



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
НОВОСАДСКА ТОПЛАНА



ЈКП "Новосадска топлана" Нови Сад, Владимира Николића 1
МБ 08038210 | ПИБ 100726741 | www.nstoplana.rs | toplana@nstoplana.rs

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА**

**Машинско изолатерски и грађевински радови на изградњи и реконструкцији вреловода и
вреловодних прикључака – Изградња вреловодног прикључка за објекат у улици
Ловћенска 6 у Новом Саду**

**У КВАЛИФИКАЦИОНОМ ПОСТУПКУ
II фаза**

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 3-4А-47/20

Нови Сад, 18.01.2021.

На основу члана 34, 61. и 124. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15), чл. 3. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 86/15 и 41/19), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 3-4А-47/20-1 од 30.12.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 3-4А-47/20-2 од 30.12.2020. године припремљена је ова конкурсна документација.

С А Д Р Ж А Ј

1.	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
2.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	4
3.	КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА.....	18
4.	ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ	19
5.	СКИЦА И ТЕХНИЧКИ ОПИС.....	24
6.	ПРЕДМЕР РАДОВА	29
7.	ОБРАСЦИ	30
8.	МОДЕЛ УГОВОРА	54

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет поступка јавне набавке:

Машинско изолатерски и грађевински радови на изградњи и реконструкцији вреловода и вреловодних прикључака – Изградња вреловодног прикључка за објекат у улици Ловћенска 6 у Новом Саду

2. Врста поступка:

Квалификациони поступак у складу са чланом 34. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15), друга фаза

3. Опис сваке партије, ако је предмет набавке обликован по партијама:

Нема

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Ово упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци. Понуђач мора испуњавати све Законом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом. У супротном, понуда се одбија.

2.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Ако је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити преведен и на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца.

2.2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА И ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и обрасцу бр. 1.-, изузев обрасца 2.- и 5.- које попуњава, потписује сваки члан групе понуђача у своје име.

Све обрасце у понуди коју понуђач подноси са подизвођачем, потписује понуђач, изузев образаца 2.- који попуњава, потписује сваки подизвођач у своје име.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

2.3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

2.4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

2.5. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти (овера печатом на месту где је затворена), тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

Јавно комунално предузеће Новосадска топлана Нови Сад
21000 Нови Сад, Владимира Николића 1

са назнаком:

"Понуда за јавну набавку радова број: 3-4А-47/20"
- НЕ ОТВАРАТИ

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести тачне називе и адресу свих чланова групе понуђача.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди. Понуђач који је члан групе понуђача која подноси заједничку понуду, не може истовремено да буде подизвођач другог понуђача.

У овој фази поступка понуђач самостално, група подносилаца пријаве (група понуђача) може поднети понуду само у облику у којем им је призната квалификација у I фази квалификационог поступка број 3-4/18, а у складу са Одлуком о признавању квалификације јн бр. 3-4/18-8-А2, од дана 29.05.2019. године.

На Листи кандидата којима је призната квалификација налазе се:

1.	Група подносилаца пријаве: „АМКОР“ д.о.о.-носилац пријаве, Викенд насеље Вињичке 3, Бачки Петровац; ГП „Бест изградња“ д.о.о. Трг Републике 10, 21000 Нови Сад, „Технолинк“ д.о.о., Огледна поља 55, 21233 Ченеј; „Vladex“ д.о.о., Ивана Милутиновића 87а, 11211 Борча
2.	Група подносилаца пријаве: „ENERGY PRO“ д.о.о., Нови Сад, Ружин гај 15; „НС- Термомонтажа“ д.о.о., Нови Сад, Стевана Мокрањца 18; „Solaris Pro-ing“ д.о.о.Каћ, Светосавска 116; „Термопродукт компани“ д.о.о. Београд, Булевар Зорана Ђинђића 130, Нови Београд
3.	Група подносилаца пријаве: „Енерготехна“ д.о.о., Кијевска 24, Нови Сад; ГП „Градитељ НС“ д.о.о. Нови Сад, Руменачки пут 2; 33“Универзал“ Чачак, ПЦ Београд, Браће Глишића 7, Чачак
4.	Група подносилаца пријаве: „Хоргоњ“ д.о.о, ул. Павлека Мишкина 42, 21000 Нови Сад; „Енерготок“ д.о.о., ул. Димитрија Котуровића 54, Београд; „Котлови“ д.о.о., ул. Раде Кончара 1, Петроварадин; „Слован Прогрес“ д.о.о., Маршала Тита 102, Селенча
5.	Група подносилаца пријаве: Енергомонтажа“ д.о.о. Нови Сад, Светојованска бр. 3; МПП „Јединство АД“ Севојно, Првوماјска бр. бб; „Енерготехника - Јужна Бачка“ д.о.о. Нови Сад, Пут новосадског партизанског одреда бр. 1, 21000 Нови Сад; „Vulevar Соор“ д.о.о. Нови Сад, Новосадски пут бр. 166

6.	Група подносилаца пријаве: „ГАТ“ д.о.о. Нови Сад, Булевар Ослобођења 30а, 21000 Нови Сад; „Хидроконтрол“ д.о.о. 18000 Ниш, ул. Моше Пијаде бр. 7; „Rarex Company“, д.о.о.Београд, ул. Бранка Пешића бр. 11, 11080 Земун; „Термомонт“ д.о.о.Београд, Браће Ненадић бр.1, 11 000 Београд; „Термо Универзал“ д.о.о. Београд, Булевар Краља Александра бр. 446, 11000 Београд
7.	Група подносилаца пријаве: „Петро-монт“ д.о.о.-носилац пријаве, Лазе Лазаревића 12, 21000 Нови Сад; „Finish Deal“ д.о.о. Војислава Илића 12, 11000 Београд; „Energy net“ д.о.о. Пролетерска 49, 21 241 Каћ; „Електротим“ д.о.о. Веселина Маслеше 22, 21000 Нови Сад.
8.	Група подносилаца пријаве: „Bulevar company“ ДОО, Булевар ослобођења 46а; ДОО „Дијагонала“ Нови Сад, Радничка 28
9.	Група подносилаца пријаве: „Imperial Buildings“ д.о.о. 21000 Нови Сад, ул. Ђорђа Зличића 22; „Konvar“ d.o.o. I Нова 35а; Пиносава
10.	Група подносилаца пријаве:„Гоал“ д.о.о., Жарка Зрењанина 58, 23000 Зрењанин; „Еко градња“ д.о.о., 7. Војвођанске бригаде 16, 23000 Зрењанин; Мијат Кузмановић ПР „Welding“ , Деспота Стефана 42, 11320 Велика Плана; „Магмонт“ д.о.о., Лава Толстоја, 18300 Пирот.

Квалификација је призната на период од четири године од дана коначности Одлуке о признавању квалификације, односно од 08.05.2018. до 08.05.2022. године.

Напомена:

У случају да понуђачи своје понуде подносе лично, током ванредног стања то могу учинити предајом понуде са спољне стране Писарнице ЈКП „Новосадска топлана“ Нови Сад, на адреси Владимира Николића број 1, на обележеном месту. У случају овог личног доласка, биће примењене прописане мере предострожности за спречавање ширења вируса COVID-19.

2.6. ОПОЗИВ, ДОПУНА ИЛИ ИЗМЕНА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју достављену понуду, у писаном облику, најкасније до истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о опозиву, допуни или измени понуде мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације са ознаком на коверти "ОПОЗИВ ПОНУДЕ" или "ДОПУНА ПОНУДЕ" или "ИЗМЕНА ПОНУДЕ" - За јавну набавку радова - ЈН број 3-4А-47/20 - "НЕ ОТВАРАТИ".

У случају опозива од стране понуђача већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће неотворена бити враћена понуђачу.

Понуда не може бити опозвана, допуњена нити измењена после истека рока за подношење исте.

2.7. ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву, односно која је достављена наручиоцу најкасније до **__26__.01.2021.** године до **09:00** часова.

Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама наручиоца, дана **__26__.01.2021.** године са почетком у **__10:30__** часова.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писано овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Напомена:

У овој фази поступка биће примењене прописане мере предострожности за спречавање ширења вируса COVID-19 у складу са одлукама надлежних органа и овлашћених органа Наручиоца.

2.8. РЕЛЕВАНТАН ДОКАЗ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ НИСУ ИСПУНИЛИ ОБАВЕЗЕ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА (НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА)

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) записник о примопредаји радова, грађевински дневник, о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором.
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

2.9. ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и

интернет страници наручиоца. Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације. Измене и допуне конкурсне документације важиће само ако су учињене у писаној форми.

У случају измене или допуне конкурсне документације од стране наручиоца, осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

2.10. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У случају када више понуђача поднеси заједничку понуду, а у складу са признатом квалификацијом, они као саставни део понуде морају доставити Споразум о заједничком извршењу набавке, који се међусобно и према наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане чланом 81. став 4. и 5. Закона о јавним набавкама и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем (не мора бити исто лице које је било носилац пријаве у првој фази поступка);
- опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
- неограниченој солидарној одговорности сваког члана према наручиоцу у складу са Законом.

Група понуђача подноси и следеће обрасце у понуди:

- попуњен и оверен образац бр. 1. - Подаци о понуђачу, за носиоца посла
- попуњен и оверен образац бр. 1.А - Подаци о понуђача из групе понуђача, за све остале чланове групе понуђача

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као носилац посла у Споразуму чланова групе понуђача и образцу бр. 1.-, изузев обрасца 2.- и 5.- које попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

2.11. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Ако понуђач, у складу са признатом квалификацијом, у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, наручилац ће тражити од понуђача, пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке. Уколико већ постоји закључен уговор, биће потребно да се, за извршење предметне јавне набавке, потпише одговарајући анекс на постојећи уговор о пословно-техничкој сарадњи и достави у оригиналу или овереној копији.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да достави наручиоцу попуњен, потписан и оверен образац бр. 1.Б - Подаци о подизвођачу, за сваког подизвођача кога ангажује.

Све обрасце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев обрасца 2.- који попуњава, потписује и оверава сваки подизвођач у своје име.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца. О квалификацији овог понуђача наручилац ће посебно одлучивати.

2.12. ОДРЕДБЕ О САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попуњити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Понуђач доставља једну понуду у писаном облику.

Садржину понуде чине:

- попуњен и потписан образац број 1. - Подаци о понуђачу;
- попуњен и потписан образац број 1.А - Подаци о понуђачу из групе понуђача;
- попуњен и потписан образац број 1.Б - Подаци о подизвођачу;
- попуњен и потписан образац број 2. - Изјава понуђача да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
- попуњен и потписан образац број 3. – Понуда;
- попуњен и потписан образац број 4. - Структура цене;
- попуњен и потписан образац број 5. - Изјава о независној понуди;
- попуњен и потписан образац број 6. - Изјава понуђача о финансијској гаранцији;
- попуњен и потписан образац број 7. - Изјава понуђача о одговорном извођачу радова;
- попуњен и потписан образац број 8. - Образац трошкова припреме понуде, по потреби;
- попуњен и потписан образац број 9. - Образац понуђеног материјала;
- потписан Модел уговора;
- обрасци и Споразум у складу са тачком 2.10. овог упутства у случају да група понуђача подноси заједничку понуду;
- обрасци у складу са тачком 2.11. овог упутства ако понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- предлог динамичког плана радова (слободна форма, приказан на дневном нивоу који садржи све позиције из предмера радова) у складу са тачком 2.17. овог упутства;
- доказе у складу са техничким спецификацијама из ове конкурсне документације (**сертификате о извршеном типском и периодичном контролисању производа**, сагласно захтевима SRPS стандарда из 2015. године и то: SRPS EN 253 и SRPS EN 488, а из 2012 SRPS EN 448 и SRPS EN 489,

мишљење¹ надлежног Министарства да је одређена инострана исправа или знак усаглашености у потпуности у складу са чланом 3. Уредбе о начину признавања иностраних исправа и знакова усаглашености ("Сл. Гласник РС", бр.98/2009. Сертификати о периодичном контролисању не смеју бити старији од годину дана у тренутку отварања понуда);

- средство финансијског обезбеђења озбиљности понуде у складу са тачком 2.19. овог упутства.

