimnog kanala i za pražnjenje eko paketa i samog kotla K-5. Na dnu dimnog kanala nalaze se tri uboda na kojima su navarene cevi DN50 koje su dalje sprovedene u vidu konstrukcije do otvora u odvodni šaht. Cevi je potrebno nakon demontaže oplata i izolacije odsecanjem odvojiti od dimnog kanala. Na mestu odsecanja brušenjem formirati otvor za navarivanje novih cevi. Nove cevi se postavljaju u vidu konstrukcije prema rasporedu i uzoru na postojeće. Na dimnom kanalu se zavaruju cevi dužine cca 15-20 cm, na koje se zavaruje prirubnica DN50 PN16.

Dalje na prirubnicu se montira kontra prirubnica na koje se dalje zavaruju cevi prema šemi do odvodnog šahta u zemlji.

Na donjem bubnju eko paketa nalaze se četiri uboda na kojima su zavarene cevi DN40, dužine cca 50 cm, na koje su zavarene prirubnice na koje se montira dupli par ravnih zapornih ventila DN40 PN25. Cevi je potrebno nakon demontaže oplata i izolacije odsecanjem odvojiti od eko paketa. Na mestu odsecanja brušenjem formirati otvor za navarivanje novih cevi. Na eko paketu se zavaruju cevi dužine cca 50 cm, na koje se zavaruje prirubnica DN40 PN25. Dalje na prirubnicu se montira dupki par ravno zapornih ventila DN40 PN25, na koje se montira kontra prirubnica DN40 PN25 na koju se navaruje izliv za usmeravanje vode u odvodni šaht.

Odmuljne cevi i ubodi, za pražnjenje samog kotla potrebno je odseći na mestu ubadanja u kolektore. Brušenjem formirati otvor za zavarivanje nove cevi. Novu cev za pražnjenje montirati u delovima, tako što će se na mestu uboda zavariti cev dužine cca 20-30 cm i na nju navariti prirubnicu, Dalje na prirubnicu montira kontra prirubnica na koju se navaruje cev DN25 po uzoru na postojeću dužine oko 2-2,5 m. Na kraju cevi se zavaruje ponovo prirubnica na koju se montira dupli par ravnih zapornih ventila DN25 PN25. Na ventile se montira kontra prirubnica na koju se navaruje izliv dužine cca 50 cm. Cevi na kraju prefarbati AKZ bojom RAL 3022..

6. Demontaža starog kolektora za TPV sa pripadajućom armaturom i cevovodima u pumparnici TO Jug.

Predmet nabavke je demontaža starog kolektora za TPV koji se nalazi u pumparnici. Stari kolektor za TPV se više ne koristi i potrebno ga je demontirati zajedno sa pripadajućim cevovodima i odložiti na mesto oje odredi naručilac. Kolektor je dimenzije DN200 dužine 2,5m, postavljen je na nosačima na visini oko 2m, a cevovodi su postavljeni na različitim visinama od 2 do 3,5 m. Na kolektor su povezani cevovodi sa cevima DN125 dužine 4 m, DN100 dužine 10 m i DN50 dužine 6 m. Na kolektoru i cevovodima takođe se nalazi zaporna armatura koju je potrebno demontirati. Kolektor i cevovodi obloženi su izolacijom od Al lima i mineralne vune debljine oko 5 cm. Mineralnu vunu potrebno je propisno upakovati i odložiti na mesto koje odredi naručilac. Predvideti montažu i demontažu skele. Nakon završene demontaže potrebno je zatvoriti dve rupe u zidu kroz koje su prolazile cevi DN125 i DN100.

7. Izrada novih uboda na potisnom cevovodu kotla K-5 TO Jug, za montažu merno regulacione opreme za merenje temperature i pritiska.

Na vertikalnom delu potisnog cevovoda DN350 iz kotla K-5, na mestu koje je odredio naručilac u visini srednje platforme potrebno je ugraditi ubode za montažu merno regulacione opreme, koja se premešta sa gornjeg horizontalnog dela cevovoda. Na mestu ugradnje potrebno je demontirati izolaciju od AL lima i mineralne vune, zatim zavariti mufove dimenzije 1/2" ukupno 3 kom, u koje će se montirati mesingane čaure dužine cca 150 mm, i zavariti priključak „lulu“ na koju će se montirati trokraka slavina 1 kom. Položaj uboda ugraditi u dogovoru sa nadzornim organom naručioca. Nakon završene ugradnje potrebno je vratiti izolaciju od mineralne vune i Al lima.

8. Demontaža uloška regulacionog leptir ventila DN600.

Predmet nabavke je demontaža međuprirubničkog uloška regulacionog leptir ventila DN600, na vertikalnom delu cevovoda DN600 internog naziva dolaz od TE-TO. Regulacioni uložak leptir ventil nalazi se na visini cca 1m od poda na vertikalnom delu cevovoda, potrebno je demontirati uložak ventila, potom izvaditi klapnu iz uloška i uložak montirati ponova na cevovod. Predvideti osiguranje vertikalnog cevovoda od pomeranja za sve vreme izvođenja radova.

9. Sanacija dimnog kanala kotla K5 u TO Jug

Predmet nabavke je sanacija dimnog kanala kotla K5. Unutar dimnog kanala kotla K5 zavarivanjem i prethodnim brušenjem sanirati pukotinu dužine oko 20 sm na visini oko 3,5 m od donjeg čeličnog lima. Nakon demontaže, montirati komplet novi čelični lim između eko-paketa i korita za prikupljanje kondenzata dimenzija 173x4x3950 mm, kao i bočni čelični lim korita za prikupljanje kondenzata

dimenzija 300x4x2500 mm. Iznad revizionog otvora dimnog kanala izraditi kolektor za prikupljanje kondenzata od 1/4 čelične bešavne cevi DN100 dužine 3950 mm isečene podužno. Kolektor zavariti po celoj dužini i po obodu za bočne limove. Iznad zavarenog spoja kolektora i zadnjeg čeličnog lima bliže bočnim limovima dimnog kanala formirati dva otvora DN50. Izraditi dva cevovoda od čeličnih bešavnih cevi DN50 dužine oko 3,5 m za odvod kondenzata iz novomontiranog kolektora. Cevovode zavariti za lim na formiranim otvorima i razvući do odvodnog šahta. Predvideti zamenu izolacije na donjem delu dimnog kanala. Postojeću oplatu i izolaciju odvojiti od dimnog kanala, i odložiti na mesto koje odredi naručilac. Mineralnu vunu propisno upakovati. Ubaciti novi sloj mineralne vune debljine 10 sm i izraditi novu oplatu od aluminijumskog lima po uzoru na postojeću.

10. Sanacija elemenata EKO paketa kotla K5 u TO Jug

Predmet nabavke je sanacija elemenata EKO paketa kotla K5. Predvideti sanaciju treće cevi prvog reda EKO paketa sa strane levog bočnog ekrana kotla, na rastojanju 1 m od gornjeg ekrana. Potrebno je zameniti šamot unutar kutije za zatvaranje kolektora EKO paketa vatrostalnim betonom kvaliteta ZVEZDA-10 i normalnom pravougaonom šamotnom opekrom dimenzija 375x124x64 mm. Postaviti novo keramičko platno i čelični lim iznad šamota, potom obložiti kolektor i deo dimnog kanala u visini od 1 m od kolektora termoizolacijom od mineralne vune debljine 10 sm. Izraditi novu oplatu od aluminijumskog lima po uzoru na postojeću.

11. Sanacija elemenata ložišta kotla K1 u TO Jug

Predmet nabavke je sanacija elemenata ložišta kotla K1. Predvideti sanaciju osme i devete cevi gornjeg ekrana posmatrano od desnog bočnog ekrana kotla.

12. Izrada platforme na postojećoj konstrukciji pored kotla K5 u TO Jug

Predmet nabavke je izrada platforme na postojećoj čeličnoj konstrukciji neposredno pored zapornog ventila na potisu iz TE-TO u kolektor C radi nesmetanog upravljanja istim. Platformu izraditi od perforiranog čeličnog lima dimenzija 1000x1600mm. Predvideti ogradu za platformu od čeličnih cevi. Cevi zavariti za postojeće i ofarbati ih osnovnom bojom.

Obzirom da nije moguće utvrditi precizno količine, iste date u specifikaciji su orijentacione i služe za ocenu ponude. Stvarne količine biće utvrđene putem građevinskih dnevnika.