Употреба печата није обавезна у складу са Законом о привредним друштвима («Сл. гласник РС» бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон, 5/15, 44/18 и 95/18).

2.13. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОДУСТАЈАЊЕ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Понуда неће бити разматрана ако је пристигла у отвореној коверти и ако је неблаговремена.

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

Наручилац ће одбити и неодговарајуће понуде.

2.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде која појашњења наручилац мора примити најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда, са назнаком:

"Објашњења–позив за јавну набавку радова број **3-4А-47/20**"

Захтев за појашњењима у вези припремања понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца: Јавно комунално предузеће "Новосадска топлана", 21000 Нови Сад, Владимира Николића 1, или е-mail: vladimir.krstic@nstoplana.rs.

Захтеви за појашњењима у вези припремања понуде који буду достављени на другу адресу електронске поште сматраће се да нису упућена наручиоцу. Пријем поште се врши радним данима од понедељка до петка од 07:00-15:00. Уколико захтев за појашњењима у вези припремања понуде стигне на наведену адресу по наведеном завршетку радног времена наручиоца, сматраће се да су достаљена наручиоцу наредног радног дана.

У захтеву за додатним појашњењем заинтересовано лице може указати наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од три дана по пријему таквог захтева свој одговор објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона.

2.15. ЦЕНА

Цене у понуди изразити у динарима.

Цене у обрасцу понуде исказати у нето износу без урачунатог ПДВ.

¹ Само уколико понуђач нуди добра иностраног порекла

Цене морају бити јасно и читко уписане, како за материјал тако и за рад, односно укупну и јединичну цену.

Процењена вредност ове јавне набавке **300.000,00 динара**.

У обрасцу понуде треба навести укупну цену, док у обрасцу структуре цене треба навести јединичне цене без ПДВ, укупну јединичну цену, вредности без ПДВ, укупну цену без ПДВ, износ ПДВ и укупну цену са ПДВ.

У складу са применом члана 10. став 2. тачка 3) Закона о порезу на додату вредност у области грађевинарства и Објашњењем Министарства финансија бр. 011-00-1180/2015 од 10.11.2015. године обавезу обрачунавања и плаћања ПДВ има Наручилац.

Наручилац одређује:

- да ће понуђач цену исказати у динарима без обрачунатог ПДВ-а и иста мора у себи да садржи све зависне трошкове извођења предметних радова,
- да цена понуде треба да у себи обухвата сав трошак на извођењу радова који може настати из разлога које понуђач није предвидео, а односе се на извођење радова,
- цена ће бити фиксна током извршења уговора и неће бити подложна променама ни из ког разлога у смислу обавезе наручиоца према понуђачу (фиксна цена).
- евентуални вишак, као и додатни (непредвиђени) радови биће регулисани на начин прописан Законом о јавним набавкама, Законом о планирању и изградњи, Законом о облигационим односима, без искључења примене Посебних узанси о грађењу.

2.16. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање се врши **на основу окончане ситуације**. Привремена ситуација се може издати након 30 календарских дана од дана који је у грађевинском дневнику назначен као дан почетка радова, а окончана ситуација се издаје најдуже за 10 дана од дана који је у грађевинском дневнику назначен као дан завршетка радова уз записник о извршеној примопредаји радова, потписан од стране одговорних извођача радова и стручних надзора.

Плаћање ће бити извршено у року до максимално 45 дана од дана пријема исправне фактуре (окончане ситуације).

Записником о примопредаји изведених радова потписаним од стране одговорних извођача радова и стручних надзора се верификује да су радови извршени на уговорени начин као и да је испоручена атестно-техничка документација за уграђену опрему и материјал.

Авансно плаћање није предвиђено. Понуда са понуђеним авансним плаћањем биће одбијена као неприхватљива.

2.17. РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Рок извршења радова је **минимално 10 календарских дана, а максимално 12 календарских дана** од момента увођења понуђача у посао.

Понуђач ће бити уведен у посао у року од 7 дана од дана од дана исходовања Решења о измени режима саобраћаја и раскопавању површина јавне намене (издата од Градске управе за саобраћај и путеве).

Понуђач је дужан да изради, и у понуди достави, **предлог динамичког плана сагласан понуђеном року извођења предметних радова под идеалним условима.**

Динамички план треба да буде усклађен (грађевински и машинско-изолатерски радови) и приказан на дневном нивоу и да садржи све позиције из предмера радова.

Уколико понуду подноси група понуђача, динамички план потписује само овлашћено лице носиоца посла из групе понуђача.

Прекид рачунања рока извођења радова може наступити под условима и на начин одређен у моделу уговора и уговору.

2.18. ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок за изведене радове износи 2 године од дана извршене примопредаје свих изведених радова, с тим да је за уграђену опрему и материјал дужина рока идентична са гаранцијом произвођача опреме.

Извођач је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се утврде приликом примопредаје уговорених радова и покажу у току гарантног рока, осим недостатака насталих услед неправилног коришћења изведених радова, у најкраћем примереном року, односно у року од осам дана од дана рекламације.

2.19. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

У понуди понуђач је дужан да приложи бланко соло **меницу** са меничним овлашћењем на износ од 10% вредности понуде, без ПДВ, **на име гаранције за озбиљност понуде** са роком важења најмање 60 дана дуже од дана јавног отварања понуда.

Меница је саставни део понуде. Сваку понуда која се достави, а није покривена меницом, Наручилац ће одбити као неприхватљиву.

Меница може бити наплаћена у случајевима:

- ако понуђач опозове, допуни или измени своју понуду коју је Наручилац прихватио
- у случају да понуђач прихваћене понуде одбије да потпише уговор у одређеном року
- у случају да понуђач не достави захтевану гаранцију предвиђену уговором.

Понуђач у понуди подноси и оверену копију (од стране пословне банке) важећег картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима са рачуна понуђача код те пословне банке, као и оверен захтев за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице у Регистру меница и овлашћења код Народне банке Србије. Овера копије депонованих потписа се врши тако, што понуђач копију депонованих потписа треба однети у банку у којој су потписи депоновани, где банкарски службеник ставља печат и свој потпис, уписује датум на копију картона депонованих потписа, којом потврђује да је копија идентична оригиналу.

Менично писмо-овлашћење које мора бити издато на основу Закона о меници и тачке 1. 2. и 6. „Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета“.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник РС" бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20) Народне Банке Србије.

Понуђач је дужан да у понуди достави Изјаву (Образац број 6.-) да ће доставити наручиоцу следећа средства финансијског обезбеђења:

- ***Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла***

Изабрани понуђач се обавезује да у року од најдуже 7 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу средство финансијског обезбеђења и то:

1. бланко сопствену меницу, која је оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, и менично овлашћење – писмо са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а.
2. Оверен захтев за регистрацију менице у Регистру меница НБС.
3. оверену копију (од стране пословне банке) важећег картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима са рачуна понуђача код те пословне банке која је извршила регистрацију менице у Регистру меница НБС.
4. копију ОП обрасца

Меница се издаје у висини од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а, са роком важности који је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

- ***Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року***

Изабрани понуђач се обавезује да у року од најдуже 7 дана од дана завршетка радова, уз Записник о примопредаји изведених радова, преда наручиоцу средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року и то:

1. бланко соло меницу, која је оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, и менично овлашћење – писмо са назначеним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ-а.
2. оверен захтев за регистрацију менице у Регистру меница НБС.
3. оверену копију (од стране пословне банке) важећег картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима са рачуна понуђача код те пословне банке која је и извршила регистрацију менице у Регистру меница НБС.
4. копију ОП обрасца.

Меница се издаје у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а. Рок важности менице мора бити 5 дана дужи од уговореног гарантног рока.

Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у гарантном року и не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Достављена средства финансијског обезбеђења се држе у портфељу наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза изабраног понуђача и уговорних обавеза у гарантном року, након чега се враћају истом.

Сва средства финансијског обезбеђења могу гласити на члана групе понуђача одређеног споразумом

о заједничком извршењу набавке или понуђача, али не и на подизвођача.

2.20. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може, после отварања понуда, да у писаном облику захтева од понуђача, додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, као и да врши контролу (увид) код понуђача, подизвођача, односно учесника заједничке понуде, у складу са чланом 93. Закона.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

2.21. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи (опција понуде) **најмање 60 дана** од дана јавног отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2.22. ОДГОВОРНИ ИЗВОЂАЧ РАДОВА

Понуђач је обавезан да у понуди доставио Изјаву о одговорним извођачима радова (попуњен, потписан и оверен Образац бр. 7.- конкурсне документације) у којем ће навести податке за одговорног извођача радова.

Наведени извођачи радова морају одговорати кадровским капацитетима које је понуђач испунио у првој фази квалификационог поступка.

2.23. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија, не потпише уговор у наведеном року, наручилац ће одлучити да ли ће уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају испуњености услова из члана 112. став 2. тачка 5. Закона изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

2.24. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано "ПОВЕРЉИВО".

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати "ОПОЗИВ", уписати датум, време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост докумената, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

2.25. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

2.26. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора чини саставни део ове конкурсне документације.

Понуђач је у обавези да дати Модел уговора потпише, овери и достави у понуди.

У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.

2.27. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ

Предност за домаће понуђаче биће остварена у складу са чланом 86. Закона.

2.28. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

2.29. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац може, у свакој фази поступка јавне набавке, да обустави поступак и одустане од доделе уговора о јавној набавци у складу са чланом 109. Закона.

2.30. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног Законом о јавним набавкама.

У складу са одредбама Закона о јавним набавкама рок за извођење радова може бити продужен у случају: временских непогода (велика количина падавина), у случају наиласка на препреке или друге

инсталације које треба изместити а инвеститор и извођач немају директан утицај на динамику измештања, у случају вишкова радова, у случају посебних захтева државних органа (нпр. захтев Управа за грађевинско земљиште и инвестиције за усклађивање динамике радова са уређењем јавних површина), због кашњења других извођача инфраструктурних објеката на истој локацији, а што онемогућава благовремени завршетак радова који су предмет ове јавне набавке, у случају проглашења елементарне непогоде у Граду Новом Саду, по захтеву инвеститора посебно ако се радови изводе у току грејне сезоне, у случају кашњења испоруке материјала и опреме. Разлози за продужење рока се уписују у грађевински дневник, уз сачињавање посебног записника и прибављену сагласност инвеститора.

2.31. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона

Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу, са назнаком "Захтев за заштиту права ЈН број **3-4А-47/20**".

Копију Захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу Немањина 22-26, 11000 Београд.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона
- 7) потпис подносиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора и Одлуке о обустави поступка, рок за подношење Захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које

садржи податке из Прилога ЗЛЗ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број **3-4А-47/20**, сврха: ЗЗП, Јавно комунално предузеће "Новосадска топлана", ЈН бр. **3-4А-47/20**, корисник: Буџет Републике Србије) уплати таксу и то:

- уколико се Захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда, односно садржина конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре отварања понуда, такса износи 120.000,00 динара, обзиром да процењена вредност јавне набавке не прелази износ од 120.000.000,00 динара.
- уколико се Захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете после истека рока за подношење понуда, изузев Одлуке о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се одређује према процењеној вредности јавне набавке и износи 120.000,00 динара.
- уколико се Захтевом за заштиту права оспорава Одлука о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се одређује према понуђеној цени понуђача коме је додељен Уговор, па ако та цена не прелази 120.000.000,00 динара такса износи 120.000,00 динара, а ако та цена прелази 120.000.000,00 динара, такса износи 0,1% понуђене цене понуђача коме је додељен Уговор.

Упутство о уплати таксе је јавно доступно на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

3. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума **"најнижа понуђена цена"**.

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку, најнижу понуђену цену уговор о јавној набавци ће бити додељен понуђачу који је понудио краћи рок за извођење радова који **не може бити краћи од 10, нити дужи од 12 календарских дана**.

Уколико ни након примене резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок извођења радова.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир.

Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник о спроведеном изvlaчењу путем жреба.

4. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

4.1. МАШИНСКО-ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ

Испорука материјала

Предизоловане цеви и фазонске елементе обезбеђује понуђач осим за позиције на којима пише **материјал Јавно комуналног предузећа "Новосадска топлана"**. Поменути материјал преузима понуђач из магацина, уз присуство представника наручиоца, и транспортује га до градилишта.

Предизоловане цеви, лукови, редукције, комбиноване кугласте славине, паралелни и Т огранци, термоскупљајуће спојнице, завршне капе, пролаз кроз зид, треба да буду усаглашени са захтевима SRPS EN 253, SRPS EN 448, SRPS EN 488, SRPS EN 489.

Понуђач је (у случају да нуди добра иностраног порекла) у обавези да достави потребне иностране исправе: сертификати, извештај о испитивању, декларацију о усаглашености, уверење о контролисању, за наведене производе, као и да наведе произвођача (Уредба о начину признавања иностраних исправа и знакова усаглашености; "Сл. гласник РС", бр. 98/2009).

Обавеза понуђача је да уз понуду приложи извештаје о Типским и Периодичним испитивањима за следеће производе: Предизоловане цеви у складу са SRPS EN 253, предизоловане фазонске комаде у складу са SRPS EN488, предизоловане вентиле у складу са SRPS EN448, термоскупљајуће спојнице у складу са SRPS EN489.

Сертификати о периодичном контролисању не смеју бити старији од годину дана у тренутку отварања понуда.

Сви инострани сертификати морају бити преведени и оверени од стране овлашћеног преводиоца.

Пратећи помоћни и остали материјал који је обухваћен конкурсном документацијом, испоручује понуђач.

Монтажни радови

При извођењу монтажних радова при реконструкцији и/или изградњи вреловода и вреловодних прикључака, извођач треба да се придржава следећег:

- при постављању и заваривању цеви и фазонских комада, извођач мора да се придржава упутстава који су саставни део пројектно-техничке документације;
- понуђач је у обавези да изведе и све остале неопходне радове потребне за пуштање у погон и несметан рад;
- сав уграђени материјал мора имати атесте по важећим прописима;
- наручилац има право да захтева испитивање квалитета материјала и изведених радова, код овлашћене установе;
- сва опрема и материјал предвиђен за уградњу мора бити неупотребљавана (нова);
- технологије заваривања морају бити сертифициране према важећим SRPS и ISO стандардима;
- додатни материјал за заваривање мора имати атесте;
- заваривање могу да врше само заваривачи који имају уверење за ту врсту.

Испитивања на непропусност и чврстоћу

Испитивање заварених спојева према усвојеној документацији, врши се радиографском (РТ) и пенетрантском (ПТ) методом по налогу стручног надзора. Контролу заварених спојева може да врши само организација која има одговарајућа овлашћења издата од АТС, уз обавезно достављање Извештаја о испитивању заварених спојева. Налог и налазе из извештаја о испитивању евидентирати

у грађевинском дневнику. Обавеза извођача је да достави шему заварених спојева са именима и атестима заваривача (уз обрачунску ситуацију).

Испитивање заварених спојева на непропусност се врши помоћу технике појаве мехурова, надпритиском од 0,2 бара, употребом одговарајуће течности

Испитивање вреловода на чврстоћу се врши хидростатичким притиском од 10 бара у току 6 сати. Обавеза извођача је да сачини Извештај о наведеном испитавању уз обавезну оверу од стране одговорног извађача радова и стручног надзора.

Извођач је обавезан да о свом трошку отклони све недостатке који би се евентуално појавили при овим испитивањима.

ТЕХНИЧКИ ЗАХТЕВИ ЗА ИЗРАДУ И ИСПОРУКУ ПРЕДИЗОЛОВАНИХ ВИШЕСЛОЈНИХ СИСТЕМА ДАЉИНСКОГ ГРЕЈАЊА

Општи захтеви

Предизоловани вишеслојни систем за даљинско грејање чине челичне радне цеви и арматура, полиуретанска термичка изолација, спољашњи обложни омотач од полиетилена високе густине и жице за детекцију цурења. Предизоловани вишеслојни систем мора бити у складу са последњом верзијом европске норме за предизоловане системе SRPS EN 13941:2012, као и за поједине компоненте предизолованих система:

SRPS EN 253 за предизоловане цеви,

SRPS EN 448 за предизоловане фитинге,

SRPS EN 488 за предизоловане славине,

SRPS EN 489:за термоскупљајуће спојнице.

Уколико понуђач нуди добра иностраног порекла дужан је да уз понуду достави мишљење надлежног Министарства да је одређена инострана исправа или знак усаглашености у потпуности у складу са чланом 3. Уредбе о начину признавања иностраних исправа и знакова усаглашености ("Сл. Гласник РС", бр. 98/2009).

Представник Јавно комуналног предузећа "Новосадска топлана" овлашћен је да за потребе пријемног контролисања код произвођача изврши узорковање произведених предизолованих елемената ради лабораторијског испитивања за потребе контролисања и потврђивања усаглашености са релевантним стандардима и техничком спецификацијом.

Технички захтеви за испоруку компоненти предизолованих система

1. Предизоловане цеви, SRPS EN 253

Предизоловане цеви треба да буду усаглашене са захтевима SRPS EN 253.

Понуђач треба да наведе произвођача/е нуђених предизолованих цеви и да достави примерак уверења/сертификата 3.1 сагласно европском стандарду EN 10204 или одговарајући (достављају се пре почетка извођења радова).

Технички услови за израду и испоруку:

- стање површине челичних цеви мора бити у складу са стандардом EN ISO 8501-1 или одговарајући,
- слободни крајеви челичне цеви су дефинисани дужина са максималном толеранцијом $150\pm 10\text{mm}$.

2. Предизоловани лукови, SRPS EN 448

Предизоловани лукови, треба да буду усаглашени са захтевима стандарда SRPS EN 448

Понуђач треба да наведе произвођача/е нуђених предизолованих лукова и да достави примерак уверења/сертификата 3.1 сагласно европском стандарду EN 10204:2004 или одговарајући (достављају се пре почетка извођења радова).

Технички услови за израду и испоруку предизолованих лукова у свему су исти као и за цеви осим за испитивање заварених спојева на челику, а у складу са SRPS EN 13941:2012, табела 12 (достављају се пре почетка извођења радова).

3. Термоскупљајућа спојница са чеповима, SRPS EN 489

Термоскупљајућа спојница, треба да буду усаглашена са захтевима стандарда SRPS EN 489

Понуђач треба да наведе произвођача/е нуђених термоскупљајућа спојница и да достави примерак уверења/сертификата 3.1 сагласно европском стандарду EN 10204:2004, или одговарајући (достављају се пре почетка извођења радова).

Дужина термоскупљајуће спојнице је L=600mm.

4. Термоскупљајућа завршна спојница, SRPS EN 489

Завршна спојница, треба да буду усаглашена са захтевима стандарда SRPS EN 489

Понуђач треба да наведе произвођача/е нуђених завршних спојница и да достави примерак уверења/сертификата 3.1 сагласно европском стандарду EN 10204:2004 или одговарајући (достављају се пре почетка извођења радова).

Дужина завршне спојнице је L=500mm, за пројектну класу "Б" и "Ц".

Упоредни преглед припадајуће опреме за тип I спојнице:

Буксне

Одстојници

Одзрачни чепови

Завршни чепови

Флекице

Бутил каучук

Кануза трака

Филм трака

5. Завршна капа

Понуђач треба да наведе произвођача/е нуђених завршних капа и да достави примерак уверења/сертификата 3.1 сагласно европском стандарду EN 10204:2004, или одговарајући (достављају се пре почетка извођења радова).

6. Пролаз кроз зид

Понуђач треба да наведе произвођача/е нуђених пролаза кроз зид и да достави примерак уверења/сертификата 3.1 сагласно европском стандарду EN 10204:2004 или одговарајући (достављају се пре почетка извођења радова).

7. Комбиноване преизоловане кугласте славине, SRPS EN 488

Комбиноване предизоловане кугласте славине треба да буду усаглашена са захтевима стандарда SRPS EN 488.

Понуђач треба да наведе произвођача/е нуђених комбиноване предизоловане кугласте славине и да достави примерак уверења/сертификата 3.1 сагласно европском стандарду EN 10204:2004 или одговарајући (достављају се пре почетка извођења радова).

Димензије комбиноване предизоловане кугласте славине су:

L=1500mm, за пројектну класу "Б" (DN≤DN300) , а димензије комбиноване предизоловане кугласте славине за пројектну класу "Ц" (DN>DN300) су L=2000mm-2400mm.

Комбиноване кугласте славине до DN200 (укључујући и DN200) треба да буду типа пуног пресека лопте, а од DN250 са редукованом лоптом за једну димензију мање у односу на номинални пречник.

8. Т-кључ и/или помоћни адаптер

У зависности од запорне арматуре у раду се користи Т-кључ и /или помоћни продужни адаптер са коничним имбусом који се поставља вертикално на арматуру. Т-кључ/помоћни продужни адаптери морају да се уклапају са одговарајућим вентилима. Т-кључ/помоћни продужни адаптер се испоручује у дужини од 1000mm.

9. Редуктор

Запорна арматура већа од DN 200 испоручује се или са уграђеним редуктором на ручни или електромоторни погон или као ручни мобилни редуктор који би био прилагођен за отварање више вентила.

10. Предизоловане "Т" и "П" рачве, SRPS EN 448

Предизоловане Т и П рачве треба да буду усаглашене са захтевима стандарда SRPS EN 448.

Понуђач треба да наведе произвођача/е нуђених предизолованих Т и П рачви и да достави примерак уверења/сертификата 3.1 сагласно европском стандарду EN 10204:2004 или одговарајући (достављају се пре почетка извођења радова)

Димензије кракова су: L=1000mm, за пројектну класу "Б" (DN≤DN300) и L=1500mm, за пројектну класу "Ц" (DN>DN300).

Технички услови за израду и испоруку предизолованих Т и П рачви у свему су исти као и за цеви, осим за испитивање заварених спојева на челику.

11. Предизолована редукција, SRPS EN 448

Предизоловане редукција, треба да буду усаглашене са захтевима стандарда SRPS EN 448.

Понуђач треба да наведе произвођача/е нуђених предизолованих редукција и да достави примерак уверења/сертификата 3.1 сагласно европском стандарду EN 10204:2004 или одговарајући (достављају се пре почетка извођења радова).

Технички услови за израду и испоруку предизолованих редукција у свему су исти као и за цеви осим за испитивање заварених спојева за челичне делове и обложне цеви, који треба да су у складу са SRPS EN 448.