Tehnički zahtevi za izvođenje radova

MAŠINSKI RADOVI

Ponuđač je dužan da u zavisnosti od uslova iz konkursne dokumentacije izvede sledeće radove:

1. Izrada dokumentacije

Izrada Atestno tehničke dokumentacije koja mora da sadrži najmanje:

- Atesti za osnovni i dodatni materijal
- Uverenja o stručnoj osposobljenosti zavarivača

2. Demontažni radovi

- Uklanjanje građevinskih ili mašinskih elemenata koji su smetnja izvođenju radova
- Postavljanje skele
- Demontaža izolacije kotla ili cevovoda
- Demontaža unutrašnje oplata kotla
- Demontaža , cevi, sečenje dela cevovoda koji curi
- Ostali neophodni radovi

3. Isporuka i izrada opreme

- Isporuka čeličnih bešavnih cevi kvaliteta P235GHTC1/P265GH od renomiranog proizvođača, i ostale opreme i armature. Cevi moraju biti iz jednog komada (bez sučeonih zavara)
- Isporuka AL lima i mineralne vune od renomiranog proizvođača.
- Sav ugrađeni materijal mora imati ateste po važećim propisima.
- Naručilac ima pravo da zahteva ispitivanje kvaliteta materijala i izvedenih radova, kod ovlašćene ustanove.
- Sva oprema i materijal predviđen za ugradnju mora biti neupotrebljavan (nov).
- Dodatni materijal za zavarivanje mora imati ateste.

4. Montažni radovi

- Montaža delova i opreme kotla i ostalih delova postrojenja.
- Svi ostali neophodni radovi potrebni za puštanje u pogon i nesmetan rad

5. Ispitivanje

- Ispitivanje nepropusnosti cevovoda radnim medijumom ili vazduhom.
- Vizuelna, penetrantska i radiografska kontrola zavarenih spojeva u obimu predviđenom projektom, propisima ili po zahtevu naručioca od strane akreditovane laboratorije ili kontrolnog tela.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

- Да именује стручни надзор, који ће вршити надзор над извођењем радова, оверу грађевинског дневника и записника о примопредаји изведених радова;
- Да обезбеди услове за несметан и безбедан рад извођача, ако је потребно у све три смене;
- Да извођачу достави Кодекс понашања на градилишту на потпис;
- Да након извршених радова сачини Записник о примопредаји изведених радова.

5. ОБРАСЦИ

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1.- Пун назив понуђача: _____

2.- Седиште: _____ адреса: _____ пошт.бр. _____

3.- Матични број : _____

4.- Порески број : _____

5.- Шифра делатности: _____

6.- Бројеви телефона: _____

7.- Пословна банка: _____ бр.рачуна: _____

8.- Врста правног лица: а) микро, б) мало, в) средње, г) велико, д) предузетник њ) физичко лице
(заокружити понуђену опцију)

9.- Овлашћено лице понуђача за потписивање уговора: _____

Уколико лице овлашћено за потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду односно овај образац, достави овлашћење за заступање, односно потписивање уговора.

10.- Особа за контакт: _____

11.- У предметном поступку јавне набавке учествујем:

- а.- самостално,
- б.- као носилац посла из групе понуђача
- в. - са подизвођачем

(заокружити понуђену опцију која одговара понуди)

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Овај образац попуњава, потписује понуђач који наступа самостално или са подизвођачем, као и Носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

- 1.- Пун назив понуђача из групе понуђача: _____
- 2.- Седиште са адресом _____ пошт.број _____
- 3.- Матични број _____
- 4.- Шифра делатности: _____
- 5.- Врста (величина) правног лица:
- 5.1. микро,
 - 5.2. мало,
 - 5.3. средње,
 - 5.4. велико,
 - 5.5. предузетник,
 - 5.6. физичко лице.
- (заокружити једну од горе набројаних опција)
- 6.- Порески број _____
- 7.- Број телефона _____
- 8.- Пословна банка _____ бр.рач. _____
- 9.- Особа за контакт _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

Овај образац попуњава и потписује носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду за сваког члана групе понуђача.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.- Пун назив подизвођача: _____

2.- Седиште са адресом _____ пошт.број _____

3.- Матични број _____

4.- Шифра делатности: _____

5.- Врста (величина) правног лица:

5.1. микро,

5.2. мало,

5.3. средње,

5.4. велико,

5.5. предузетник,

5.6. физичко лице.

(заокружити једну од горе набројаних опција)

6.- Порески број _____

7.- Број телефона _____

8.- Пословна банка _____ бр.рач. _____

9.- Особа за контакт _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

Овај образац попуњава и потписује понуђач за сваког подизвођача.

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12 , 14/15 и 68/15) дајемо следећу

ИЗЈАВУ

У својству _____
(уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

(пун назив и седиште)

поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде у II фази квалификационог поступка јавне набавке број 3-2-4/21 наручиоца – ЈКП „Новосадска топлана“ Нови Сад.

У _____ дана _____ 2021.г.

Потпис овлашћеног лица

**ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА**

Санација котловских постројења на ТО Југ
Јавна набавка број: 3-2-4/21

У II ФАЗИ КВАЛИФИКАЦИОНОГ ПОСТУПКА

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (носиоцу посла у случају заједничке понуде)

- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- шифра делатности _____
- ПИБ _____
- овлашћена особа (потписник понуде) : _____
(име, презиме и функција)
- пословни рачун _____ код _____ банке
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ e- mail _____
- лице одговорно за потписивање уговора: _____
(име, презиме и функција)

ОСТАЛИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ / ПОДИЗВОЂАЧИ:

- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт) _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ e-mail _____

- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ e- mail _____

- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ e- mail _____

На основу Позива за подношење понуда за јавну набавку број 3-2-4/21, упућеног и објављеног дана 24.06.2021. године на Порталу јавних набавки дајемо понуду како следи:

- **Укупна понуђена цена на бази оквирних количина** износи _____ динара
(словима: _____) без ПДВ-а
- **Начин плаћања:** Ситуације се издају након потписаног записника о примопредаји дела радова који представља техничку целину. Плаћање ће бити извршено у року до максимално 45 дана од дана пријема рачуна који се испоставља након потписивања Записника о примопредаји од стране овлашћених лица понуђача и Наручиоца, којим ће се верификовати да су радови изведени на тражени начин. Окончана ситуација се издаје на основу записника о примопредаји радова. Записником о примопредаји изведених радова потписаним од стране одговорних извођача радова и стручних надзора се верификује да су радови извршени на уговорени начин као и да је испоручена атетсно-техничка документација за уграђену опрему и материјал.
- **Рок извођења радова:** ____ (не може бити дужи од 60) календарских дана од дана увођења у посао
- **Гарантни рок:** гарантни рок за изведене радове износи ____ (минимално 24) месеца од од дана извршене примопредаје свих изведених радова и потписивања Записника о примопредаји изведених радова, с тим да је за уграђену опрему и материјал дужина рока идентична са гаранцијом произвођача опреме.
- **Рок важења понуде:** _____ (минимум 60 дана од дана отварања понуда)
- Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу:

Понуду дајем (заокружити):

- а) самостално
- б) заједничка понуда
- в) са подизвођачем

Место и датум _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

R. br.	OPIS	Jed. mere	Okvirna količina	Jed. cena bez PDV-a	Ukupno
1. Замена одмуљних цеви и арматуре на котлу и еко пакетима 1 и 2, и цеви за испирање еко дела на котлу К-4 ТО Југ					
1.	Припремни радови	n. sat	10		
2.	Демонтажа заштитне оплате и термоизолације од минералне вуне испод еко дела, и одлагање на место које одреди наручилац. Заштитна оплата је од челичног лима и налази се у лошем стању због велике корозије, те ју је потребно демонтирати и уклонити заједно са термоизолацијом од минералне вуне. Минералну вуну прописно упаковати и одложити на место које одреди наручилац. Обрачун по м ²	м ²	15		
3.	Демонтажа заштитне оплате и термоизолације од минералне вуне испод доњег екрана котла К-4, и одлагање на место које одреди наручилац. Заштитна оплата је од челичног лима и налази се у лошем стању због велике корозије, те ју је потребно демонтирати и уклонити заједно са термоизолацијом од минералне вуне. Минералну вуну прописно упаковати и одложити на место које одреди наручилац. Обрачун по м ²	м ²	25		
4.	Демонтажа старих одмуљних цеви и запорних вентила на доњим бубњевима еко пакета 1 и 2. Старе цеви димензије ДН25, је потребно одсећи са доњих бубњева и одложити на место које одреди наручилац. Претходно са цеви скинути одмуљне равне запорне вентиле ДН25 ПН 25. Укупно 12 цеви и 24 вентила. Обрачун паушално	паушал	1		
5.	Демонтажа старих одмуљних цеви и запорних вентила за пражњење котла К-4. Старе цеви димензије ДН25, је потребно одсећи са доњих колектора и одложити на место које одреди наручилац. Претходно са цеви скинути одмуљне равне запорне вентиле ДН25 ПН 25. Укупно 4 цеви и 8 вентила. Обрачун паушално	паушал	1		
6.	Демонтажа старих цеви ДН 65 са кутије за испирање еко дела. Цеви је потребно одсећи са кутија за испирање и одложити на место које одреди наручилац. Обрачун по ком	ком	8		