12. Компоненте А+Б

Понуђач треба да наведе произвођача/е нуђених компоненти и да достави примерак уверења/сертификата 3.1 сагласно европском стандарду EN 10204 или одговарајући (достављају се пре почетка извођења радова).

4.2. ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ

Протокол о обележавању и обележавање трасе обезбеђује извођач радова.

Понуђач је у обавези да на основу обележене трасе на терену и протокола о обележавању трасе обележи положај и обезбеди од оштећења друге инсталације, које се укрштају или су паралелне са вреловодом који се изграђује или реконструише.

Одвожење материјала из ископа се врши на депонију коју одреди наручилац.

Радови се морају извести у свему према пројектно-техничкој документацији, коју обезбеђује наручилац.

Измештање постојећих инсталација

Евентуална измештања постојећих инсталација вршиће се ангажовањем власника истих, према њиховим захтевима и техничким условима.

Премештање паркираних аутомобила

Паркиране или напуштене аутомобиле који се налазе на траси извођења радова преместити на најближе паркинг место где неће сметати извођењу радова. Премештање организовати уз помоћ ЈП "Паркинг сервис" Нови Сад. Трошкове сноси инвеститор.

Обезбеђење градилишта

Наручилац је обавезан да обезбеди елаборат Техничког регулисања саобраћаја. Постављање безбедносне и саобраћајне сигнализације према поменутом елаборату је обавеза извођача. Квалитет постављене сигнализације мора бити у потпуности према захтевима тендера, и Решењима о раскопавању и измени режима саобраћаја.

Извођач је обавезан да у целокупном периоду извођења машинско-изолатерских и грађевинских радова, све до довођења површина у технички исправно стање, обезбеђује и одржава постављену безбедносну и саобраћајну сигнализацију у исправном стању.

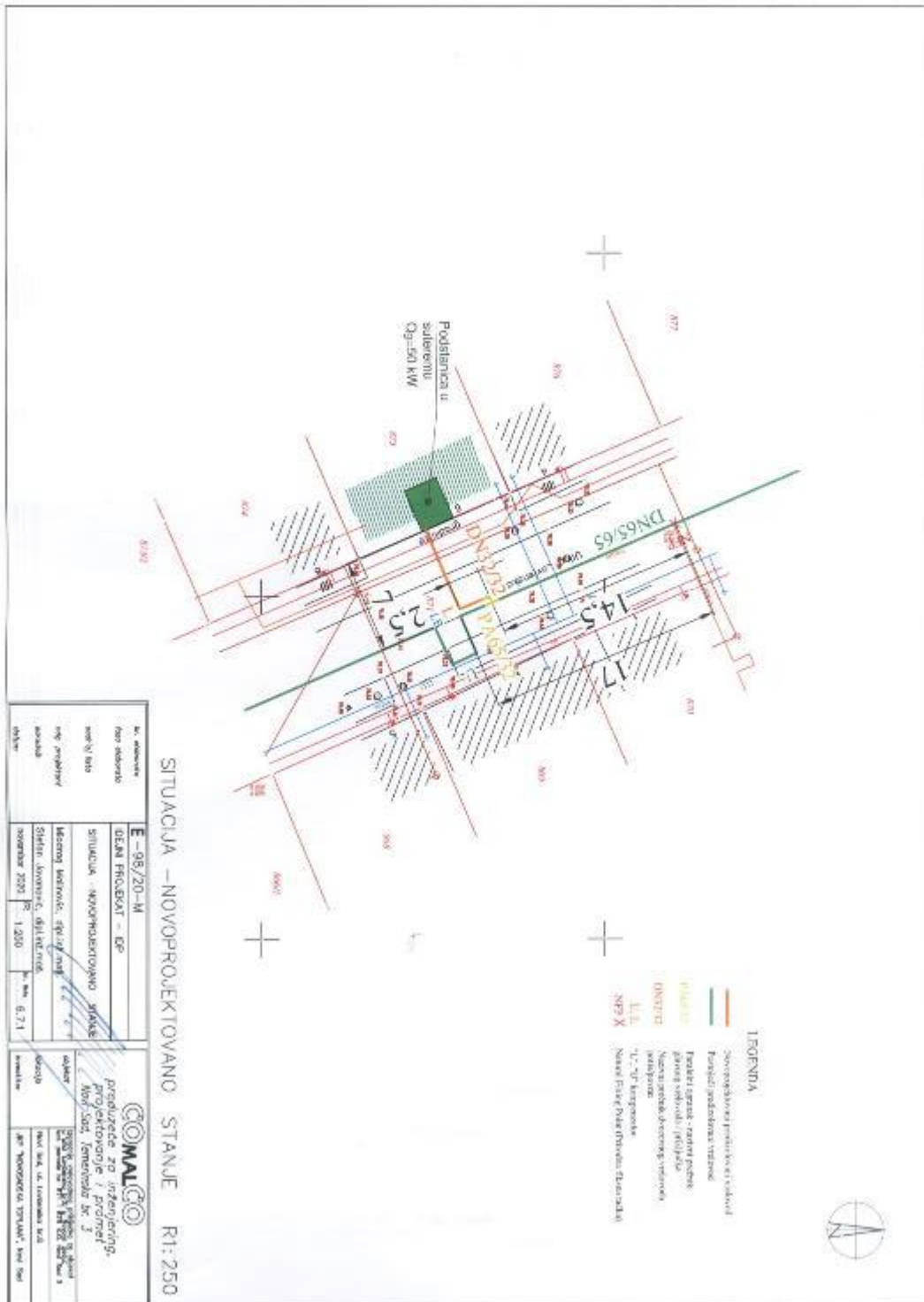
Извођач је дужан да оформи градилиште тако да обезбеди максималну заштиту објекта, инсталиране опреме, складиштеног материјала, људства, као и заштиту околине у складу са **Уредбом о безбедности и здравља на раду на привременим или покретним градилиштима ("Сл. гласник РС" 14/2009, 95/2010 и 98/2018)**.

Извођач радова је у обавези да постави и одржава панелну, монтажну-демонтажну градилишну ограду рова висине 2м. Ограда мора бити стабилна, монтажну-демонтажна. Панеле међусобно повезати сигурносним спојницама и спојити их бетонским стопама. Заштитну ограду поставити са обе стране рова и по обиму шахтова који се руше. На ограду поставити табле и ознаке са упозорењем за пролазнике. Ограда се користи за све време трајања радова и плаћа једанпут без обзира да ли се демонтира и поново монтира у току радова.

Напомена:

Извођач је обавезан да, лицу које врши стручни надзор, достави скицу-цртеж изведеног стања са свим потребним димензијама и подацима (за машинско-изолатерске и грађевинске радове).

5. СКИЦА И ТЕХНИЧКИ ОПИС



ТЕХНИЧКИ ОПИС (из Идејног пројекта):

ГРАЂЕВИНСКИ ПРОЈЕКАТ

У склопу машинског пројекта изградње прикључка за објекат у улици Ловћенска бр.6 у Новом Саду, ради се грађевински пројекат.

Новопроектовани вреловод је двоцевни, прикључује се на постојећи магистрални вреловод, двоцевни, који је од предизолованих крутих цеви. Вреловодни прикључак за објекат се ради такође од предизолованих крутих цеви. Дубина и ширина рова се изводе у складу са одредбама стандарда.

Прикључак на постојећи вреловод је у коловозу. Траса новог вреловода иде кроз коловоз, зелену површину и пешачку стазу (тренутно градилиште) и улази у сутерен објекта где се налази подстаница. На месту улаза цеви кроз темељни зид објекта ради се заптивање отвора након пролаза цеви.

Након завршеног засипања рова песком приступа се повратку свих површина у првобитно исправно стање.

Сви грађевински радови су дефинисани предмером и предрачуном за грађевинске радове.

Приликом извођења грађевинских радова водити рачуна да не дође до оштећења постојећих инсталација инфраструктуре. Пре почетка радова треба на основу цртежа и сагласности односно услова добијених од надлежних Јавних предузећа утврдити положај могућих препрека и евидентирати их у виду записа.

МАШИНСКО-ИЗОЛАТЕРСКИ ПРОЈЕКАТ

Овим пројектом је обухваћена изградња прикључка за објекат у улици у улици Ловћенска бр.6 у Новом Саду који се прикључује на уличну двоцевну вреловодну мрежу “Новосадске топлане” температурног режима 130/70°C.

Да би се објекат у улици Ловћенска бр.6 прикључио на улични двоцевни вреловод ДН65/65, мора се уградити паралелни огранак ПА 65/32. Новопроектовани огранак се води од предизолованих цеви са успоном у укупној дужини до подстанице. Топлотна подстаница је у сутерену објекта. Вреловодни прикључак Д32/32 након уласка у подрум улази у подстаницу (подстаница се налази на спољњем зиду објекта), и завршне капе прелази на челичне бешавне цеви завршава кратком везом и запорном арматуром примара.

Укупна дужина прикључка је ≈ 10 мТр. Потребна количина топлотне енергије за грејање објекта износи 50 kW (према Енергетској сагласности бр. 90/2019).

Компензација издужења цевовода услед температурних дилатација решена је природним путем (Л, У компензатори), на којима се постављају еластичне облоге. Дужина и дебљина еластичних облога је дефинисана прорачуном.

Вреловод се изводи у земљаном рову (безканално) предизолованим цевима. Начин полагања и монтажа предизолованих цеви дати су у посебном прилогу при чему треба водити рачуна о препорукама произвођача, а посебно водити рачуна да се помоћне гредице након машинске монтаже изваде напоље.

Вреловод се поставља под одговарајућим нагибом који обезбеђује сигурну одзраку и прањњење вреловода. Нагиб вреловода дат је на уздужном профилу.

Испоручене цеви су за температуре $T_{\text{трај}} = 130^{\circ}\text{C}$, са ел. водовима за дојаву влаге.

Топлотна изолација је од полиуретанске тврде пене која је приљубљена уз челичну и заштитну цев, без фуга. Минимални коефицијент провођења топлоте износи $\lambda=0,028$ W/mK.

Црне цеви су без шава, а заштитне цеви су од тврдог полиетилена ХДПЕ, без шава, отпорне на ударе и лом (кидање) одговарајуће еластичности.

Након уласка у објекат и завршне капе предизоловане цеви прелазе на челичне цеви које се

изолују минералном вуном 50мм у облози ал-у лима 0,6мм у укупној дужини до запорних вентила ДН20 и кратке везе ДН15. Подстанница се налази у сутерену наведеног објекта.

Пројекат вреловодног прикључка је урађен према пројектном задатку, копији плана и копији катастарског плана водова које је израдио Републички геодетски завод Нови Сад, према важећим нормама, прописима и препорукама за релевантне инсталације као и договора са представницима Инвеститора (ЈКП "Новосадска Топлана").

6. ПРЕДМЕР РАДОВА

Предмер радова по опису, јединици мере и количинама, је у свему идентичан обрасцу број 4.- (Образац структуре цене) који се налази у поглављу 7. конкурсне документације.

7. ОБРАСЦИ

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1.- Пун назив понуђача: _____

2.- Седиште: _____ адреса: _____ пошт.број: _____

3.- Матични број: _____

4.- Порески број: _____

5.- Врста (величина) правног лица:

- 5.1. микро,
- 5.2. мало,
- 5.3. средње,
- 5.4. велико,
- 5.5. предузетник,
- 5.6. физичко лице.

(заокружити једну од горе набројаних опција)

6.- Шифра делатности: _____

7.- Број телефона: _____

8.- Пословна банка: _____ бр.рач. _____

9.- Овлашћено лице понуђача за потписивање уговора: _____

Уколико лице овлашћено за потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду односно овај образац, достави овлашћење за заступање, односно потписивање уговора.