7.	Набавка материјала израда и монтажа бешавних цеви и фитинга ДН25, и запорне арметуре ДН25 ПН25, за пражњење еко пакета 1. и 2. котла К-4. На месту старих убода на бубњевима потребно је брушељем очистити и формирати отворе за убоду у које ће се заварити цеви. Положај цеви прилагодити по узору на претходне. На крајевима цеви наварити прирубнице на које ће се монтирати дупли вентилски пар равних запорних вентила ДН25 ПН25, На вентиле монтирати контра прирубнице на које ће се наварити излив за усмеравање воде у сабирни левак. Положај вентила прилагодити према сабирном левку по узору на претходне. Након монтаже цеви премазати АК3 црном бојом отпорном на високе температуре. У цену урачунати и сав помоћни материјал носаче цеви итд				
7.1	Цев бешавна ДН25	м	60		
7.2	Лук хамбуршки ДН25	ком	60		
7.3	Вентил равни запорни ДН25 ПН25	ком	24		
7.4	Прирубница грлата ДН25 ПН25 у комплекту са прирубничким сетом	ком	24		
8.	Набавка материјала израда и монтажа бешавних цеви, и арметуре ДН25, за пражњење котла К-4. На месту старих убода на доњим колекторима потребно је брушељем очистити и формирати отворе за убоду у које ће се заварити нове цеви. Положај цеви израдити и прилагодити по узору на претходне. На колекторима се заверују цеви дужине цца 10-15 цм, на које се заварује прирубница ДН25 ПН25. Даље на прирубницу се монтира контра прирубница на које се даље заварују цеви према узору на претходне. На крајевима цеви опет се заварује контра прирубница на коју се монтира дупли пар равних запорних вентила ДН25 ПН25. На вентиле се монтира контра прирубница на које се наварује излив за усмеравање воде дужине 50 цм. Након монтаже цеви премазати АК3 бојом РАЛ 3022 отпорном на високе температуре. У цену урачунати и сав помоћни материјал носаче цеви, фарбу итд				
8.1	Цев бешавна ДН25	м	12		
8.2	Лук хамбуршки ДН25	ком	12		
8.3	Прирубница грлата ДН25 ПН25 у комплекту са прирубничким сетом	ком	16		

8.4	Равни запорни вентил ДН25 ПН25	ком	8		
9.	Набавка материјала израда и монтажа бешавних цеви, и арметуре ДН65, за испирање еко дела котла К-4. На месту старих убода на кутијама за испирање еко дела потребно је брушељем очистити и формирати отворе за убоде у које ће се заварити цеви. Положај цеви израдити и прилагодити по узору на претходне. На крајевима цеви наварити равне прирубнице на које ће се монтирати слепа прирубница. Након монтаже цеви премазати АК3 бојом РАЛ 3022 отпорном на високе температуре. У цену урачунати и сав помоћни материјал дихтунке, вијке, навртке, фарбу итд				
9.1	Цев бешавна ДН 65	м	6		
9.2	Цев бешавна ДН40	м	2		
9.3	Цев бешавна ДН25	м	4		
9.4	Лук хамбуршки ДН25	ком	8		
9.5	Прирубница равна ДН65 ПН16	ком	8		
9.6	Прирубница слепа ДН65 ПН16	ком	8		
10.	Набавка и постављање термоизолације од минералне вуне дебљине 5 цм, на доњем делу испод еко пакета 1 и 2 и испод доњег екрана котла К-4. Обрачун по м ²	м ²	40		
11.	Набавка материјала израда и монтажа спољне оплате од челичног лима Џ.0361, дебљине δ= 2mm на доњем делу испод еко пакета 1 и 2 и испод доњег екрана котла К-4. Због мањка простора и неприкладних услова за рад и лакше манипулације лим се може сећи на делове прилагодњиве за монтирање и заваривање. Посебно обликовати отворе око цеви, на местима где се захтева извршити савијање и профилисање лима	м ²	40		
12.	Премазивање новопостављене оплате АК3 бојом, РАЛ 3022 отпорном на температуре до 150 °С , основном и завршном бојом, укључујући и набавку потребне количине боје. Пре наношења премаза површине очистити од корозије и масноћа. Обрачун по м ²	м ²	40		
2. Замена одзрачних равних запорних вентила котлу К-4					
1.	Припремни радови	н.сати	10		
2.	Демонтажа старих одзрачних равно запорних вентила ДН 25 ПН 25. Вентиле демонтирати и одложити на место које одреди наручилац. Обрачун по ком	ком	22		

3.	Чишћење контра прирубница са изливима. Прирубнице и изливе демонтирати са вентила очистити од старих дихтунга и корозије, офарбати АКЗ црном бојом и припремити за монтажу. Обрачун по ком	ком	11		
4.	Набавка и монтажа нових равно запорних вентила ДН25 ПН25 са припадајућим прирубничким сетовима и дихтунзима од клингерита. Нове вентиле монтирати на предвиђена места као дупли вентилски пар. У цену урачунати потребан број прирубничких сетова. Обрачун по ком.	ком	22		
5.	Монтажа контра прирубница са изливима. На крајевима вентила монтирати контра прирубнице са изливима. Монтажу прилагодити према изливима тако да изливи буду усмерени у одводни левак. Обрачун по ком.	ком	11		
6.	Чишћење и фарбање одводног левка за одвод воде. Потребно је постојеће левке (2 ком) који служе за одвод воде из вентила, очистити од корозије и нечистоћа са спољне и унутрашње стране и офарбати АКЗ црном бојом за метал. Обрачун паушално.	паушал	1		
3. Замена одзрачних равних запорних вентила котлу К-5, и вентила за пражњење утилизатора на котлу к-5					
1.	Припремни радови	н.сати	10		
2.	Демонтажа старих одзрачних равних запорних вентила на котлу К-5, и одмуљних равно запорних вентила ДН25 ПН25 за пражњење утилизатора. Вентиле демонтирати и одложити на место које одреди наручилац. Обрачун по ком	ком	34		
3.	Демонтажа одзрачног равно запорних вентила ДН 50 ПН 16. Вентил демонтирати и одложити на место које одреди наручилац. Обрачун по ком	ком	1		
4.	Чишћење контра прирубница са изливима. Прирубнице и изливе демонтирати са вентила очистити од старих дихтунга и корозије, офарбати АКЗ црном бојом и припремити за монтажу. Обрачун по ком	ком	18		
5.	Набавка и монтажа нових равно запорних вентила ДН25 ПН25 са припадајућим прирубничким сетовима и дихтунзима од клингерита. Нове вентиле монтирати на предвиђена места као дупли вентилски пар. У цену урачунати и потребан број прирубничких сетова са дихтунзима од клингерита.Обрачун по ком	ком	34		

6.	Набавка и монтажа новог равно запорних вентила ДН50 ПН16 са припадајућим прирубничким сетовима и дихтунзима од клингерита. Нов вентил монтирати на предвиђено место. Обрачун по ком	ком	1		
7.	Монтажа контра прирубница са изливима. На крајевима вентила монтирати контра прирубнице са изливима. Монтажу прилагодити према изливима тако да изливи буду усмерени у одводни левак. Обрачун по ком	ком	18		
8.	Чишћење и фарбање одводног левка за одвод воде. Потребно је постојеће левке (2 ком) који служе за одвод воде из вентила , очистити од корозије и нечистоћа са спољне и унутрашње стране и офарбати АКЗ црном бојом за метал. Обрачун паушално	паушал	1		
4. Замена оплате и изолације на доњем делу димног канала и испод котла К-5 ТО Југ					
1.	Припремни радови	н.сати	10		
2.	Демонтажа старе оплате од Ал лима и термоизолације од минералне вуне. Оплата димензије цца 4x1,2 м са термоизолацијом , налази се испод димног канала на котлу К-5.Оплату одвојити од котла и одложити на предвиђено место које одрети наручилац. Минералну вуну прописно упаковати и одложити на предвиђено место. Обрачун по m2	m ²	5		
3.	Демонтажа старе оплате од Челичног лима и термоизолације од минералне вуне. Оплата димензије цца 4x5 м са термоизолацијом , налази се испод котла К-5 са доње стране доњег екрана.Оплату одвојити од котла и одложити на предвиђено место које одрети наручилац. Минералну вуну прописно упаковати и одложити на предвиђено место. Обрачун по m2	m ²	20		
4.	Чишћење након демонтаже. Након демонтаже лима и термоизолације потребно је очистити површину на коју ће се поново поставити лим и термоизолација. Корозију очистити и остругати наслаге и нечистоће. Обрачун паушално	паушал	1		
5.	Набавка и постављање термоизолације од минералне вуне дебљине 10цм, на месту испод димног канала. Обрачун по m ²	m ²	5		
6.	Набавка и постављање термоизолације од минералне вуне дебљине 5цм, на месту испод котла. Обрачун по m ²	m ²	20		

7.	Набавка материјала израда и монтажа спољне оплате од Ал лима дебљине $\delta=1$ mm испод димног канала. Лим обликовати по узору на претходни и причврстити шрафовима. Обликовати отворе око цеви за одвод конденза. Ради лакше манипулације због мањка простора за рад, лим се може сећи на сегменте прилагодљиве за монтирање. Обрачун по m^2 .	m^2	5		
8.	Набавка материјала израда и монтажа спољне оплате од челичног лима $\check{C}.0361$ дебљине $\delta=2$ mm испод котла. Лим обликовати по узору на претходни и причврстити заваривањем. Обликовати отворе око цеви и убода за пражњење. Ради лакше манипулације због мањка простора за рад, лим се може сећи на сегменте прилагодљиве за монтирање. Обрачун по m^2 .	m^2	20		
9.	Премазивање новопостављене оплате АКЗ бојом, РАЛ 3022 отпорном на температуре до 150 °C, основном и завршном бојом, укључујући и набавку потребне количине боје. Пре наношења премаза површине очистити од корозије и масноћа. Обрачун по m^2 .	m^2	20		

5. Замена цеви и арматуре, за пражњење котла и за одвод кондензата из димног канала на котлу К-5 ТО Југ

1.	Припремни радови	н.сати	10		
2.	Демонтажа старих цеви за одвод кондензата из димног канала. Старе цеви димензије ДН50, потребно је одсећи са доњег дела димног канала и одложити на место које одреди наручилац. Обрачун паушално	паушал	1		
3.	Демонтажа старих одмуљних цеви и запорних вентила за пражњење котла К-5. Старе цеви димензије ДН25, је потребно одсећи са доњих колектора и одложити на место које одреди наручилац. Претходно са цеви скинути 8 ком одмуљних равних запорних вентила ДН25 ПН 25. Обрачун паушално	паушал	1		
4.	Демонтажа старих одмуљних цеви и запорних вентила за пражњење еко пакета котла К-5. Старе цеви димензије ДН40, је потребно одсећи са доњег бубња еко пакета и одложити на место које одреди наручилац. Претходно са цеви скинути 8 ком одмуљних равних запорних вентила ДН40 ПН 25. Обрачун паушално	паушал	1		

5.	Набавка материјала израда и монтажа бешавних цеви, и арметуре ДН50, за одвод кондензата из димног канала котла К-5. Потребно је одсецањем одвојити старе цеви са димног канала. На месту старих убода потребно је брушељем очистити и формирати отворе за убоду у које ће се заварити нове цеви. Положај цеви израдити и прилагодити по узору на претходне. Нове цеви се постављају у виду конструкције према распореду и узору на постојеће. На димном каналу се заверују цеви дужине цца 10-15 цм, на које се заварује прирубница ДН40 ПН16. Даље на прирубницу се монтира контра прирубница на које се даље заварују цеви према шеми до одводног шахта у земљи. Након монтаже цеви премазати АК3 бојом РАЛ 3022 отпорном на високе температуре. У цену урачунати и сав помоћни материјал носаче цеви , фарбу итд.				
5.1	Цев бешавна ДН50	м	12		
5.2	Лук хамбуршки ДН50	ком	12		
5.3	Прирубница грлата ДН50 ПН16	ком	6		
6.	Набавка материјала израда и монтажа бешавних цеви, и арметуре ДН25, за пражњење котла К-5. На месту старих убода на доњим колекторима потребно је брушељем очистити и формирати отворе за убоду у које ће се заварити нове цеви. Положај цеви израдити и прилагодити по узору на претходне. На колекторима се заверују цеви дужине цца 10-15 цм, на које се заварује прирубница ДН25 ПН25. Даље на прирубницу се монтира контра прирубница на које се даље заварују цеви према узору на претходне. На крајевима цеви опет се заварује контра прирубница на коју се монтира дупли пар равних запорних вентила ДН25 ПН25. На вентиле се монтира контра прирубница на које се наварује излив за усмеравање воде дужине цца 50 цм. Након монтаже цеви премазати АК3 бојом РАЛ 3022 отпорном на високе температуре. У цену урачунати и сав помоћни материјал носаче цеви , фарбу итд.				
6.1	Цев бешавна ДН25	м	18		
6.2	Лук хамбуршки ДН25	ком	12		
6.3	Прирубница грлата ДН25 ПН25 у комплекту са прирубничким сетом	ком	16		

6.4	Равни запорни вентил ДН25 ПН25	ком	8		
7.	Набавка материјала израда и монтажа бешавних цеви, и арматуре ДН40, за пражњење еко пакета котка К-5. На месту старих убода на доњем бубњу еко пакета је брушељем очистити и формирати отворе за убоде у које ће се заварити нове цеви. Положај цеви израдити и прилагодити по узору на претходне. На бубњу се заверују цеви дужине цца 30-40 цм, на које се заварује прирубница ДН40 ПН25. Даље на прирубницу се монтира контра прирубница на које се даље заварују цеви према узору на претходне. На крајевима цеви опет са заварује контра прирубница на коју се монтира дупли пар равних запорних вентила ДН40 ПН25. На вентиле се монтира контра прирубница на које се наварује излив за усмеравање воде дужине цца 30 цм. Након монтаже цеви премазати АК3 бојом РАЛ 3022 отпорном на високе температуре. У цену урачунати и сав помоћни материјал носаче цеви , фарбу итд.				
7.1	Цев бешавна ДН40	м	6		
7.2	Лук хамбуршки ДН40	ком	8		
7.3	Прирубница грлата ДН40 ПН25 у комплекту са прирубничким сетом	ком	8		
7.4	Равни запорни вентил ДН40 ПН25	ком	8		
6. Демонтажа старог колектора за ТПВ са припадајућом арматуром и цевоводима у пумпарници ТО Југ					
1.	Припремни радови	н.сати	10		
2.	Демонтажа цевовода ДН125 , и носача цевовода. Цевовод ДН125 налази се у простору на висини од око 2-2,5м, положен хоризонтално од зида пумпарнице до колектора ДН200, дужине цца 5 м, обложен изолацијом од минералне вуне и Ал. лима. Потребно је демонтирати заштитни лим и изолацију од минералне вуне и одложити на место које одреди наручилац. Минералну вуну прописно упаковати. Цевовод исећи на делове погодне за демонтажу, те исти демонтирати и одложити на место које одреди наручилац. Предвидети и демонтажу носача од цевовода. У цену урачунати и демонтажу РЗВ ДН125 и ДН80 који се налазе у склопу цевовода, употребу скеле и помоћни алат, дизалице и сл. Обрачун по метру	м	5		

3.	<p>Демонтажа цевовода ДН100 , и носача цевовода. Цевовод ДН100 налази се у простору на висини од око 3-3,5м, положен хоризонтално од зида пумпарнице до колектора ДН200, дужине цца 10 м, обложен изолацијом од минералне вуне и Ал. лима. Потребно је демонтирати заштитни лим и изолацију од минералне вуне и одложити на место које одреди наручилац. Минералну вуну прописно упаковати. Цевовод исећи на делове погодне за демонтажу, те исти демонтирати и одложити на место које одреди наручилац. Предвидети и демонтажу носача од цевовода. У цену урачунати и демонтажу РЗВ ДН100 који се налази у склопу цевовода, употребу скеле и помоћни алат, дизалице и сл. Обрачун по метру</p>	m	10		
4.	<p>Демонтажа цевовода ДН50 , и носача цевовода. Цевовод ДН50 налази се у простору на висини од око 2-5,5м,положен је хоризонтално и вертикалноод колектора ДН200, дужине цца 6 м, обложен изолацијом од минералне вуне и Ал. лима. Потребно је демонтирати заштитни лим и изолацију од минералне вуне и одложити на место које одреди наручилац. Минералну вуну прописно упаковати. Цевовод исећи на делове погодне за демонтажу, те исти демонтирати и одложити на место које одреди наручилац. Предвидети и демонтажу носача од цевовода. У цену урачунати и демонтажу РЗВ ДН50 који се налази у склопу цевовода, употребу скеле и помоћни алат, дизалице и сл. Обрачун по метру</p>	m	6		
5.	<p>Демонтажа колектора ДН200 дужине 2,5 м , са припадајућом арматуром и носача колектора. Колектор ДН200 налази се у простору на висини од око 2м, у хоризонталном положају. Обложен је изолацијом од минералне вуне и Ал. лима. Потребно је демонтирати заштитни лим и изолацију од минералне вуне и одложити на место које одреди наручилац. Минералну вуну прописно упаковати. Колектор исећи на делове погодне за демонтажу, те исти демонтирати и одложити на место које одреди наручилац. Предвидети и демонтажу носача колектора. У цену урачунати и демонтажу РЗВ укупно 12 ком. разних димензија од ДН20 до ДН50 који се налазе у склопу колектора, употребу скеле и помоћни алат, дизалице и сл. Обрачун по комаду</p>	ком	1		