10.- Особа за контакт: _____

11.- У предметном поступку јавне набавке учествујем:

а) самостално | б) као носилац посла из групе понуђача | в) са подизвођачем.

(заокружити понуђену опцију која одговара понуди)

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

Напомена:

Овај образац попуњава и потписује понуђач који наступа самостално или са подизвођачем, као и Носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

- 1.- Пун назив понуђача из групе понуђача: _____
- 2.- Седиште са адресом _____ пошт.број _____
- 3.- Матични број _____
- 4.- Шифра делатности: _____
- 5.- Врста (величина) правног лица:
- 5.1. микро,
 - 5.2. мало,
 - 5.3. средње,
 - 5.4. велико,
 - 5.5. предузетник,
 - 5.6. физичко лице.
- (заокружити једну од горе набројаних опција)
- 6.- Порески број _____
- 7.- Број телефона _____
- 8.- Пословна банка _____ бр.рач. _____
- 9.- Особа за контакт _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена:

Овај образац попуњава и потписује носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду за сваког члана групе понуђача.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.- Пун назив подизвођача: _____

2.- Седиште са адресом _____ пошт.број _____

3.- Матични број _____

4.- Шифра делатности: _____

5.- Врста (величина) правног лица:

- 5.1. микро,
- 5.2. мало,
- 5.3. средње,
- 5.4. велико,
- 5.5. предузетник,
- 5.6. физичко лице.

(заокружити једну од горе набројаних опција)

6.- Порески број _____

7.- Број телефона _____

8.- Пословна банка _____ бр.рач. _____

9.- Особа за контакт _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена:

Овај образац попуњава и потписује понуђач за сваког подизвођача.

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

ИЗЈАВУ

У својству _____
(ујисаји: јонуђача, члана групе јонуђача, јодизвођача)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да:

(јун назив и седиште)

поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде у II фази квалификационог поступка јавне набавке број 3-4А-47/20 наручиоца – Јавној комуналној предузећа "Новосадска јојлана" Нови Сад.

У _____ дана _____ 2020. године

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОНУДА

број _____ од _____ године

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА

Машинско изолатерски и грађевински радови на изградњи и реконструкцији вреловода и вреловодних прикључака – Изградња вреловодног прикључка за објекат у улици Ловћенска 6 у Новом Саду

БР. ЈН 3-4А-47/20

У II ФАЗИ КВАЛИФИКАЦИОНОГ ПОСТУПКА

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (носиоцу посла у случају заједничке понуде)

- пун назив фирме _____
- седиште _____
- матични број _____
- шифра делатности _____
- ПИБ _____
- овлашћена особа (потписник понуде) _____
(име, презиме и функција)
- пословни рачун _____ код _____ банке
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ e-mail _____
- лице одговорно за потписивање уговора _____
(име, презиме и функција)

ОСТАЛИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ / ПОДИЗВОЂАЧИ:

- пун назив фирме _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ e-mail _____
- пун назив фирме _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ e-mail _____
- пун назив фирме _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ e-mail _____

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку радова број **3-4А-47/20**, објављеног дана ___18_.01.2021. године на Порталу јавних набавки, дајемо понуду како следи:

- **Укупна понуђена цена** износи _____ динара (словима: _____) без ПДВ-а
- **Плаћање ће бити извршено у року до максимално 45 дана од дана пријема исправне фактуре .**
- **Начин плаћања:** налог за пренос
- **Рок извођења радова** _____ (минимално 10, а максимално 12) календарских дана рачунајући од дана увођења у посао
- **Гарантни рок:** Гарантни рок за изведене радове износи **две године** од дана извршене примопредаје свих изведених радова, с тим да је за уграђену опрему и материјал дужина рока идентична са гаранцијом произвођача опреме.
- **Рок важења понуде** _____ (минимум 60) дана од дана отварања понуда
- Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача:

Понуду дајем (заокружити):

- а) самостално
- б) заједничка понуда
- в) са подизвођачем

Место и датум _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Г - ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ

Изградња вреловодног прикључка за објекат у улици Ловћенска 6 у Новом Саду

Ред. бр.	Опис радова	Јед. мере	Кол.	МАТЕРИЈАЛ		РАД		Укупна јединична цена без ПДВ (5+7)	Укупан износ без ПДВ (4х9)
				Јед. цена без ПДВ	Укупно без ПДВ (4х5)	Јед.цена без ПДВ	Укупно без ПДВ (4х7)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Г1 - ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ									
1	Обележавање трасе са утврђивањем свих висинских кота и других потребних кота за почетак извођења радова. Идентификовати све инсталације које пресецају трасу вреловода и обележити их.								
	Обрачун по mTr	mTr	7						
2	Обележавање и сечење машином постојеће конструкције коловоза од асфалта на месту пролаза вреловода што правилнијег облика.								
	Обрачун по m	m	12						
3	Рушење постојеће конструкције коловоза од асфалта укупне дебљине 42 cm (асфалтбетон 3 cm, битумениузирани шљунак 12 cm, туцанички слој 12 cm, ломљени камен 15 cm), улица Ловћенска, машинским путем, утовар шута у возило за транспорт и одвоз на депонију.								

	Обрачун по m ²	m ²	5						
4	Рушење постојеће конструкције пешачке стазе, завршни слој асфалт, укупне дебљине сса 25 см (тренутно градилиште) машинским путем, утовар шута у возило за транспорт и одвоз на градску депонију.								
	Обрачун по m ²	m ²	1,3						
5	Рушење постојећих ивичњака 24/18, чишћење, утовар, превоз и одлагање на градилишну депонију ради поновне уградње. Обавезан упис количине депонованих ивичњака у грађевински дневник.								
	Обрачун по m	m	2						
6	Машински ископ рова потребне ширине у земљишту II и III категорије са правилним одсецањем и планирањем бочних страна и дна канала до и преко 1,5m дубине рова. У цену урачунати и планирање и нивелисање трасе вреловода по датим kotaма као и утовар земље из ископа (ручно и машински) у возило за транспорт, одвоз на градску депонију, истовар и планирање. Ширина и дубина рова према писменом налогу надзорног органа.								
	Обрачун по m ³ , мерено урасло	m ³	5,5						
7	Ручни ископ рова у земљишту II и III категорије на местима где није могућ ископ машинским путем и на местима								

	укрштања новог вреловода са подземним инсталацијама. У цену урачунати и планирање и нивелисање трасе вреловода по датим котама као и утовар земље из ископа (ручно и машински) у возило за транспорт, одвоз на градску депонију, истовар и планирање. Ширина и дубина рова према писменом налогу надзорног органа.								
	Обрачун по m ³ , мерено урасло	m ³	2						
8	Набавка, довоз и разастирање песка са потребним сабијањем на дно канала, дебљина слоја мин d=10cm као подлога за цеви. Пре почетка насипања песка ров очистити од шута, обрушене земље и сл. уз обавезно присуство надзорног органа. После извршене монтаже цеви, песак насипати и сабијати истовремено са обе стране цеви. Песак сабијати у слојевима од 15-20cm. Песак се уграђује у постељицу и у зони цеви. На делу трасе ров се до коловозне конструкције, пешачких и паркинг површина, затрпава песком до потребне доње висине туцаничког слоја, а на делу зелених површина до нивоа 40cm од горње коте зелене површине. Уграђени песак у рову треба да задовољи захтев збијености према пројектним условима ЈКП "ПУТ"-а, на делу коловоза, паркинга, пешачких и зелених површина, према стандарном								

	<p>поступку лабораторијског испитивања збијености по Проктору, а у складу са стандардом SRPS U.E1.015. Број, начин и места теренско-лабораторијских контролних испитивања збијености тла у рову одређије надзорни орган, а обрачун је дат посебном позицијом. Надзорном органу доставити извештај о квалитету уграђеног песка.</p>								
	Обрачун по м ³ збијеног песка.	м ³	7						
9	<p>Бушење армиранобетонског темељног зида објекта (керновање) за уградњу заптивача у зиду за пролаз предизолованих цеви. У цену урачунати и постављање цеви, заптивање у зиду, довођење темељног зида у првобитно стање, утовар шута у возило за транспорт и одвоз на депонију.</p>								
	Обрачун по комаду избушене рупе. DN32/32	ком	2						
10	<p>Набавка, испорука и постављање траке за обележавање трасе вреловода. Трака се поставља изнад сваке цеви. На постављеним тракама треба да пише "опасност вреловод предизоловане цеви".</p>								
	Обрачун по m	m	14						
11	<p>Испитивање збијености песка методом кружне плоче. Потребна збијеност за слој песка у рову је према пројектним условима ЈКП "Пут"-а на делу коловоза, паркинга, пешачких и зелених</p>								

	површина. Лабораторијска испитивања збијености извршити у складу са стандардом SRPS U.E1.015. Извештај о испитивању збијености доставити надзорном органу.								
	Обрачун по ком/броју места испитивања	ком	1						
12	Снижавање нивоа подземне и/или атмосферске воде (ако се за то укаже потреба) за време ископа, разупирања рова, монтаже цеви и затрпавања рова. Снижавање нивоа воде вршити адекватном методом на основу стварног стања на терену. За време извођења наведених позиција дно рова мора бити без воде. Обрачун снижавања нивоа подземне воде се ради по утрошеном часу. Обавезно је да надзорни орган врши контролу и овери утрошак времена.								
	Обрачун по часу	h	10						
13	Измештање постојећих подземних инсталација на месту укрштања са трасом вреловода, ако се укаже потреба, што ће надзорни орган и власник инсталације претходно одобрити. Радове на измештању постојећих инсталација изводити у свему према условима и надзором надлежних ЈП и ЈКП, односно власника инсталације. Пре почетка радова на измештању инсталација Инвеститору обавезно доставити понуду за наведене радове.								

	Понуда мора бити прихваћена, потписана и оверена од стране Инвеститора и достављена уз рачун за изведене радове.								
	Обрачун по испостављеним рачунима.	пауш							
14	Набавка, израда, постављање и одржавање панелне, монтажно-демонтажне ограде рова висине 2 м. Ограда мора бити стабилна, монтажно-демонтажна. Панеле међусобно повезати сигурносним спојницама и спојити их бетонским стопама. Заштитну ограду поставити са обе стране рова и по обиму шахтова који се руше. На ограду поставити табле и ознаке са упозорењем за пролазнике. Ограда се користи за све време трајања радова и плаћа једанпут без обзира да ли се демонтира и поново монтира у току радова.								
	Обрачун по mTr	mTr	7						
15	Набавка, постављање и уклањање прелаза за теретни саобраћај - челичне талпе са заштитном оградом преко рова вреловодног канала.								
	Обрачун по комаду	ком	1						
16	Набавка, постављање и уклањање пешачких прелаза са заштитном оградом преко рова вреловодног канала.								
	Обрачун по комаду прелаза	ком	1						

17	Инвеститор је обавезан да обезбеди Елаборат техничког регулисања саобраћаја. Извођач грађевинских радова је обавезан да обезбеди и постави саобраћајну сигнализацију. У периоду извођења радова, све до довођења површина у технички исправно стање, Извођач је обавезан да одржава постављену сигнализацију у исправном стању.								
	Обрачун паушално	пауш							
18	Набавка материјала, израда и монтажа градилишне табле правоугаоног облика димензија 200x300x20cm. Табла се израђује од четвртастих кутијастих профила и поцинкованог лима, а поставља се на челичним носачима одговарајуће носивости фундираним у бетон. Садржај табле се исписује на српском језику, ћириличним писмом, словима примерене величине. Ако се у току радова табла оштети извођач радова је у обавези да је замени новом таблом (не обрачунава се посебно). Ценом обухватити и приказ објекта у колору на 1/3 површине табле и текстом у свему према Правилнику о изгледу, садржини и месту постављања градилишне табле ("Сл.гласник РС" бр.22/2015).								
	Обрачун по комаду постављене табле	ком	1						
УКУПНО ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ :									

М – МАШИНСКО-ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ										
Изградња вреловодног прикључка за објекат у улици Ловћенска 6 у Новом Саду										
Ред. бр.	Опис радова	Јед. мере	Кол.	МАТЕРИЈАЛ		РАД		Укупна јединична цена без ПДВ (5+7)	Укупан износ без ПДВ (4х9)	
				Јед. цена без ПДВ	Укупно без ПДВ (4х5)	Јед.цена без ПДВ	Укупно без ПДВ (4х7)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
М1 – МАШИНСКИ РАДОВИ										
1	Набавна, испорука и монтажа предизолованих крутих цеви (са атестима произвођача) са уграђеним кабловима за контролу цевне мреже, темп. режима 130°C. Цеви DN80/Ø160mm и веће се испоручују у шипкама дужине l=12m, а цеви DN65/Ø140mm и мање у шипкама дужине l=6m. Предизоловане цеви морају бити усаглашене са захтевима SRPS EN253. Заваривање вршити према стандардима и прописима за ову врсту цевовода. У цену урачунати нивелацију вреловода гредицама од стиропора и џаковима напуњеним песком. Материјал челика P235GH. УПОТРЕБА ДРВЕНИХ ГРЕДИЦА НИЈЕ ДОЗВОЉЕНА Обрачун по дужном метру уграђене цеви.									
	DN32 (ø42,3x2,6mm)/ø110mm	m	20							
2	Набавна, испорука и монтажа једноделне									

	термоскупљајуће спојнице каја се састоји из: PEHD облочна цев, PEHD термоскупљајућа спојница, заптивна трака, PUR пена компонента А, PUR пена компонента Б. Све према SRPS EN489. У цену урачунати рад екструдера за израду спојница по мери.								
	DN 65/DA 140	ком	4						
	DN 32/DA 110	ком	8						
3	Набавна, испорука и монтажа предизолованог паралелног огранка (ПА) са уграђеним ел. кабловима за контролу цевне мреже темп. режима 130°C (са атестима произвођача). Предизоловани елемент мора задовољити норме SRPS EN448. Материјал челик P235GH.								
	DN 65/32	ком	2						
4	Набавна, испорука и монтажа предизолованих дугих цевних лукова-LB (1mх1m) R=1,5D (са атестима произвођача), са уграђеним ел. кабловима за контролу цевне мреже, темп. режима 130°C . Предизоловани елемент мора задовољити норме SRPS EN448. Материјал челик P235GH. $\alpha=90^\circ$								
	DN32 ($\varnothing 42,4 \times 2,6 \text{mm}$)/ $\varnothing 110 \text{mm}$	ком	2						
5	Набавна, испорука и монтажа ПЕ еластичних облога, ДП трака на компензаторима топлотних дилатација, дужине 1m. - дебљина ДП траке d=40mm								

	- тип I (ø90÷ø160mm)-2 ребра 120x40x1000mm								
	Обрачун по дужном метру	m	10						
6	Набавна, испорука, монтажа и уградња ламината за обавијање компензационих јастука.								
	Обрачун по m ²	m ²	8						
7	Набавна, испорука и монтажа завршне капе - ЗК (на споју између предизоловане и челичне цеви).								
	DN 32/DA110	ком	2						
8	Набавна, испорука и монтажа заптивања предизолованог вреловода у зиду - ДР (пролаз кроз зид-под).								
	DN 32/DA 110	ком	2						
9	Набавна, испорука и монтажа челичних бешавних цеви, ЧЕЛИК P235GH								
	DN 32 (Ø42,4x2,6mm)	m	5						
	DN 15 (Ø21,3x2,0mm)	m	1						
10	Набавна, испорука и монтажа хамбуршких лукова 90°. од челичне бешавне цеви материјал челик P235GH. R=1,5*D								
	DN 32 (Ø42,4x2,6mm)	ком	6						
11	Набавна, испорука и монтажа челичних цевних редукција. Челичне бешавне цеви материјал челик P235GH.								
	DN 32/20	ком	2						
12	Набавка, испорука и монтажа равних запорних вентила са контра прирубницама и								

	<p>елементима прирубничког споја, називног притиска PN16. Конструкција је у складу са SRPS EN13709. Кућиште равних запорних вентила је равно са прирубницама на крају, израђено од квалитетног сивог лива, са уградно дужином према стандарду SRPS EN558-1, Ред 1. Прикључне мере прирубница су према SRPS EN1092-1, Тип Б.</p>								
	DN 20	ком	2						
	DN 15	ком	1						
13	<p>Набавна, испорука, монтажа и уградња клизних ослонаца за ношење челичних бешавних цеви у подстаници, као и предизолованих цеви који се воде кроз објекти. Ставком такође обухватити и ослонце за ношење равних пропусних вентила примара.</p>								
	Обрачун по килограму	kg	10						
14	<p>Набавка, испорука и монтажа одзрачних посуда DN100x150, са РЗВ DN15 PN16 (заједно са прирубничим спојем) и цевима $\varnothing 21,3 \times 2,0 \text{ mm}$ - 4 m</p>								
	Обрачун по комплету	компл	2						
15	<p>Испитивање вреловода на чврстоћу и непропусност: -провера заварених спојева пеном од сапунице при притиску у цеви од 0,2bar -водом, испитним притиском од 16bar у трајању од 2h, након чега систем испитати притиском од 10bar , у трајању од 24h.</p>								

	Испитивање се сматра успешним, ако пад притиска није већи од 0,2bar (SRPS EN253). У цену урачунати и блиндирање крајева испитиваног вреловода. О испитивању треба сачинити записник, који потписују Одговорни извођач радова и Надзорни орган.								
	Обрачун по mTr	mTr	13						
16	Радиографско снимање заварених спојева од стране овлашћене институције (према писменом налогу Надзорног органа). Потребно их је констатовати записнички и оценити. У зависности од класификације заварених спојева поступити по прописима. Извођач се обавезује да достави Инвеститору шему заварених спојева са именима и атестима заваривача.								
	DN 65/DA140	ком	4						
	DN 32/DA110	ком	2						
17	Радови на повезивању жица за детекцију цурења вреловода: Завршетак за ел. водове тип: VE (антенице). Повезивање свих жица за детекцију цурења помоћу стандардних спојница (буксне) и држача за жице (одстојник). Обавеза извођача је да достави шематски приказ повезивања жица за детекцију цурења.								
	Ве антенице	ком	2						
	Обрачун по mTr	mTr	10						
18	Чишћење цеви од рђе, нечистоће и фарбање								

	истих двокомпонентном бојом отпорном до 130°C. Фарбање извршити у два премаза.								
	Обрачун по m ²	m ²	1						
19	Изолација вреловода у подстаници и подруму, минералном вуном дебљине 50/40m, у облози од алуминијумског лима дебљине 0,6mm. Ставком одухватити и пробијање отвора за пролазак цеви кроз зидове.								
	Обрачун по m ²	m ²	3						
УКУПНО МАШИНСКО-ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ:									

РЕКАПИТУЛАЦИЈА				
Изградња вреловодног прикључка за објекат у улици Ловћенска 6 у Новом Саду				
		Цена у динарима без ПДВ-а	Цена у динарима са ПДВ-ом	Учешће у укупној цени понуде (у %)
1	ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ			
2	МАШИНСКО-ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ			
УКУПНО (1+2)				

Структуру цене дао:

М.П.

потпис овлашћеног лица понуђача

Упутство за попуњавање овог обрасца

Понуђачи су дужни да попуне овај образац тако да:

- Упишу јединичне цене без ПДВ-а, како за материјал, тако и за рад, те да упишу укупне јединичне цене за сваку од наведених ставки, а и укупан износ без ПДВ-а . Код ставки где нема материјала, обележити косом цртом „/“.
- Крајњи збир позиција (1+2) у делу "Рекапитулација" исказе укупну цену у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом, понуде и у процентуалном износу до 100%.
- Укупно понуђена цена без ПДВ-а мора бити једнака цени унетој у Обрасцу понуде.
- Дата структура цене доказује да цена покрива сав трошак који ће понуђач имати у реализацији набавке.
- Понуђач је дужан да попуни све ставке наведеног обрасца.

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

у својству _____
(уписати: *понуђача, члана групе понуђача у заједничкој понуди*)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

(*пун назив и седиште*)

(заједничку) понуду у другој фази квалификационог поступка јавне набавке број 3-4А-47/20, наручиоца *Јавној комуналној предузећа Новосадска јојлана Нови Сад*, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____ дана _____ 2020. године

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

На основу Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 13. - Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл.гласник РС бр. 86/15 и 41/19) даје се следећа

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОЈ ГАРАНЦИЈИ**

Изјављујемо да ћемо доставити Наручиоцу следећа средства финансијског обезбеђења:

у року од најдуже 7 дана од дана закључења уговора за јавну набавку број 3-4А-47/20:

- **Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**

1. Бланко сопствену меницу, која је оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, и менично овлашћење – писмо са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а.
2. Оверен захтев за регистрацију менице у Регистру меница НБС
3. оверену копију (од стране пословне банке) важећег картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима са рачуна понуђача код те пословне банке која је извршила регистрацију менице у регистру меница НБС
4. копију ОП обрасца

Меница се издаје у висини од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а, са роком важности који је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

у року од најдуже 7 дана од дана завршетка радова, уз Записник о примопредаји изведених радова:

- **Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року**

1. бланко соло меницу, која је оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, и менично овлашћење – писмо са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а.
2. Оверен захтев за регистрацију менице у Регистру меница НБС
3. оверену копију (од стране пословне банке) важећег картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима са рачуна понуђача код те пословне банке која је извршила регистрацију менице у регистру меница НБС
4. копију ОП обрасца

Меница се издаје у висини од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а са роком важности који је 5 дана дужи од гарантног рока.

У _____ дана _____ 2020. године

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ РАДОВА

КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАНИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА У ПРЕДМЕТНОЈ ЈАВНОЈ
НАБАВЦИ РАДОВА БР. 3-4А-47/20

Бр.	Име и презиме одговорног извођача радова са личном адресом контакт телефоном	Број лиценце	Послови за које ће одговорни извођач радова бити задужен
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

У _____ дана _____ .2020. године

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена:

У случају да ће у поступку извршења предметне набавке учествовати више одговорних извођача радова овај образац копирати у потребном броју примерака. Пријављени извођачи радова морају одговарати кадровским капацитетима које је понуђач испунио у првој фази квалификационог поступка.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 8. -

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећи:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Назив и опис трошка	Износ
УКУПНО	

У _____ дана _____ 2020. године

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ ПОНУЂЕНОГ МАТЕРИЈАЛА

Опис опреме/материјала	Захтев за квалитетом	Понуђена опрема/материјал и назив произвођача понуђене опреме/материјала
Предизоловане цеви	SRPS EN 253	
Предизоловани лукови	SRPS EN 448	
термоскупљајућа спојница са чеповима	SRPS EN 489	
термоскупљајућа завршна спојница	SRPS EN 489	
Завршна капа	Као нестандардни производ саглас.	
Пролаз кроз зид		
Комбиноване преизоловане кугласте славине	SRPS EN 488	
Предизоловане "Т" и "П" рачве	SRPS EN 448	

Предизолована редукција	SRPS EN 448	
Компоненте А+Б		

У _____ дана _____ 2020. године

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

8. МОДЕЛ УГОВОРА

број: 3-4А-47/20

Наручилац: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "НОВОСАДСКА ТОПЛАНА", које заступа ВД директора Ненад Барац, дипл.менаџер

Извођач: _____
(или носилац посла у случају заједничке понуде и остали чланови из групе понуђача)

Извођач изводи радове са подизвођачем _____ из _____, улица и број _____, који ће делимично извршити предметну набавку и то у делу _____

Извођач изводи радове са подизвођачем _____ из _____, улица и број _____, који ће делимично извршити предметну набавку и то у делу _____

1. Увод

1.1. Уговорне стране:

Наручилац

Назив фирме:

«ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
НОВОСАДСКА ТОПЛАНА НОВИ САД»

Седиште:

Нови Сад

Рачун:

160-121608-69, "Banca Intesa" АД

Овлашћено лице:

Ненад Барац дипл.менаџер.