6.	Затварање рупа у зиду пумпарнице. Рупе које су настале у зиду после демонтаже цевовода ДН125 и ДН100 потребно је затворити са лимом димензије 30x30 цм, које је потребно причврстити типловима и шрафовима са спољне стране зида пумпарнице. Обрачун по ком	ком	3		
7. Израда нових убода на потисном цевоводу котла К-5 ТО Југ, за монтажу мерно регулационе опреме за мерење температуре и притиска					
1.	Припремни радови	н.сати	5		
2.	Демонтажа и поновна монтажа изолације од минералне вуне и АЛ лима у количини од цца 1м ² . Обрачун паушално.	паушал	1		
3.	Набавка материјала, и израда убода за монтажу мерно регулационе опреме. Потребно је направити отворе укупно 4 ком, у потисном цевоводу ДН350, котла К-5. У три отвора се наварују муфови димензије 1/2", у које се постављају месингане чауре (по узорку) за монтажу сензора, а на један отвор се наварује лула на коју се нарезује навој и монтира трокрака славина . Положај и место убода одредити у договору са наручиоцем. Узорак чауре видети код наручиоца				
3.1	Муф челични 1/2"	ком	3		
3.2	Месингана чаура (по узорку), дужина урона цца 150 мм	ком	3		
3.3	Лула дужине цца 50 цм	ком	1		
3.4	Трокрака славина	ком	1		
8. Демонтажа улошка регулационог лептир вентила ДН600 на цевоводу долаз од Те-То					
1.	Припремни радови	н.сати	10		
2.	Демонтажа улошка међуприрубничког регулационог лептир вентила ДН 600, са вертикалног дела цевовода	ком	1		
3.	Демонтажа клапне из улошка . Потребно је извадити клапну из улошка да уложак може да функционише за слободну циркулацију медиума	ком	1		
4.	Монтажа улошка на цевовод	ком	1		
9. Sanacija dimnog kanala kotla K5 u TO Jug					
DEMONTAŽA POSTOJEĆE OPREME					
1.	Припремни радови и монтажа скеле у К5	паушал	1		
2.	Демонтажа АЛ лима који облаже изолацију изнад колектора еко-пакета котла К5	м ²	14		
3.	Демонтажа термоизолације изнад колектора еко-пакета котла К5	м ²	14		
4.	Демонтажа челичног лима изнад шамота колектора еко-пакета котла К5	kg	54,2		

5.	Demontaža šamotne opeke unutar kutije za zatvaranje eko-paketa kotla K5	kg	122		
6.	Demontaža vatrostalnog betona unutar kutije za zatvaranje eko-paketa kotla K5	kg	1425		
7.	Demontaža Al lima koji oblaže izolaciju ispod korita za prikupljanje kondenzata u dimnom kanalu kotla K5	m ²	6		
8.	Demontaža termoizolacije ispod korita za prikupljanje kondenzata u sastavu dimnog kanala kotla K5	m ²	6		
9.	Demontaža elemenata dimnog kanala između eko-paketa i utilizatora kotla K5	kg	96		
NABAVKA IZRADA I MONTAŽA ELEMENTI DIMNOG KANALA KOTLA K5					
10.	Sanacija dimnog kanala između eko-paketa i korita za prikupljanje kondenzata - izrada i montaža čeličnog lima dimenzija 173x4x3950 mm; materijal: S235	kg	50		
11.	Izrada i montaža bočnog čeličnog lima korita za prikupljanje kondenzata unutar dimnog kanala dimenzija 300x4x2500 mm; materijal: S235	kg	46		
12.	Sanacija dimnog kanala zavarivanjem i prethodnim brušenjem pukotine dužine 20 cm na visini 3,5 m	paušal	1		
13.	Nabavka i montaža izolacije od mineralne vune ispod korita za odvod kondenzata	m ²	6		
14.	Nabavka cevi DN100 (Ø114,3x4) i izrada kolektora za sakupljanje kondenzata dužine 3950 mm od 1/4 cevi. Kolektor postaviti neposredno iznad revizionog otvora i zavariti ga po celoj dužini, kao i po obodu za bočne limove dimnog kanala; materijal cevi: P235GH	m	4		
15.	Nabavka i ugradnja cevi DN50 (Ø60,3x2,9 mm) za odvod kondenzata iz novougrađenog kolektora i izrada otvora na dimnom kanalu Materijal cevi: P235GH	m	7		
16.	Nabavka i montaža hamburškog luka DN50	kom	6		
17.	Nabavka i montaža prirubnice DN50	kom	4		
18.	Nabavka i montaža ravnog zapornog ventila DN50, spoj prirubnički	kom	2		
10.Sanacija elemenata EKO paketa kotla K5 u TO Jug					
NABAVKA IZRADA I MONTAŽA ELEMENTI EKO PAKETA KOTLA K5					
1.	Pripremni radovi i montaža skele u K5	paušal	1		
2.	Sanacija treće cevi prvog reda eko paketa sa strane levog bočnog ekrana kotla na rastojanju 1 m od gornjeg ekrana kotla Dimenzije cevi: Ø57x4 Materijal: P235GH	paušal	1		
3.	Čepovanje cevi dimenzije Ø57x4. Materijal: P235GH	kom	2		

4.	Nabavka i montaža normalne pravougaone šamotne opeke unutar kutije za zatvaranje eko-paketa, dimenzija 375x124x64, mase 6,1 kg/kom	kom	20		
5.	Nabavka i montaža vatrostalnog betona kvaliteta ZVEZDA-10 unutar kutije za zatvaranje eko-paketa	kg	1425		
6.	Nabavka i montaža keramičkog platna iznad šamota kolektora eko-paketa	m ²	1,7		
7.	Nabavka i montaža čeličnog lima iznad šamota kolektora eko-paketa Materijal: S235				
7.1	334x4x3930 mm	kg	41,2		
7.2	105x4x3930 mm	kg	13		
8.	Nabavka i montaža termoizolacije debljine 10 cm iznad kolektora eko-paketa	m ²	14		
9.	Nabavka i montaža Al lima iznad termoizolacije kolektora eko-paketa	m ²	14		
11.Sanacija elemenata ložišta kotla K1 u TO Jug					
1.	Pripremni radovi i montaža skele u K1 i K5	paušal	1		
2.	Sanacija osme i devete cevi gornjeg ekrana posmatrano od desnog bočnog ekrana kotla K1 Dimenzije cevi: Ø57x4 mm Materijal: P235GH	m	4		
12.Izrada platforme na postojećoj konstrukciji pored kotla K5 u TO Jug					
1.	Nabavka, izrada i montaža platforme od perforiranog lima dimenzije 1000x1600mm Materijal: S235JR	kg	41		
2.	Nabavka, izrada i montaža ograde za platformu Materijal: S235JR	kg	2		
3.	Farbanje noseće konstrukcije osnovnom bojom	m ²	1,5		
ZAVRŠNI RADOVI					
1.	Demontaža skele	paušal	3		
2.	Radovi na dovođenju opreme i objekta u prvobitno stanje	paušal	1		
3.	Završni radovi po nalogu investitora	nč	100		
				Ukupna ponuđena cena bez PDV-a:	
				PDV:	
				Ukupna ponuđena cena sa PDV-om:	

Обзиром да није могуће утврдити прецизно количине, исте дате у спецификацији су оквирне и служе за оцену понуде. Стварне количине биће утврђене путем грађевинских дневника.

Напомена: Дата структура цене доказује да цена покрива сав трошак који ће понуђач имати у реализацији набавке. У понуђену цену мора бити урачуната набавка, израда, испорука и уградња неопходног материјала и резервних делова.