Телефон:

021/4881-182

Адреса за размену писмена:

Владимира Николића 1, 21000 Нови Сад

Е-mail:

josip.polc@nstoplana.rs

Извођач

Назив фирме:

Седиште:

Рачун:

Овлашћено лице:

Телефон:

Адреса за размену писмена:

Е-mail:

2. Предмет

2.1. Врста радова: МАШИНСКО-ИЗОЛАТЕРСКИ И ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ

- Радови побројани и описани у понуди извођача број _____ од _____. 2020. године

2.2. Објекат:

Машинско изолатерски и грађевински радови на изградњи вреловодног прикључка за објекат у улици Ложионичка 21 у Новом Саду

2.3. Документа:

- Конкурсна документација за јавну набавку број: 3-4А-47/20;
- Одлука о додели уговора број 3-4А-47/20 од _____;
- Понуда извођача број _____ од _____;

- Правни акт о заједничком извршењу набавке, оверен и потписан од стране овлашћених лица свих понуђача односно подизвођача.

2.4. Важност докумената

- Документа наведена у предходној тачки су саставни део овог уговора;
- У случају сукоба одредби пратећих докумената, предност има овај уговор.

3. Вредност радова

3.1. Вредност радова

- Вредност уговорених радова износи:

словима: _____

ПДВ није урачунат у цену.

4. Рокови

4.1. Почетак радова

- Увођењем Извођача у посао тј. датумом отварања грађевинског дневника.
- Извођач ће бити уведен у посао у року од 7 дана од дана исходавања Решења о измени режима саобраћаја и раскопавању површина јавне намене (издата од Градске управе за саобраћај и путеве).

4.2. Завршетак радова

- У року од _____ (минимално 10, а максимално 12) календарских дана од дана почетка посла, дан који је назначен у грађевинском дневнику као датум почетка радова.

4.3. Динамика извођења радова

- У свему према одредбама динамичког плана радова који је саставни део овог уговора.

4.4. Прекид рачунања рока извођења радова

- Извођач има право да тражи прекид рачунање рока извођења уговорених радова у следећим случајевима:
 - _____;
 - због оправдане и неопходне потребе усклађивања динамике радова са осталим извођачима инфраструктурних објеката (водовода, канализације, електротроводова, уређење јавних површина) на истој локацији;
 - У случају пропуста Наручиоца у извршавању својих обавеза из овог уговора.
- Разлози за прекид рачунања рока се уписују у грађевински дневник, уз сачињавање посебног записника и прибављену сагласност инвеститора.

Рок наставља да се рачуна од датума када се записником утврди да је Наручилац извршио своје обавезе које су биле разлог за прекид рачунања рока, односно када се записником утврди да су престале околности које су биле разлог прекида рачунања рока

4.5. Доцња у извођењу радова

- Ако постоји оправдана бојазан да радови неће бити извршени у уговореном року, наручилац има право да тражи од извођача да о трошку извођача предузме одговарајуће мере ради убрзања радова, као и да на трошак извођача сам предузме мере за превазилажење настале ситуације;
- Рок завршетка уговорених радова и рокови динамике извођења су битан услов уговора;

4.6. Продужење рока извођења радова

- Рок за извођење радова може бити продужен у случају временских непогода (велика количина падавина), у случају наиласка на препреке или друге инсталације које треба изместити а инвеститор и извођач немају директан утицај на динамику измештања, у случају вишкова радова, у случају посебних захтева државних органа, (нпр. захтев УГЗИ-а за усклађивање динамике радова са уређењем јавних површина), због кашњења других извођача инфраструктурних објеката

на истој локацији, а што онемогућава благовремени завршетак радова који су овог уговора, у случају проглашења елементарне непогоде у Граду Новом Саду, по захтеву инвеститора посебно ако се радови изводе у току грејне сезоне, у случају кашњења испоруке материјала и опреме.

- Разлози за продужење рока се уписују у грађевински дневник, уз сачињавање посебног записника и прибављену сагласност инвеститора.

5. Цене

5.1. Јединичне цене

- Јединичне цене радова утврђене су понудом извођача која је саставни део овог уговора.

6. Плаћања

6.1. Обрачунске ситуације

- Плаћање ће се вршити на текући рачун извођача на основу окончане ситуације у року не дужем од **45 календарских дана** од дана пријема пријема исправне фактуре (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама "Службени гласник РС" број 119/2019, 68/2015);
- Привремена ситуација се може издати након 30 календарских дана од дана који је у грађевинском дневнику назначен као дан почетка радова;
- Окончана ситуација се издаје најкасније 10 дана од дана који је назначен у грађевинском дневнику као дан завршетка радова. Уз окончану ситуацију се обавезно прилаже записник о примопредаји изведених радова, потписан од стране одговорног извођача радова и стручног надзора.

6.2. Коначан обрачун

- Коначан обрачун ће се извршити по примопредаји изведених радова, а путем окончане ситуације оверене од стране лица које врши стручни надзор;
- Записник о примопредаји изведених радова се сачињава за сваки објект посебно (ако су наведени у уговору);
- Коначним обрачуном обухватају се све испоруке и сви радови изведени на основу уговора, укључујући и вишкове, мањкове и непредвиђене радове, које је извођач био дужан или овлашћен да изведе, без обзира да ли су радови обухваћени привременим ситуацијама (ако су наведене у уговору);
- Коначни обрачун ће се утврдити применом јединичних цена на стварно изведену количину радова.
- Коначан обрачун садржи:
 - вредност испоручених добара за уградњу,
 - вредност изведених радова према уговореним ценама,
 - износ разлике у цени,
 - коначан износ,
 - износ цене који наручилац задржава за отклањање недостатака,
 - податак о прекорачењу рока,
 - податак о захтевима за исплатом уговорне казне и накнаде штете,
 - укупан износ цене изведених радова,
 - податке о другим чињеницама о којима није постигнута сагласност овлашћених представника уговарача.

6.3. Примедбе и плаћање

- Наручилац може оспоравати испостављене ситуације у погледу количине, врсте и квалитета изведених радова;
- Рекламације на изведене радове одлажу плаћање до њиховог отклона;
- Наручилац има право на придржај неисплаћеног дела цене ради отклона недостатака, наплате пенала и претрпљене штете, након примопредаје изведених радова.

6.4. Пенали и штета

- За непоштовање рока реализације уговорених радова извођач плаћа пенале од 0,5% дневно од укупне вредности радова, а највише 5% укупне вредности радова, што не ускраћује право наручиоца на накнаду штете, нити на наплату менице дате на име обезбеђења доброг извршења посла.
- Штета коју проузрокује извођач приликом извођења самих радова и штета која настане кривоцом извођача због кашњења у извођењу радова пада на терет извођача.

6.5. Расподела и начин наплате

- Плаћање се врши у складу са расподелом и начином наплате који је одређен у правном акту о заједничком извршењу набавке.

7. Радови

7.1. Квалитет радова

- Уговорени радови морају се извести у свему према понуди извођача и пројектно-техничкој документацији, према нормама струке, важећим техничким прописима и стандардима, те у роковима из динамичког плана;
- На уговорене радове се примењују важећи стандарди.

7.2. Пробно пуштање и примопредаја радова

- Извођач је дужан да писаним путем позове наручиоца и лице које врши стручни надзор на пробно пуштање у рад уграђене инсталације/опреме ради провере њеног функционисања, а све у складу са техничким условима;
- Лице које врши стручни надзор мора бити присутно приликом пуштања у рад, а у супротном одговара извођачу за штету;
- Примопредаја радова извршиће се записнички након успешног пробног пуштања у рад у складу са овом тачком.

8. Стручни надзор

8.1. Лице које врши контролу квантитета и квалитета изведених радова

- Наручилац именује лице које врши контролу квантитета и квалитета изведених радова или организацију по свом избору;
- Наручилац сноси трошкове његовог ангажовања;
- Лице које врши контролу квантитета и квалитета изведених радова, није овлашћено да мења техничку документацију на основу које се изводе радови, уговорену цену или друге одредбе уговора, као ни да са извођачем уговара друге радове или уређује са њим друге имовинско-правне односе, осим ако је за то посебно овлашћен од наручиоца.

8.2. Овлашћења лица које врши контролу квантитета и квалитета изведених радова

- Наручилац има право да врши контролу квантитета и квалитета над радовима извођача, ради проверавања и обезбеђења њиховог уредног извођења, нарочито у погледу врсте, количине и квалитета радова, материјала, опреме и предвиђених рокова;
- Наручилац одређује лице које ће вршити контролу квантитета и квалитета изведених радова и обим његових овлашћења, о чему извештава извођача;
- Лице које врши контролу квантитета и квалитета изведених радова не може без писмене сагласности директора, као овлашћеног представник наручиоца, да дозволи вишкове радова, накнадне и непредвиђене радове извођачу;
- Лице које врши контролу квантитета и квалитета изведених радова је овлашћен и дужан да контролише целокупно извођење овде уговорених радова, без ограничења, што је извођач дужан да му омогући;
- Лице које врши контролу квантитета и квалитета изведених радова оверава привремене (ако су наведене у уговору) и окончану ситуацију у току извођења уговорених радова, а у року од 3 дана по пријему ситуације;
- Извођач је дужан да поступи по свим основним захтевима наручиоца, поднетим у вези са вршењем контроле квантитета и квалитета изведених радова.

8.3. Грађевински дневник

- Извођач је дужан да води грађевински дневник за радове за сваки објекат (ако су наведени у уговору), уредно, истинито и благовремено.

8.4. Промена документације

- Уговорне стране могу сагласно у току извршења уговора мењати документацију, с тим да су дужни да о промени обезбеде формалне општинске сагласности и дозволе.

8.5. Рекламације

- Рок за достављање рекламације износи 7 дана од дана примопредаје уговорених радова, односно од дана сазнања за недостатак (који дан буде каснији);
- Одзив извођача мора бити у року од 3 дана од дана пријема обавештења о недостатку;
- Трошкове рекламација сноси крива странка;
- Рекламације одлажу обавезу плаћања до њиховог отклањања.

9. Набавке и енергија

9.1. Опрема

- Према спецификацији опреме приложеној уз уговор.

9.2. Алат и помоћни материјал

- Обезбеђује га о свом трошку извођач.

9.3. Потрошни материјал

- Обезбеђује га о свом трошку извођач.

9.4. Енергија и инфраструктура

- Извођач је дужан да о свом трошку обезбеди приступ градској инфраструктурној мрежи ради напајања градилишта и објекта струјом, водом и слично за време извођења радова.

9.5. Транспорт

- Транспортна средства, потребне дозволе од Градске управе за саобраћај, транспорт и транспортне трошкове везано за материјал и радну снагу обезбеђује и сноси извођач.

9.6. Радна снага

- Извођач обезбеђује по квантитету и одговарајућем степену и профилу стручности адекватну радну снагу;
- Извођач одговара за штету коју његови радници причине трећем лицу или Држави.