Структуру цене дао:

потпис овлашћеног лица понуђача

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12 , 14/15 и 68/15)
дајемо следећу

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

у својству _____
(уписати: понуђача, члана групе понуђача у заједничкој понуди)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

(пун назив и седиште)

(заједничку) понуду у другој фази квалификационог поступка јавне набавке број 3-2-4/21,
наручиоца ЈКП "Новосадска топлана" Нови Сад, подноси независно, без договора са другим
понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____ дана _____ 2021.г.

Потпис овлашћеног лица понуђача

На основу Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 124/12 , 14/15 и 68/15) и члана 12.- Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова за учешће ("Сл.гласник РС" бр. 86/15 и 41/19) даје се следећа

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОЈ ГАРАНЦИЈИ

Обавезујемо се:

- да ћемо у одмах након закључења Уговора, а најкасније у року од пет дана од дана закључења Уговора предати Наручиоцу једну бланко соло меницу у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са попуњеним пратећим меничним овлашћењем, да је Наручилац може реализовати, као финансијску гаранцију за добро извршење посла, са овереном копијом картона депонованих потписа овлашћених лица и потврдом да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник РС" бр. 56/11 , 80/15 , 76/16 , 82/17 и 14/20) Народне Банке Србије, са роком важности најмање 30 дана дуже од уговореног рока извршења. У тренутку закључења уговора предаћемо Наручиоцу и фотокопију ОП обрасца.
- одмах након потписивања Записника о примопредаји изведених радова, Наручиоцу поднети бланко соло меницу на износ од 10% вредности уговора без ПДВ, са попуњеним пратећим меничним овлашћењем, да је Наручилац може реализовати, као финансијску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, са овереном копијом картона депонованих потписа овлашћених лица и потврдом да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник РС" бр. 56/11, 80/15 , 76/16 , 82/17 и 14/20) Народне Банке Србије, са роком важности 5 дана дуже од уговореног гарантног рока. У тренутку предаје менице предаћемо Наручиоцу и фотокопију ОП обрасца.

Сагласни смо да нам се меница врати у року од 8 дана од дана истека свих уговорених обавеза, односно уговорних обавеза у гарантном року.

У _____ дана _____ 2021.г.

Потпис овлашћеног лица понуђача

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12 , 14/15 и 68/15) дајемо следећи:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Назив и опис трошка	Износ
УКУПНО	

У _____ дана _____ 2021.г.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у складу са датим обрасцем и чланом 88. Закона.

У Складу са чланом 8. Закона о безбедности и здравља на раду („Сл. гласник РС“ бр. 101/2005,91/2015, 113/2017-др.закон) као и члана 12.Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима.(Сл. гласник Републике Србије бр. 14/2009 и 95/2010). На основу члана 3. Правилника о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести („Службени гласник Републике Србије“, бр.94/2020

У својству _____ потписујем сагласност на:
(Уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача)

КОДЕКС ПОНАШАЊА НА ГРАДИЛИШТИМА (за објекте топлана)

Намена кодекса понашања на градилиштима је, да обезбеди квалитетно извођење радова у сагласности са техничким прописима и стандардима као и безбедан и сигуран рад за све запослене као и овлашћена лица присутна на градилиштима. Због тога је извођач обавезан да их се стриктно придржава и да све радове који су предмет пројекта, изводи у сагласности са техничким условима, пројектном документацијом, предмером и предрачуном радова. Технички услови и правила понашања су израђени за све радове које су обухваћени пројектом. Уколико се на евентуалне непредвиђене радове због њихове специфичности не могу применити одредбе постојећих правила, потребно је израдити допуну.

1. **ИД КАРТИЦА:** извођачи морају да опреме своје запослене који поседују одобрење за улаз и **ид картицу, знаком распознавања** са називом предузећа, а који ће они морати да носе **на видљивом месту** на својој одећи.
2. **УНИФОРМА:** запослени код извођача морају увек да носе званичну **униформу предузећа** из којих долазе и **ИД КАРТИЦУ предузећа на видљивом месту.**
3. **ЛОКАЦИЈА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:** извођачи су у обавези да на адекватан начин ограде место извођења радова, на видном месту поставе панел са свим информацијама о фирми и предузету и поштују сва правила и процедуру везану за безбедност и здравље на раду.
4. **РАДНО МЕСТО:** по завршетку радног дана, **радно место** мора бити остављено у уредном стању.
5. **ПРОСТОРИЈЕ ДАТЕ НА РАСПОЛАГАЊЕ:** за одлагање материјала, за чување средстава за рад и средстава за превоз морају се увек одржавати у уредном и безбедном стању и по одговарајућим правилима и прописима. Средства за превоз морају се остављати само на површинама **за паркирање за које је дато одобрење**, нарочито водећи рачуна о пожарним путевима и путевима евакуације на објектима топлана. На осталим местима, заустављање средстава за превоз је дозвољено само при утовару и истовару материјала.
6. Осим тога, неопходно је **поштовање дозвољеног ограничења брзине** према одговарајућој сигнализацији.(≤ 30 km/h у објектима топлана)
7. **УСЛУГЕ ПРЕДУЗЕЋА:** при коришћењу расположивих услуга предузећа неопходно је поштовање правила понашања и унутрашњег реда у односу на све оно што се сматра власништвом предузећа и правилним коришћењем
8. **ЗАБРАНА ПУШЕЊА:** може се пушити само у зонама одређеним као **„место за пушење“** уколико ова места нису предвиђена, пушење је забрањено.
9. **ЗАБРАНА КОНЗУМИРАЊА АЛКОХОЛА И ДРУГИХ СРЕДСТАВА ЗАВИСНОСТИ:** стриктно је забрањено конзумирање алкохола и других опојних средстава као и рад под утицајем таквих средстава.

10. **ЗАБРАНА ПРОЛАСКА И ЗАДРЖАВАЊА КРОЗ ПРОСТОРИЈЕ ПРЕДУЗЕЋА:** Радници су обавезни да остану на свом радном месту будући да је **изричито забрањено кретање** по просторијама служби које им не припадају или нису у њиховој надлежности.
11. **ЛИЦЕ ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ** именовано од стране инвеститора задржава право да у сваком тренутку врши провере на одабраном узорку лица, као и да тражи **ИД КАРТИЦУ** ради провере .
12. **ВОЗИЛА:** Возила у власништву извођача која обављају радове или пружају друге врсте услуга, **морају поштовати процедуру , као и све законске прописе Републике Србије који регулишу обаласт саобраћаја.** Уколико се деси да се приликом контроле установи да није поштована процедура и законски прописи предузимаће се одговарајуће мере према извођачу, одговорним радницима и осталим. Сва овлашћена возила добиће **пропусницу за улазак и кретање** која се мора поставити **на видљивом месту у возилу**, на којој ће бити **назначено име компаније, и зона у којој обављају радове.** Напомињемо да се возила **не смеју** налазити у другим зонама, сем оних које су предвиђене за њих.
13. Пре почетка радова на објекту извођач радова **ТРЕБА ДА ОБИЂЕ ТЕРЕН** како би се упознао са теренским, климатским и другим условима, карактеристикама, могућностима изградње и осталим елементима битним за извођење радова
14. Пре почетка радова извођач је дужан да се упозна са локалним условима, прописима, приступним путевима, могућим депонијама и свим другим чиниоцима који би могли утицати на несметано извођење радова.
15. Технички услови за извођење радова на објекту су важећи услови за извођење радова.
16. Извођач се мора придржавати **ЗАКОНА О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ** („Сл. гласник РС“ бр. 101/2005,91/2015, 113/2017-др.закон као и Правилника о заштити на раду при извођењу грађевинских радова(Сл. гласник Републике Србије бр. 53/97)
17. У току извођења радова извођач је **ДУЖАН ДА СЕ КОРИСТИ ПОВРШИНАМА** које су му дата на коришћење. Свака штета нанета прекорачењем означене површине пада на терет извођача.
18. Транспорт материјала извођач ће вршити по путевима који се морају **ОДРЖАВАТИ ПРОХОДНИМ ЗА СВЕ ВРЕМЕ КОРИШЋЕЊА** пута од стране извођача. По завршеним радовима путеви се морају оставити најмање у истом стању као пре почетка радова.
19. Извођач је обавезан да **ПРЕГЛЕДА ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ПРЕ ПОЧЕТКА РАДОВА** и да на исту стави примедбе, уколико их има.
20. На основу датог пројекта извођач је обавезан да **НАПРАВИ ОДГОВАРАЈУЋУ ОРГАНИЗАЦИЈУ ИЗВРШЕЊА РАДОВА, ЕЛАБОРАТ О УРЕЂЕЊУ ГРАДИЛИШТА** (Правилник о садржају Елабората о уређењу градилишта, Сл. гласник РС 121/12) као и **ПЛАН ИЗВРШЕЊА РАДОВА.**
21. **ИЗВОЂАЧ ЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА ПРИЈАВИ ГРАДИЛИШТЕ** надлежној инспекцији рада у складу са Законом о безбедности и здравља на раду („Сл. гласник РС“ бр. 101/2005,91/2015, 113/2017-др.закон) .
22. С обзиром да квалитет извршених радова зависи од климатских прилика за време извођења радова, то је извођач дужан да стално прати климатске прилике у којима се изводе радови. Градилиште се правовремено **МОРА ЗАШТИТИТИ ОД НЕПОВОЉНИХ КЛИМАТСКИХ УТИЦАЈА.** Штете које би услед тога настале, падају на терет извођача радова.
23. **КОДЕКС ПОНАШАЊА НА ГРАДИЛИШТУ СЕ У НАЧЕЛУ НЕ МОЖЕ МЕЊАТИ.** Само у изузетним и неопходним случајевима може се извршити измену кодекса, уз претходну сагласност инвеститора
24. Непоштовање ових правила ће имати за последицу изрицања опомене а у случају даљег непоштовања **ХИТНО УДАЉЕЊЕ**
25. **ЛИЦЕ ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ ИМЕНОВАНО ОД СТРАНЕ ИНВЕСТИТОРА ЗАДРЖАВА ПРАВО** да одлучи које додатне мере ће применити у односу на евентуалног извођача радова из ког та лица долазе, уз могућност искључења истог и прекида било какве сарадње.

26. **ЛИЦА ЗА КООРДИНАЦИЈУ** Уколико два или више извођача изводе радове на објекту топлана, лице за координацију одређује инвеститор.

27. ПОСЕБНЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ НА РАДУ

МЕРЕ ЗАШТИТЕ ПРИ РАДОВИМА НА ВИСИНИ

За време рада на висини радник мора да се придржава следећег:

- 1) увек да је везан заштитним опасачем, по могућности изнад своје главе, за место чију сигурност проверава пре него што закорачи на нови ослонац;
- 2) на нови ослонац закорачује и ослања се тек пошто је проверио његову сигурност;
- 3) не оптерећује свој нови привремени ослонац додатним оптерећењем (материјал, алат и сл.), ако нијесигуран да ослонац може да издржи додатно оптерећење;
- 4) не користи истовремено са другим радником привремени ослонац;
- 5) приручни алат и остали прибор неопходан за обављање рада оставља на дохват руку на местима са којих неће да падне или га по потреби веже;
- 6) не сагиње се до положаја лабилне равнотеже тела или лабилне равнотеже тела са предметом који држи у рукама или носи на себи;
- 7) превезивање прихватног конопца заштитног опасача са једног места на друго обавља у положају у коме је чврсто ослоњен на проверене и сугурне ослонце или, уколико има други прихватни конопца, кад је везан њиме за сигуран ослонац;
- 8) не искорачује изнад празног простора и не чини нагле покрете;
- 9) кад се монтажни елеменат приближава, стално га прати погледом и уклања се са његове евентуалне продужне путање;
- 10) ако није могуће извести радну операцију на начин или по редоследу који је прописан пројектом монтаже или по договору са руководиоцем монтаже, радник не наставља рад, већ заузевши сигуран положај чека и прима нова упутства од одговорног радника по којима наставља даљи рад.

Радник не сме да отпочне рад, нити да ради на висини ако је уморан, неиспаван, психички растројен, под дејством лекова, седативе алкохола или других опојних средстава.

РАДНЕ СКЕЛЕ морају се поставити, одржавати користити и уклањати према техничкој документацији И мерама заштите у складу са Правилником о заштити на раду при извођењу грађевинских радова (Сл. гласник Републике Србије бр. 53/97) Радне скеле чл.73-84

Радном скелом, сматра се привремена, помоћна конструкција која носи радну платформу, радни под, степениште или други прилаз на коме се на висини 3,0 м и већој од подлоге, на којој се обавља рад и кретање радника, ручни пренос или ручни превоз опреме, алата и грађевинског материјала.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ НА РАДУ ПРИ ИЗВОЂЕЊУ ЗЕМЉАНИХ РАДОВА јесу мере против обрушавања, одрона при ископима, насипању или изради косина, мере за спречавање клизања околних земљаних слојева, мере против неповољног дејства подземних и површинских вода и друге мере за обезбеђење места рада и кретања радника. Посебне

мере заштите на раду при земљаним радовима изводе се под сталним надзором и упутствима стручног радника Извођача у складу са Правилником о заштити на раду при извођењу грађевинских радова (Сл. гласник Републике Србије бр. 53/97) и Мерама заштите при извођењу земљаних радова чл.17-28.

28. ЗАШТИТА ОД ПОЖАРА

Извођач је у обавези да поштује све мере превенције у циљу спречавања настанка пожара у складу са чланом 6. Закона о заштити од пожара.(Сл. гласник Републике Србије бр. 111/2009 и 20/2015).

Пре почетка радова извођач је дужан да прибави дозволу за за извођење заваривачких радова од стране службе заштите од пожара инвеститора.

29. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Приликом демонтаже металног отпада извођач је дужан да исти одлаже на за то предвиђено место у кругу објекта.

Приликом демонтаже изолационе вуне Извођач је дужан да исту одмах спакује у непропусне џакове. Одношење изолационе вуне обавеза је извођача. Одношење изолационе вуне може да врши само предузеће које поседује дозволу надлежног министарства за одношење и збрињавање опасног отпада.

Изолациона вуна се односи у складу са Законом о опасном отпаду.Извођач је дужан да достави Документ о кретању отпада након одношења изолационе вуне. На основу документа о кретању отпада биће утврђене стварне количине уклоњеног опасног отпада.

Карактеризација отпада обавеза је инвеститора.

Остали неметални и неопасни отпад Извођач односи на депонију по избору.

30. ОБАВЕЗНА ПРИМЕНА МЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ И ШИРЕЊА ЕПИДЕМИЈЕ ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ

Извођач је у обавези да поштује све мере превенције у циљу спречавања настанка и ширења епидемије заразних болести, за све време трајања епидемије.

Извођач је у обавези да у случају сумње да запослено или ангажовано лице има симптоме заразне болести (COVID-19) повишена температура и један од знакова и симптома-кашаљ, краткоћа даха и отежано дисање. Непосредни руководиоца извођача је дужан да без одлагања удаљи запосленог/ангажованог са градилишта и радних просторија, са обавезом да се одмах јави изабраном лекару.

Извођач је у обавези да за своје запослене обезбеди средство за дезинфекцију руку, дезо баријере, заштитне маске и остала потребна лична заштитна средства по препоруци епидемиолога.

Запослени извођача користе мобилне тоалете на градилишту (уз појачане хигијенске мере) или посебно одређене тоалете од стране Инвеститора (уз обавезу појачаног хигијенског надзора и одржавања тоалета од стране извођача.)

Запослени извођача користе искључиво део објекта одређен од стране Инвеститора (тоалет) ради спречавања укрштања путева и ради спречавања било каквог контакта запослених извођача и инвеститора у заједничком радном простору.

У циљу смањења физичких контаката извођач у објектима топлана одређује једно лице за комуникацију, које ће уз све мере заштите: заштитна маска, удаљеност већа од 1.5 м. комуницирати са запосленима у објекту.

Препоручује се телефонска и електронска комуникација.

Забрањује се окупљање запослених извођача на отвореном и затвореном простору у зависности од актуелне епидемиолошке ситуације.

У _____ дана _____ године

Потпис овлашћеног лица

МОДЕЛ УГОВОРА
Санација котловских постројења на ТО Југ

БР. 3-2-4/21

Закључен у Новом Саду, дана _____ 2021. године између:

1. «ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ НОВОСАДСКА ТОПЛАНА НОВИ САД» Нови Сад, Владимира Николића 1, ПИБ: 100726741; МБ: 08038210 које заступа в.д. директора Ненад Барац, дипл.менаџ. (у даљем тексту: Наручилац) с једне стране, и
2. _____

_____ (у даљем тексту: Извођач).

Основ уговора:

ЈН број: 3-2-4/21

Понуда Извођача заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ године.

Број и датум одлуке о додели уговора: _____ године.

Члан 1.