10. Формалности

10.1. Пријава радова

- Наручилац је дужан да код надлежних власти изврши пријаву отпочињања радова, сходно прописима.

10.2. Дозволе и сагласности

- Наручилац је дужан да благовремено прибави све дозволе, решења и сагласности које су прописима предвиђене за уговорене радове;
- Извођач је дужан да прибави дозволе за улазак својих возила, транспортних средстава и радних машина у градске зоне у којима је саобраћај возила забрањен.

11. Градилиште

11.1. Оформљење

- Извођач је дужан да оформи градилиште тако да обезбеди максималну заштиту објекта, инсталиране опреме, складишеног материјала, људства, као и заштиту околине у складу са **Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима ("Сл. гласник РС" 14/2009, 95/2010 и 98/2018).**

11.2. Мере сигурности

- Извођач је дужан да предузме све законске и друге мере сигурности у погледу објекта и радова, опреме, уређаја и инсталација, радника и пролазника, ствари, саобраћаја, те у погледу спречавања штете по трећа лица, и суседне објекте и околину, ради заштите од физичког отуђења, оштећења, пожара, хемијског утицаја и сл.;
- Извођач је дужан да изводи радове тако да максимално умањи ризик од оштећења ствари и лица на градилишту и околини;
- Извођач је дужан да се придржава свих законом прописаних мера безбедности и здравља на раду;
- Извођач је за све време извођења радова дужан да на погодан начин обезбеђује и чува изведене радове, опрему и материјал од оштећења, пропадања, одношења или уништења.

11.3. Обезбеђење градилишта

- Наручилац је обавезан да обезбеди елаборат техничког регулисања саобраћаја.
- Постављање безбедносне и саобраћајне сигнализације према поменутом елаборату обезбеђује извођач. Квалитет постављене сигнализације мора бити у потпуности према захтевима тендера, решења о раскопавању и решења о измени режима саобраћаја.
- Извођач је обавезан да у целокупном периоду извођења машинско-изолатерских и грађевинских радова, све до довођења површина у технички исправно стање, обезбеђује и одржава постављену безбедносну и саобраћајну сигнализацију у исправном стању и панелну, монтажну-демонтакну ограду висине 2m.

11.4. Приступ градилишту и инфраструктури

- Наручилац је дужан да омогући извођачу приступ до објекта радова за раднике, возила, опрему, приступ постојећој инфраструктури, те да затвори и испразни вреловод.

11.5. Складиштење опреме и материјала

- Извођач допрема и складишти опрему, алат и материјал о свом трошку;
- Извођач сноси ризик случајне пропасти, нестанка и оштећења опреме, алата, материјала, радова или објеката на којима се изводе радови, до извршене примопредаје.

12. Гарантни рок

12.1. Гарантни рок за изведене радове

1. Гарантни рок за изведене радове износи две године од дана извршене примопредаје свих изведених радова, с тим да је за уграђену опрему и материјал дужина рока идентична са гаранцијом произвођача опреме;
2. Извођач је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се утврде приликом примопредаје уговорених радова и покажу у току гарантног рока, осим недостатака насталих услед неправилног коришћења изведених радова, у најкраћем примереном року, односно у року од осам дана од дана рекламације.

13. Средства финансијског обезбеђења

13.1. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла

- Извођач се обавезује да у року од најдуже 7 дана од дана закључења овог уговора преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршења посла и то:
 - Бланко сопствену меницу, која је оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, и менично овлашћење – писмо са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а.
 - Оверен захтев за регистрацију менице у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20) Народне Банке Србије
 - Оверену копију (од стране пословне банке) важећег картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима са рачуна извођача код те пословне банке која и извршила регистрацију менице у Регистру меница НБС
 - Копију ОП обрасца
- Меница се издаје у висини од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а, са роком важности

који је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

- Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.
- Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да извођач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.
- Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

13.2. Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року

- Извођач се обавезује да у року од најдуже 7 дана од дана завршетка радова, уз записник о примопредаји изведених радова, преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року и то:
 - Бланко сопствену меницу, која је оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, и менично овлашћење – писмо са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а.
 - Оверен захтев за регистрацију менице у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20) Народне Банке Србије
 - Оверену копију (од стране пословне банке) важећег картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима са рачуна понуђача код те пословне банке која и извршила регистрацију менице у Регистру меница НБС
 - копију ОП обрасца
- Меница се издаје у висини од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Рок важности менице мора бити 5 дана дужи од гарантног рока.
- Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да извођач не буде извршавао своје уговорне обавезе у гарантном року и не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

13.3. Залог

- У сврху обезбеђења извршења уговора наручилац може успоставити залог на сваком материјалу, опреми и другој покретној ствари којасе нађе у наведеним објектима, до измирења свих својих потраживања.

13.4. Осигурање

- Извођач је дужан да осигура градилиште и објекат радова против уобичајених ризика у грађевинарству, те против личних повреда, засве време извођења радова, до примопредаје, о свом трошку.

14. Одговорност

14.1. Одговорност извођача

- Извођач одговара за уредно, благовремено и квалитетно извођење уговорених радова у целисти;
- Уколико има више извођача, сви солидарно одговарају за целину уговорених радова.

14.2. Одговорност подизвођача

- У случају ангажовања подизвођача, и извођач и подизвођач одговарају за целину уговорених радова.

14.3. Виша сила

- То су ванредне околности које спречавају правовремено извршење уговорних обавеза, а које су изван контроле било које уговорне стране, као што су природне катастрофе, рат, ремећење јавног реда и штрајк, о чему је уговорна страна која се позива на вишу силу дужна да достави другој страни уверење трговинске коморе или ког државног органа;
- У случају више силе, уговарач је обавезан да уклони препреку, да предузме мере за уклањање штете, или да предузме друге ванредне мере опреза (нпр. складиштење робе и сл.).

14.4. Уступање радова

- Уступање радова трећим лицима није дозвољено.

15. Вишкови радова, мањкови радова, непредвиђени радови

15.1. Вишкови и мањкови радова

- Вишкови радова су количине изведених радова које прелазе уговорене количине радова.
- Мањкови радова су негативна одступања изведених радова у односу на уговорене количине радова.
- Вишкови радова се сматрају уговореним радовима.
- Јединична цена важи и за вишкове, односно мањкове радова, ако не прелазе 10% од уговорених количина радова.
- Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова на појединим позицијама радова, исти се уговарају у складу са одредбама Посебних узанси о грађењу (Сл. Лист СФРЈ бр. 18/77), одговарајућим одредбама Закона о облигационим односима РС и Закона о јавним набавкама.
- Мањкови радова претпостављају да је извођач извршио мање радова него што је уговорено по појединим позицијама и исти се констатују у грађевинској књизи. Цена ће се умањити за вредност мањкова радова обрачунато према јединичним ценама из понуде извођача.
- Извођач радова је дужан да уз окончану ситуацију достави и спецификацију свих изведених радова из ове тачке, коју оверава надзорни орган.

15.2. Непредвиђени радови

- Непредвиђени радови су они радови који уговором нису обухваћени, а који се морају извести.
- Извођач је дужан да по писменом налогу наручиоца изведе непредвиђене радове.
- Изузетно од став 2. овог члана, извођач је дужан да приступи извођењу хитних непредвиђених радова уз сагласност надзорног органа, уколико је њихово извођење нужно за стабилност околних објеката или за спречавање настанка веће штете за наручиоца или трећа лица, а потреба за њиховим извођењем је настала ванредним и неочекиваним догађајима (клизиште, појава воде и сл.) и иста није могла бити предвиђена са пажњом доброг стручњака. Извођач и надзорни орган су дужни да одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја о истом усмено обавесте наручиоца, а у писаном облику у року од 24 часа.
Надзорни орган је овлашћен да провери да ли је до узрока хитних непредвиђених радова могло доћи и из разлога на страни извођача тако што је погрешно изводио радове, нестручно изводио радове или је радове изводио противно правилима струке. У ту сврху наручилац може, а на предлог надзорног органа, да затражи вештачење одговарајуће струке. У том случају, ти се радови неће сматрати хитним непредвиђеним радовима, а извођач ће бити обавезан и дужан да накнади сваку штету коју је проузроковао, укључујући и штету причињену трећим лицима.
- Наручилац може раскинути уговор уколико би услед хитних непредвиђених радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести извођача.
- За непредвиђене радове цена се накнадно утврђује уговором, а након спроведеног поступка јавне набавке у складу са одредбама члан 36. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама.
- Извођач радова има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове.
- Међусобне односе настале извођењем непредвиђених радова извођач и наручилац ће уредити сагласно одредбама Закона о облигационим односима.

16. Обавештавање

- Уговорне стране су дужне да се међусобно благовремено обавештавају о чињеницама чије је наступање од утицаја на испуњење уговора, као што су сметње у испуњењу уговора, промена околности и сл.;
- Обавештавање ће се вршити писменим путем и уписом у грађевински дневник.

17. Тумачење уговора

- У случају неспоразума око тумачења уговора, узете се у обзир одредбе пратећих докумената и преписке сауговорача;
- Предност ће имати тумачење које је повољније за наручиоца.

18. Ступање на снагу уговора

- Уговор ступа на снагу даном његовог потписивања и када извођач достави гаранцију за добро извршење посла из тачке 13.1. овог уговора.

19. Престанак уговора

19.1. Примопредаја

- Наручилац и извођач су дужни да без одлагања приступе примопредаји и коначном обрачуна;
- О примопредаји се саставља записник који садржи следеће:
 - да ли су радови изведени по уговору, прописима и правилима струке и према уговореном квалитету,
 - недостатке и начин и рокове њиховог отклона,
 - о којим питањима није постигнута сагласност сауговорача,
 - констатацију о примопредаји гарантних листова и атеста,
 - датум завршетка радова и датум извршења примопредаје.
- Након коначног обрачуна извођач је дужан да преда сву припадајућу документацију;
- Извођач је дужан да по изведеним радовима уреди градилиште (врати у пређашње стање).

20. Остало

20.1. Спорови

- За спорове по овом уговору је надлежан Привредни суд у Новом Саду;
- Уговорне стране могу оформити арбитражно тело од по једног члана кога именује свака страна са листе арбитра Привредне коморе Војводине, док ће трећег члана именовати изабрани арбитра, и овом арбитражном телу поверити решавање спорова;
- Арбитражни поступак водиће се у Новом Саду у складу са одредбама ЗПП-а о изабраном суду, а одлука арбитраже биће коначна, без права на жалбу.

20.2. Измена Уговора

- Наручилац може након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног Законом о јавним набавкама.
- У складу Законом о јавним набавкама рок за извођење радова може бити продужен у случају временских непогода (велика количина падавина), у случају наиласка на препреке или друге инсталације које треба изместити а инвеститор и извођач немају директан утицај на динамику измештања, у случају вишкова радова, у случају посебних захтева државних органа, у случају проглашења елементарне непогоде у Граду Новом Саду или по захтеву инвеститора посебно ако се радови изводе у току грејне сезоне, у случају кашњења испоруке материјала и опреме. Разлози за продужење рока се уписују у грађевински дневник, уз сачињавање посебног записника и прибављену сагласност инвеститора.
- Измена уговора подразумева и измену у вези са тачком 15.2. овог уговора.

20.3. Овај уговор је сачињен у 6, истоветних примерака од којих наручилац задржава 4, а извођач 2 примерка.

За наручиоца
ВД директора

За извођача
директор

Ненад Барац, дипл. менаџер

Напомена:

Понуђач је у обавези да дати Модел уговора потпише и достави у понуди. У складу са датим моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.