Предмет овог уговора је санација котловских постројења на ТО Југ, у свему према усвојеној понуди Извођача од _____ године и Техничким карактеристикама из конкурсне документације број 3-2-4/21, који чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Јединичне цене предметних радова утврђене су понудом Извођача из члана 1. уговора.

Стварне количине и укупна цена утврђују се на основу овереног грађевинског дневника од стране одговорног лица Извођача и Наручиоца, а на основу јединичних цена исказаних у понуди Извођача.

Јединичне цене су фиксне.

Уговорена вредност износи 11.200.000,00 динара без стопе ПДВ-а а иста одговара износу процењене вредности јавне набавке број 3-2-4/21.

Наручилац није у обавези да своју потребу за наведеним радовима реализује до напред наведеног максималног износа, те Извођач нема права да од Наручиоца захтева реализацију предметне набавке до наведеног максималног износа.

Члан 3.

Ситуације се издају након потписаног записника о примопредаји дела радова који представља техничку целину. Плаћање ће бити извршено у року до максимално 45 дана од дана пријема рачуна који се испоставља након потписивања Записника о примопредаји од стране овлашћених лица понуђача и Наручиоца, којим ће се верификовати да су радови изведени на тражени начин.

Окончана ситуација се издаје на основу записника о примопредаји радова. Записником о примопредаји изведених радова потписаним од стране одговорних извођача радова и стручних надзора се верификује да су радови извршени на уговорени начин као и да је испоручена атетсно-техничка документација за уграђену опрему и материјал.

Члан 4.

Извођач се обавезује да радове из члана 1. Уговора изврши у свему према понуди из члана 1. Уговора, техничкој спецификацији, са стручном радном снагом и у складу са важећим стандардима квалитета и важећим прописима који регулишу ову област.

Извођач је дужан да примењује све законске и подзаконске прописе из области безбедности и здравља на раду.

Извођач је дужан да Наручиоцу достави податке о запосленима који ће изводити радове, ради контроле уласка и изласка из објекта Наручиоца на прописани начин.

Извођач је дужан да Наручиоцу достави предлог динамичког плана сагласан понуђеном року извођења предметних радова под идеалним условима. Динамички план треба да буде усклађен, приказан на дневном нивоу и да садржи све позиције из предмера радова.

Члан 5.

Рок извођења радова износи ____ (не може бити дужи од 60) календарских дана од дана увођења у посао.

Извођач ће бити уведен у посао најкасније у року од 8 дана након закључења овог уговора.

У случају кашњења, у извршењу радова Извођач се обавезује да, на име уговорне казне, за сваки дан кашњења, изврши уплату на рачун Наручиоца у висини од 0.5% од уговорене вредности радова из члана 2. став 4. овог уговора, с тим што износ уговорене казне не може да пређе 5% уговорене вредности радова из члана 2. став 4. овог уговора.

Члан 6.

Гарантни рок за изведене радове износи ____ (минимално 24) месеца од датума потписивања Записника о примопредаји изведених радова, с тим да је за уграђену опрему и материјал дужина рока идентична са гаранцијом произвођача опреме.

Извођач је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се утврде приликом примопредаје уговорених радова и покажу у току гарантног рока, осим недостатака насталих услед неправилног коришћења изведених радова, у најкраћем примереном року, односно у року од осам дана од дана рекламације.

Члан 7.

По изведеним радовима, именовани стручни надзор Наручиоца оверава Записник Извођачу, чиме потврђује да су радови изведени.

Уколико изведени радови не одговарају уговореним радовима, односно имају видљиве мане, Наручилац је дужан да одбије пријем радова и у року од 3 дана писмено обавести Извођача, а у хитним случајевима усмено и захтева поновно извршење радова.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који није видљив, Наручилац је дужан да о том недостатку обавести Извођача у року од 3 дана од дана када је открио недостатак и може захтевати поновно извршење радова, најкасније наредног дана од дана пријема рекламације.

Ако Наручилац не добије испуњење у предвиђеном року има право да захтева снижење цене или да раскине уговор.

Члан 8.

Извођач је обавезан да радове изведе у складу са уговором, важећим техничким прописима и правилима струке.

Све штете које проузрокује својим немаром, непажњом и нестручним радом, у току извођења радова, Извођач је дужан да надокнади Наручиоцу, сходно правилима о одговорности за штету.

Члан 9.

Извођач је дужан да приликом извођења радова води грађевински дневник. Именовани стручни надзор Наручиоца ће вршити оверу грађевинског дневника.

Члан 10.

Именовани стручни надзор Наручиоца овлашћен је да врши стручни надзор над извођењем уговорених радова а нарочито да:

- врши контролу извршења радова према пројектној документацији
- врши контролу квалитета изведених радова
- врши контролу уписа података у грађевински дневник
- прати одржавање уговорених рокова
- даје налоге за извођење радова
- непосредно учествује у поступку примопредаје радова.

Члан 11.

Извођач се обавезује да одмах након закључења Уговора, а најкасније у року од пет дана од дана закључења Уговора достави једну бланко соло меницу са одговарајућим меничним овлашћењем у висини од 10% вредности уговора без ПДВ, за добро извршење посла, са роком важности најмање 30 дана дужи од уговореног рока извршења.

Извођач се обавезује да одмах након потписивања Записника о примопредаји изведених радова, Наручиоцу поднесе бланко соло меницу са одговарајућим меничним овлашћењем као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, у висини 10% вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења 5 дана дужи од уговореног гарантног рока.

Истовремено, предајом менице Извођач се обавезује да Наручиоцу преда оверену копију важећег картона са депонованим потписима овлашћеног лица, као и потврду да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник РС" бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20) Народне Банке Србије.

Извођач је у обавези да у тренутку предаје менице Наручиоцу преда и фотокопију ОП обрасца.

Меница, као финансијска гаранција за добро извршење посла ће се активирати у случају да Извођач не извршава своје обавезе у складу са овим уговором.

Достављена средства финансијског обезбеђења се држе у портфељу Наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза Извођача и уговорних обавеза у гарантном року, након чега се враћају истом.

Члан 12.

Саставни делови овог уговора су:

- Позив Наручиоца за подношење понуда број 3-2-4/21;
- Пратећа конкурсна документација;
- Усвојена понуда Извођача од _____ године;

Члан 13.

Наручилац може једнострано раскинути закључени уговор у случају да :

- Извођач не приступи извођењу радова по увођењу у посао
- Извођач не отклони уочене недостатке у уговореном року

Члан 14.

Наручилац може након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног Законом о јавним набавкама.

Члан 15.

Непредвиђени радови су они радови који уговором нису обухваћени, а који се морају извести.

Извођач је дужан да по писменом налогу наручиоца изведе непредвиђене радове.

Изузетно од став 2. овог члана, Извођач је дужан да приступи извођењу хитних непредвиђених радова уз сагласност надзорног органа, уколико је њихово извођење нужно за стабилност околних објеката или за спречавање настанка веће штете за наручиоца или трећа лица, а потреба за њиховим извођењем је настала ванредним и неочекиваним догађајима (клизиште, појава воде и сл.) и иста није могла бити предвиђена са пажњом доброг стручњака. Извођач и надзорни орган су дужни да одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја о истом усмено обавесте Наручиоца, а у писаном облику у року од 24 часа.

Надзорни орган је овлашћен да провери да ли је до узрока хитних непредвиђених радова могло доћи и из разлога на страни Извођача тако што је погрешно изводио радове, нестручно изводио радове или је радове изводио противно правилима струке. У ту сврху Наручилац може, а на предлог надзорног органа, да затражи вештачење одговарајуће струке. У том случају, ти се радови неће сматрати хитним непредвиђеним радовима, а Извођач ће бити обавезан и дужан да накнади сваку штету коју је проузроковао, укључујући и штету причињену трећим лицима.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед хитних непредвиђених радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести извођача.

За непредвиђене радове цена се накнадно утврђује уговором.

Извођач радова има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове.

Међусобне односе настале извођењем непредвиђених радова Извођач и Наручилац ће уредити сагласно одредбама Закона о облигационим односима, Посебних узанси о грађењу и Закона о јавним набавкама.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно.

Евентуалне спорове који не буду решени мирним путем решаваће Привредни суд у Новом Саду.

За нерегулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о јавним набавкама и Закона о облигационим односима.

Члан 17.

Овај уговор је закључен у шест истоветних примерака, од којих Наручилац задржава четири примерка, а Извођач два примерка.

ЗА ИЗВОЂАЧА
Директор

ЗА НАРУЧИОЦА
в.д. директора

Ненад Барац, дипл.менаџ.

Напомена : Понуђач дати Модел уговора потписује и доставља у понуди. У складу са датим моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.